

Nr sprawy: P-151/22

Zapytanie ofertowe z ogłoszeniem
na
„Naprawę i modernizację zasilaczy UPS”

1. Zamawiający:

Mazowiecki Port Lotniczy Warszawa-Modlin Sp. z o.o.
ul. Gen. Wiktora Thommee 1A
05-102 Nowy Dwór Mazowiecki
NIP 522-10-25-337
Tel.: 22 346 40 00
fax.: 22 346 40 05
e-mail: info@modlinairport.pl

2. Przedmiot zamówienia:

- 2.1. Przedmiotem zamówienia jest naprawa i modernizacja zasilaczy UPS polegająca na wymianie zepsutych podzespołów ww. urządzeń.
- 2.2. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia znajduje się w **załączniku nr 1** do zapytania ofertowego.

3. Postanowienia ogólne

- 3.1 Postępowanie o udzielenie niniejszego zamówienia prowadzone jest w trybie zapytania ofertowego z ogłoszeniem w oparciu o postanowienia zawarte w niniejszym dokumencie. Zamawiający jest Zamawiającym sektorem i z uwagi na wartość przedmiotowego zamówienia, która jest niższa od równowartości kwoty 431 000 euro, w tym przypadku, nie mają zastosowania przepisy ustawy Prawo Zamówień Publicznych.
- 3.2 Każdy Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
- 3.3 Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.
- 3.4 Zamawiający nie przewiduje możliwości udzielenia zamówień uzupełniających.
- 3.5 Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów za przygotowanie oferty również w przypadku unieważnienia postępowania.

4. Termin realizacji:

Wykonawca jest zobowiązany zrealizować zamówienie w terminie 21 dni od dnia podpisania umowy

5. Warunki udziału w postępowaniu

- 5.1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy:

- 1) posiadają uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień,
 - 2) posiadają wiedzę i doświadczenie w zakresie dotyczącym realizacji przedmiotu zamówienia tj. w okresie ostatnich 3 lat przed terminem składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy, w tym okresie, zrealizowali, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych nadal realizują w sposób należyty, co najmniej 2 odrębne zamówienia (umowy) polegające na naprawie zasilaczy UPS wraz z dostawą części niezbędnych do tej naprawy o wartości nie mniejszej niż 90 000 zł netto w ramach każdego zamówienia (umowy).
 - 3) dysponują potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania zamówienia,
 - 4) znajdują się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia,
 - 5) nie podlegają wykluczeniu z postępowania na podstawie przesłanek zawartych w oświadczeniu stanowiącym **załącznik nr 3** do zapytania.
- 5.2. Wykonawcy, którzy nie spełnią warunków określonych w ust. 5.1, zostaną wykluczeni z postępowania, a złożone przez nich oferty zostaną uznane za odrzucone.

6. Wymagane oświadczenia i dokumenty

- 6.1. W celu potwierdzenia wymagań stawianych przez Zamawiającego, wraz z ofertą Wykonawca składa poniższe oświadczenia i dokumenty:
- 1) oświadczenie potwierdzające, że Wykonawca spełnia warunki udziału w postępowaniu, zgodnie ze wzorem stanowiącym **załącznik nr 3** do niniejszego zapytania;
 - 2) aktualny odpis/wydruk z właściwego rejestru (Krajowego Rejestru Sądowego albo z Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej) – z datą nie wcześniejszą niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert;
 - 3) Wykaz zrealizowanych usług wykonanych lub wykonywanych w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania, i podmiotów, na rzecz których usługi zostały wykonane, oraz załączeniem dowodów określających, że usługi te zostały wykonane lub są wykonywane należycie. Wzór wykazu stanowi **Załącznik nr 4** do zapytania.;
- 6.2. W uzasadnionych przypadkach Zamawiający może zwrócić się do Wykonawcy o uzupełnienie niezłożonych dokumentów lub dokumentów zawierających błędy, wyznaczając określony termin na ich uzupełnienie. W tym przypadku dokumenty te powinny być wystawione nie później niż w terminie wskazanym w piśmie wzywającym do uzupełnienia przedmiotowych dokumentów i odzwierciedlać stan prawny na dzień złożenia ofert.

7. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert

- 7.1. Oferty należy przysyłać za pośrednictwem poczty elektronicznej na adres e-mail: w.moszczynska@modlinairport.pl lub złożyć bezpośrednio w siedzibie Zamawiającego pod adresem wskazanym w pkt 1. ze wskazaniem tytułu i nr postępowania.
- 7.2. Termin składania ofert upływa 1 lutego 2023 r. do godz. 12⁰⁰.
- 7.3. Oferty przesłane lub złożone po terminie nie będą uwzględniane przy ocenie.

8. Termin związania ofertą

Wykonawca pozostaje związany ofertą przez okres 30 dni. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

9. Opis sposobu obliczania ceny oferty oraz rozliczenia z Wykonawcą

- 9.1. Wykonawca składając ofertę, uwzględni w ofercie cenę ryczałtową za zrealizowanie całego zamówienia.
- 9.2. Wymaga się, aby cena oferty została określona jako cena brutto, tj. łącznie z podatkiem VAT.
- 9.3. Cena powinna być wyrażona w złotych polskich, nie dopuszcza się prowadzenia rozliczeń w walutach obcych.

Uwaga :

Cena powinna obejmować wszystkie koszty związane z realizacją zamówienia, w tym koszty dojazdów do i od Zamawiającego, koszty dostarczonych materiałów/części.

10. Opis kryteriów i sposobu dokonywania oceny oferty

- 10.1. Oceny ofert dokona Zamawiający.
- 10.2. Przy wyborze najkorzystniejszej oferty, Zamawiający będzie kierował się następującymi kryteriami i ich wagami:

Cena ryczałtowa brutto za zrealizowanie zamówienia – 100 %

- 10.3. Za najkorzystniejszą uznana zostanie ważna oferta z najniższą ceną.
- 10.4. Z uwagi na fakt, iż w przedmiotowym postępowaniu jedynym kryterium oceny ofert jest cena sprawdzana jest oferta z najniższą ceną. Jeśli oferta po ewentualnych wyjaśnieniach okaże się zgodna z treścią zapytania dokonywany jest jej wybór. Pozostałe oferty nie podlegają ocenie.
- 10.5. Niezwłocznie po wyborze oferty najkorzystniejszej, Zamawiający poinformuje Wykonawców, którzy złożyli oferty, o wyborze oferty najkorzystniejszej.
- 10.6. Jeżeli w postępowaniu nie będzie można wybrać oferty najkorzystniejszej ze względu na fakt, iż zostaną złożone dwie oferty o takiej samej liczbie punktów, Zamawiający wezwie wykonawców, którzy złożyli te oferty do złożenia w wyznaczonym terminie ofert dodatkowych.
- 10.7. Ceny ofert dodatkowych nie mogą przewyższać cen zaoferowanych pierwotnie.

11. Sposób przygotowania oferty:

- 11.1. Koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty ponosi Wykonawca.
- 11.2. Oferta powinna zawierać:
 - 1) Wypełniony i podpisany formularz ofertowy, którego wzór został określony w **załączniku nr 2** do zapytania.
 - 2) Dokumenty, o których mowa w pkt. 6.1.
- 11.3. Wymaga się, aby oferta pod rygorem jej odrzucenia była podpisana przez osobę lub osoby uprawnione do reprezentowania Wykonawcy. W przypadku, gdy ofertę podpisuje pełnomocnik, do oferty należy załączyć pełnomocnictwo określające zakres umocowania.

12. Oferta wspólna:

- 12.1 Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia. Wykonawcy występujący wspólnie muszą ustanowić pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie niniejszego zamówienia lub do reprezentowania ich w postępowaniu i do zawarcia umowy.

Uwaga: treść pełnomocnictwa powinna dokładnie określać zakres umocowania.

- 12.2 W przypadku wspólnego ubiegania się wykonawców o udzielenie zamówienia, wykonawcy muszą spełniać warunki udziału w postępowaniu łącznie.

- 12.3 W przypadku, gdy Wykonawca przewiduje powierzenie wykonania części prac lub dostaw podwykonawcy, zobowiązany jest w treści oferty wskazać zakres prac lub dostaw wykonywanych przez podwykonawców.

13. Osoby uprawnione do kontaktów z Wykonawcami

Osobą uprawnioną do kontaktów z Wykonawcami jest Wioletta Moszczyńska – Specjalista ds. Zamówień i Kontraktów, nr tel.: 22 346 41 01, e-mail: w.moszczynska@modlinairport.pl.

14. Informacja o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy

- 14.1. O miejscu i terminie zawarcia umowy Wykonawca zostanie poinformowany przez Zamawiającego oddzielnym pismem.
- 14.2. W przypadku wyboru oferty złożonej wspólnie, przed zawarciem umowy o udzielenie zamówienia, pełnomocnik Wykonawców przedłoży umowę regulującą współpracę tych Wykonawców, określającą strony umowy, cel działania, okres ważności umowy, sposób ich współdziałania, zakres prac przewidzianych do wykonania przez każdego z nich, sposób odpowiedzialności (wymaga się solidarnej odpowiedzialności Wykonawców).
- 14.3. Nieusprawiedliwione niestawienie się Wykonawcy w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie traktować się będzie, jako nie przystąpienie do zawarcia umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy.
- 14.4. Wzór umowy stanowi **załącznik nr 5** do zapytania.

15. Warunki płatności:

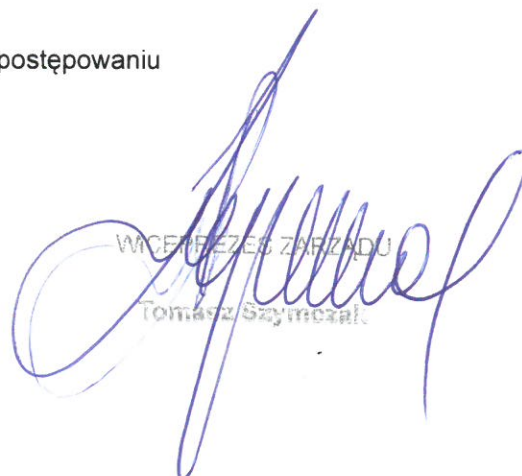
- 15.1. Rozliczenie za wykonanie przedmiotu zamówienia nastąpi w oparciu o fakturę wystawioną za zrealizowane zamówienia.
- 15.2. Płatność dokonana będzie przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy wskazany w prawidłowo wystawionej przez Wykonawcę fakturze VAT, w terminie **do 30 dni** od daty doręczenia faktury Zamawiającemu.
- 15.3. Podstawą wystawienia faktury, za wykonanie zamówienia, będzie podpisany bez żadnych zastrzeżeń protokół odbioru.
- 15.4. Zamawiający dopuszcza możliwość wystawiania i dostarczania w formie elektronicznej, w formacie PDF: faktur, faktur korygujących oraz duplikatów faktur, zgodnie z art. 106n ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (tj. Dz. U. z 2018 r., poz. 2174 ze zm.)
- 15.5. Dokumenty, o których mowa w pkt 16.4. należy kierować na adres e-mail: faktury.bf@modlinairport.pl

16. Załączniki

- 16.1 Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia,
- 16.2 Formularz ofertowy
- 16.3 Wzór oświadczenia o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu
- 16.4 Wzór wykazu doświadczenia
- 16.5 Wzór umowy

WICEPREZES ZARZĄDU

Grzegorz Hlubowicz

WICEPREZES ZARZĄDU

Tomasz Szymczak

SZCZEGÓŁOWY OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

Naprawa i modernizacja zasilaczy UPS

1. Przedmiotem zamówienia jest:

1) **Naprawa zasilaczy UPS** polegająca na dostarczeniu i wymianie wyszczególnionych podzespołów w poniższych urządzeniach:

a) Masterys MC MAS2MC+120-00, 120kVA- 2 sztuki nr. PM00429001, PM00419001; wymiana podzespołów eksploatacyjnych:

Kod części	Nazwa	Ilość
S07009201	Power Supply - MAS 100-120	2
SBL 65-12i	SSB SBL 65-12i 12V 65Ah	80

b) Green Power 2.0 Delphys, nr 12100373987001; 12100373989001; 12100373989001, wymiana podzespołów eksploatacyjnych:

Kod części	Nazwa	Ilość
2A11715A220	FAN 220Vac	6
E170418	FAN 230V 1000M3/H	9
E960867T	DU102 QB TROPIC Power supply	12

c) Masterys GP MGP2GP330M+C2, 30kVA, nr P142869001

Kod części	Nazwa	Ilość
S07028201	Power Supply / Battery Charger - MAS GP 10+40	1

d) Masterys MC MAS2MC+120-00; nr. P140288001

Kod części	Nazwa	Ilość
2A11715A220	FAN 220Vac	1
2A18025C012-1	FAN 12Vdc 66M3/H	1
E170418	FAN 230V 1000M3/H	2
S07009201	Power Supply - MAS 100-120	1

e) Wymiana akumulatorów w UPS

Nazwa	Akumulator	Ilość
APC-AVR	CSB HRL1234WF2 12V 9Ah	2
APC	CSB HRL1234WF2 12V 9Ah	2

BORRI	CSB HRL1234WF2 12V 9Ah	6
RIELLO	SSB SBL 33-12i 12V 33Ah	40

f) Wymiana uszkodzonych zasilaczy UPS na nowe o zbliżonych parametrach

Nazwa
APC Smart UPS 1000
Eta Multi Power AR 10KVA3-1
APC Back-UPS CS 500

g) Diagnostyka i naprawa zasilacza

Nazwa
ETA PowerArt DSP 3/3

h) Wykonanie redundancji zasilacza Riello Sentinel Dual SHD 1000 poprzez dołożenie drugiego zasilacza UPS oraz skonfigurowanie ich tak by przełączały się automatycznie bezprzerwowo po awarii któregośkolwiek z zasilaczy bądź zaniku zasilania na budynku

- 4) Wszystkie montowane podzespoły muszą być nowe oraz rekomendowane przez producenta urządzenia
- 5) Po wymianie podzespołów uaktualnić dane o wymianie w systemie urządzeń jeśli jest taka opcja w oprogramowaniu
- 6) Całość przedmiotu zamówienia zostanie wykonana nie później niż **21 dni** od daty podpisania umowy
- 7) Do każdego z urządzeń zostanie wykonany protokół z wyszczególnionymi wykonanymi czynnościami oraz wymienionymi, naprawionymi elementami
- 8) Wykonawca zobowiązany jest do wykonywania przedmiotu zamówienia zgodnie z:
 - a) obowiązującymi przepisami oraz normami,
 - b) przepisami BHP i ppoż.
- 9) Czynności serwisowe, konserwacji i naprawy będą wykonywane zgodnie z zaleceniami producenta oraz Zamawiającego, z uwzględnieniem warunków środowiska.
- 10) Części eksploatacyjne i zamienne użyte do wykonania usługi muszą być fabrycznie nowe oraz posiadać wymagane atesty, certyfikaty, itp.
- 11) Każdy z pracowników Wykonawcy, przystępujący do Wykonania prac, musi posiadać wszystkie wymagane prawem uprawnienia do należytego wykonania przedmiotu umowy
- 12) Wykonawca zobowiązuje się do zabezpieczenia przed uszkodzeniem mienia Zamawiającego znajdującego się w pomieszczeniach, w których będą wykonywane usługi, utrzymania porządku w pomieszczeniach, w których wykonywane są prace, po ich zakończeniu oraz prowadzenia usług w sposób umożliwiający bieżącą działalność Zamawiającego.
- 13) Wykonawca zobowiązuje się do pokrycia kosztów transportu ponoszonych w związku z wykonywaniem usług oraz zakupem niezbędnych materiałów stanowiących przedmiot niniejszej umowy.
- 14) Gwarancja i serwis:
 - a) Wykonawca udzieli Zamawiającemu gwarancji:

- na okres **12** miesięcy na dokonane naprawy, modyfikacje oraz na zainstalowane części, bądź więcej jeśli przewiduje producent licząc od daty podpisania protokołu wykonanych usług.
- b) Wykonawca zobowiązuje się, że czas naprawy lub wymiany poszczególnych elementów systemów, w okresie gwarancyjnym, nastąpi w terminie **do 2 dni od przekazania zgłoszenia**.
- c) Wykonawca zobowiązuje się do wykonania napraw gwarancyjnych niezwłocznie po przyjęciu zgłoszenia od Zamawiającego.
- d) Czynności gwarancyjne wykonuje Wykonawca. Wykonawca może powierzyć wykonywanie czynności gwarancyjnych innej firmie, informując o tym pisemnie Zamawiającego. Wykonawca za działanie tej firmy ponosi odpowiedzialność jak za własne działanie lub zaniechanie.

Formularz ofertowy

Składając ofertę w imieniu (w przypadku podmiotów występujących wspólnie wymienić wszystkich wykonawców składających ofertę)

Nazwa Wykonawcy

z siedzibą

NIP: REGON

Tel., faks:, e-mail:

dla Zamawiającego, którym jest Mazowiecki Port Lotniczy Warszawa-Modlin Sp. z o.o., w prowadzonym postępowaniu o udzielenie zamówienia w trybie zapytania ofertowego z ogłoszeniem na, **Naprawę i modernizację zasilaczy UPS** oferujemy wykonanie przedmiotu zamówienia, zgodnie z opisem zawartym w **załączniku nr 1** do zapytania ofertowego P-151/22 za cenę ryczałtową w wysokości:

brutto zł

(słownie:)

kwota podatku VAT zł

(słownie:)

w wysokości netto zł

(słownie:), w tym:

W oferowaną cenę wliczyliśmy wszystkie niezbędne koszty związane z realizacją zamówienia.

1. Przedmiot zamówienia zostanie przez nas zrealizowany w terminie **21 dni** od dnia podpisania umowy.
2. Oświadczamy, iż zapoznaliśmy się z treścią zapytania ofertowego i nie wnosimy do niego zastrzeżeń, oraz otrzymaliśmy wszelkie niezbędne informacje do przygotowania oferty.
3. Akceptujemy wskazany w zapytaniu czas związania ofertą – **30 dni**. Termin ten rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
4. Akceptujemy treść wzoru umowy i w razie wybrania naszej oferty zobowiązujemy się do realizacji na wskazanych warunkach.
5. Informacja stanowiąca tajemnicę przedsiębiorstwa:
6. Podwykonawcy/ zakres podwykonawstwa :
7. Ofertę składamy na ponumerowanych stronach w sposób ciągły, wraz z załącznikami które stanowią:

1)

2)

....., dn.

Podpis/podpisy osób wskazanych w dokumencie uprawniającym do występowania w obrocie prawnym lub posiadających pełnomocnictwo

O ś w i a d c z e n i e

Składając ofertę imieniu w
postępowaniu o udzielenie zamówienia na **Naprawę i modernizację zasilaczy UPS**, oświadczam, iż
Wykonawca:

- 1) posiada uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień,
- 2) posiada niezbędną wiedzę i doświadczenie
- 3) dysponuje potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania zamówienia,
- 4) znajduje się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia,
- 5) nie podlega wykluczeniu z postępowania na podstawie przesłanek zawartych poniżej,

- w zakresie wymaganym przez Zamawiającego.

....., dn.

.....
*Podpis/podpisy osób wskazanych w dokumencie uprawniającym do
występowania w obrocie prawnym lub posiadających pełnomocnictwo*

Zamawiający wykluczy z postępowania wykonawcę:

- 1) który nie wykazał spełniania warunków udziału w postępowaniu lub nie został zaproszony do negocjacji lub złożenia ofert wstępnych albo ofert, lub nie wykazał braku podstaw wykluczenia;
- 2) będącego osobą fizyczną, którego prawomocnie skazano za przestępstwo:
 - a) udziału w zorganizowanej grupie przestępczej albo związku mającym na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego, o którym mowa w art. 258 Kodeksu karnego,
 - b) handlu ludźmi, o którym mowa w art. 189a Kodeksu karnego,
 - c) o którym mowa w art. 228-230a, art. 250a Kodeksu karnego lub w art. 46 lub art. 48 ustawy z dnia 25 czerwca 2010 r. o sporcie,
 - d) finansowania przestępstwa o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 165a Kodeksu karnego, lub przestępstwo udaremniania lub utrudniania stwierdzenia przestępnego pochodzenia pieniędzy lub ukrywania ich pochodzenia, o którym mowa w art. 299 Kodeksu karnego,
 - e) o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 115 § 20 Kodeksu karnego, lub mające na celu popełnienie tego przestępstwa,
 - f) powierzenia wykonywania pracy małoletniemu cudzoziemcowi, o którym mowa w art. 9 ust. 2 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej (Dz. U. poz. 769),
 - g) przeciwko obrotowi gospodarczemu, o których mowa w art. 296-307 Kodeksu karnego, przestępstwo oszustwa, o którym mowa w art. 286 Kodeksu karnego, przestępstwo przeciwko

wiarygodności dokumentów, o których mowa w art. 270-277d Kodeksu karnego, lub przestępstwo skarbowe,

- h) o którym mowa w art. 9 ust. 1 i 3 lub art. 10 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej

- lub za odpowiedni czyn zabroniony określony w przepisach prawa obcego;

- 3) jeżeli urzędującego członka jego organu zarządzającego lub nadzorczego, wspólnika spółki w spółce jawnej lub partnerskiej albo komplementariusza w spółce komandytowej lub komandytowo-akcyjnej lub prokurenta prawomocnie skazano za przestępstwo, o którym mowa w ppkt 2;
- 4) wobec którego wydano prawomocny wyrok sądu lub ostateczną decyzję administracyjną o zaleganiu z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne, chyba że wykonawca odpowiednio przed upływem terminu do składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu albo przed upływem terminu składania ofert dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności;
- 5) wobec którego prawomocnie orzeczono zakaz ubiegania się o zamówienia publiczne;
- 6) jeżeli zamawiający może stwierdzić, na podstawie wiarygodnych przesłanek, że wykonawca zawarł z innymi wykonawcami porozumienie mające na celu zakłócenie konkurencji, w szczególności jeżeli należąc do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów, złożyli odrębne oferty, oferty częściowe lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, chyba że wykażą, że przygotowali te oferty lub wnioski niezależnie od siebie;
- 7) jeżeli, w przypadkach, o których mowa w art. 85 ust. 1, doszło do zakłócenia konkurencji wynikającego z wcześniejszego zaangażowania tego wykonawcy lub podmiotu, który należy z wykonawcą do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów, chyba że spowodowane tym zakłócenie konkurencji może być wyeliminowane w inny sposób niż przez wykluczenie wykonawcy z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia
- 8) w stosunku do którego otwarto likwidację, ogłoszono upadłość, którego aktywami zarządza likwidator lub sąd, zawarł układ z wierzycielami, którego działalność gospodarcza jest zawieszona albo znajduje się on w innej tego rodzaju sytuacji wynikającej z podobnej procedury przewidzianej w przepisach miejsca tej procedury, który w sposób zawiniony poważnie naruszył obowiązki zawodowe, co podważa jego uczciwość, w szczególności gdy wykonawca w wyniku zamierzonego działania lub rażącego niedbalstwa nie wykonał lub nienależycie wykonał zamówienie, co zamawiający jest w stanie wykazać za pomocą stosownych dowodów;
- 9) który, z przyczyn leżących po jego stronie, w znacznym stopniu lub zakresie nie wykonał lub nienależycie wykonał albo długotrwale nienależycie wykonywał istotne zobowiązanie wynikające z wcześniejszej umowy w sprawie zamówienia, co doprowadziło do wypowiedzenia lub odstąpienia od umowy, odszkodowania, wykonania zastępczego lub realizacji uprawnień z tytułu rękojmi za wady;
- 10) który w wyniku zamierzonego działania lub rażącego niedbalstwa wprowadził zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji, że nie podlega wykluczeniu, spełnia warunki udziału w postępowaniu lub kryteria selekcji, co mogło mieć istotny wpływ na decyzje podejmowane przez zamawiającego w postępowaniu o udzielenie zamówienia, lub który zataił te informacje lub nie jest w stanie przedstawić wymaganych podmiotowych środków dowodowych;
- 11) który bezprawnie wpływał lub próbował wpływać na czynności zamawiającego lub próbował pozyskać lub pozyskał informacje poufne, mogące dać mu przewagę w postępowaniu o udzielenie zamówienia;
- 12) który w wyniku lekkomyślności lub niedbalstwa przedstawił informacje wprowadzające w błąd, co mogło mieć istotny wpływ na decyzje podejmowane przez zamawiającego w postępowaniu o udzielenie zamówienia

Oferty wykonawcy wykluczonego uznaje się za odrzuconą.

WYKAZ DOŚWIADCZENIA

W związku z udziałem w postępowaniu na: „**Naprawę i modernizację zasilaczy UPS**”, oświadczamy, że w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert (a jeżeli okres działalności jest krótszy, to w tym okresie), zrealizowaliśmy następujące zamówienia zgodnie z warunkiem wskazanym w pkt. 5.1. ppkt 2) zapytania ofertowego:

L.p.	Przedmiot zamówienia (Naprawę zasilaczy UPS wraz z dostawą części niezbędnych do tej naprawy)	Wartość zamówienia	Okres realizacji zamówienia (od dd/mm/rrrr, do dd/mm/rrrr)	Zamawiający (nazwa i adres)
1	2	3	4	5
1				
2				
3				

UWAGA!

Należy dołączyć dokumenty potwierdzające, że roboty zostały wykonane w sposób należyty.

Na potwierdzenie powyższego, załączamy następujące dokumenty:

1.
2.
3.

....., dn.

.....
miejscowość

.....
data

.....
podpis i pieczęć imienna uprawnionego(-ych)
przedstawiciela(-i) Wykonawcy

U M O W A nr PLM/K/ /2023

na

Naprawę i modernizację zasilaczy UPS

zawarta w dniu 2023 roku w Nowym Dworze Mazowieckim pomiędzy:

firmą **Mazowiecki Port Lotniczy Warszawa-Modlin Sp. z o.o.** z siedzibą: ul. Generała Wiktora Thommee 1a, 05-102 Nowy Dwór Mazowiecki, zarejestrowaną w Sądzie Rejonowym dla m.st. Warszawy w Warszawie, XIV Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod nr KRS 0000184990, kapitał zakładowy 353.228.500 zł, nr BDO 000075150, REGON 011248734, NIP 522-10-25-337, numer rachunku: 31124034801111001012828680, reprezentowaną przez:

1. Grzegorza Hlebowicza – Wiceprezesa Zarządu

2. Tomasza Szymczaka – Wiceprezesa Zarządu

zwaną dalej „**Zamawiającym**”

a

(w przypadku przedsiębiorcy wpisanego do KRS)

firmą z siedzibą:
zarejestrowaną w, Wydział Gospodarczy Krajowego
Rejestru Sądowego pod nr, REGON,
NIP, reprezentowaną przez:

.....
zwaną w treści umowy **Wykonawcą**

(w przypadku przedsiębiorcy wpisanego do ewidencji działalności gospodarczej)

(imię nazwisko) prowadzącą /-ym /-ymi
działalność gospodarczą pod firmą
..... z siedzibą:
....., wpisaną do Centralnej
Ewidencji i Informacji Gospodarczej, REGON, NIP:

zwaną/-ym /-ymi w treści umowy **Wykonawcą**.

Osoby podpisujące umowę oświadczają, że są uprawnione do reprezentowania podmiotów, w imieniu których występują. Odpisy z właściwych rejestrów są odpowiednio **załącznikami nr 1 i 2** do umowy.

W wyniku przeprowadzonego postępowania o udzielenie zamówienia (w trybie zapytania ofertowego z ogłoszeniem) na **Naprawę i modernizację zasilaczy UPS**, strony zawierają umowę o następującej treści:

§ 1

Przedmiot umowy

1. Zamawiający powierza, a Wykonawca przyjmuje do wykonania prace związane z **naprawą i modernizacją zasilaczy UPS**, zwanych dalej urządzeniami, zgodnie ze Szczegółowym opisem przedmiotu zamówienia, stanowiącym **załącznik nr 5** do umowy.
2. Wykonawca zobowiązuje się do wykonania przedmiotu umowy na warunkach i zasadach określonych w niniejszej umowie. Wykonawca jest zobowiązany do wykonania wszelkich prac i dostarczenia wszelkich niezbędnych części mających na celu przywrócenie pełnej sprawności urządzeń.
3. Wykonawca zobowiązuje się wykonać przedmiot umowy z zachowaniem należytej staranności, z uwzględnieniem zawodowego charakteru swej działalności, zgodnie z zasadami wiedzy technicznej, normami oraz obowiązującymi przepisami, z uwzględnieniem potrzeb i specyfiki przedmiotu zamówienia oraz przy wykorzystaniu całej posiadanej wiedzy i doświadczenia.
4. Wykonawca oświadcza, że dysponuje wiedzą, odpowiednią bazą i środkami do wykonania przedmiotu umowy.
5. Wykonawca oświadcza, że przedmiot umowy jest zgodny z ofertą z dnia, stanowiącą **załącznik 3** do umowy, spełniającą wszystkie wymagania Zamawiającego oraz, że naprawione przez niego urządzenia są zgodne z obowiązującymi przepisami.
6. Wykonawca będzie realizował przedmiot zamówienia na terenie Zamawiającego.
7. Wykonawca, na 2 dni kalendarzowe przed przystąpieniem do naprawy danych urządzeń, co wiąże się z ich wyłączeniem z eksploatacji, wskaże dokładną datę i godzinę wyłączenia urządzeń z eksploatacji oraz przewidywany czas wyłączenia urządzeń z eksploatacji. Brak odpowiedzi Zamawiającego przed tym terminem oznacza zgodę na przystąpienie do prac na danym urządzeniu.
8. Naprawa urządzeń przewidzianych do naprawy oraz ich uruchomienie, zostanie potwierdzone protokołem odbioru końcowego z adnotacją „bez zastrzeżeń”, wg wzoru stanowiącego **załącznik nr 4** do niniejszej umowy podpisanego przez strony umowy. W trakcie odbioru Wykonawca uruchomi urządzenia. Do protokołu odbioru Wykonawca dołączy dla każdego urządzenia dokumenty gwarancyjne przedmiotu zamówienia.
9. Protokół będzie zawierał wypis wszystkich elementów, które zostały wymienione w poszczególnych urządzeniach, zalecenia lub ich brak co do dalszych napraw, zalecenia co do eksploatacji i inne uwagi.

10. Wykonawca oświadcza, że wszystkie dostarczone części, w ramach realizacji przedmiotu umowy, mające na celu naprawę urządzeń Zamawiającego, stanowią jego własność oraz są wolne od jakichkolwiek roszczeń i obciążeń na rzecz osób trzecich.
11. Wykonawca zobowiązuje się przenieść na Zamawiającego własność dostarczonych przez niego części w ramach wykonania przedmiotu umowy, określonego w § 1 Umowy.
12. Wykonawca zobowiązany jest zintegrować urządzenia objęte przedmiotem umowy do istniejącego u Zamawiającego systemu.
13. Zamawiający oświadcza, że naprawiane urządzenia stanowią jego własność i nie są obciążone prawami osób trzecich.
14. Wymienione stare zużyte części i akumulatory z zasilaczy UPS wykonawca złoży w miejscu wyznaczonym przez zamawiającego.
15. Wykonawca zobowiązuje się do okazania Zamawiającemu i utrzymania, przez cały okres obowiązywania umowy, ubezpieczenia odpowiedzialności cywilnej z tytułu prowadzonej działalności i użytkowanego mienia z sumą gwarancyjną nie niższą niż 500 000,00 PLN (słownie: pięćset tysięcy złotych) na jedno i wszystkie zdarzenia w okresie ubezpieczenia.
16. Polisa oraz ogólne warunki ubezpieczenia, nie może zawierać ograniczeń co do szkód wyrządzonych podczas prac na lotnisku.
17. Wykonawca przed przystąpieniem do realizacji umowy zobowiązany jest do przedstawienia Zamawiającemu aktualnej polisy, o której mowa powyżej wraz z dowodem uiszczenia opłaty.
18. Wykonawca zobowiązany jest do przedłożenia Zamawiającemu dowodu przedłużenia okresu polisy oraz dowodu uiszczenia opłaty przed wygaśnięciem aktualnie obowiązującej polisy.

§ 2

Termin wykonania umowy

Wykonawca zobowiązuje się zrealizować przedmiot umowy w terminie **do 21 dni** od podpisania umowy.

§ 3

Zobowiązania Stron

1. Wykonawca odpowiada w pełni za wykonanie wszelkich prac i dostarczenie wszelkich części do naprawy urządzeń Zamawiającego, zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia stanowiącym **załącznik nr 5** do umowy.
2. Wykonawca odpowiada za prawidłowe uruchomienie urządzeń po wykonaniu przedmiotu zamówienia.

3. **Ryzyko i odpowiedzialność z tytułu oszacowania wszelkich kosztów związanych z naprawą urządzeń Zamawiającego obciążają Wykonawcę. Ewentualne koszty i ryzyko niewłaściwej ich naprawy i integracji z istniejącym u Zamawiającego systemem obciążają wyłącznie Wykonawcę.**
4. W przypadku awarii danego naprawianego urządzenia Zamawiającego, z winy Wykonawcy, w trakcie realizacji przedmiotu umowy, przed podpisaniem protokołu końcowego, na skutek, której utraci ono swoją funkcjonalność, Wykonawca zobowiązany będzie do przywrócenia funkcjonalności urządzenia w terminie do 14 dni od daty stwierdzenia awarii. Na czas naprawy urządzenia, po 12 godzinach od stwierdzenia awarii, Wykonawca zapewni, w ramach wynagrodzenia, urządzenie zastępcze, o takich samych lub nie mniejszych parametrach niż urządzenie naprawiane.
5. Osobą odpowiedzialną za realizację umowy ze strony Zamawiającego, w tym do podpisania protokołu odbioru jest, e-mail:, tel.
6. Osobą odpowiedzialną za realizację umowy ze strony Wykonawcy, w tym do podpisania protokołu odbioru jest, e-mail:, tel.
7. Wykrycie wad, usterek lub niezgodności przedmiotu zamówienia z oferowanym przedmiotem zamówienia określonym w ofercie Wykonawcy, w trakcie odbioru stanowi podstawę odmowy odbioru przedmiotu umowy. Wykonawca jest zobowiązany do ich usunięcia w terminie wskazanym przez Zamawiającego.
8. Wykrycie wad lub usterek przedmiotu umowy po odbiorze nie pozbawia Zamawiającego uprawnień wynikających z umowy oraz możliwości dochodzenia od Wykonawcy roszczeń na zasadach ogólnych.
9. Wykonawca odpowiada za wszelkie szkody powstałe z jego winy w związku z zawarciem i realizacją umowy.
10. Podczas trwania umowy Wykonawca zobowiązany jest do bezwzględnego stosowania się do procedur wewnętrznych Zamawiającego w zakresie kontroli dostępu osób i pojazdów, wwozu oraz wywozu materiałów w strefę zastrzeżoną lotniska (zgodnie z instrukcją przepustkową, stanowiącą **załącznik nr 6** do umowy).

§ 4

Gwarancja

1. Wykonawca udziela Zamawiającemu gwarancji na przedmiot umowy, na okres wskazany w pkt. 14 a) **załącznika nr 5** do umowy „Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia” licząc od daty podpisania przez strony protokołu odbioru robót „bez zastrzeżeń”, dla danego etapu naprawy urządzenia objętego naprawą.
2. Zamawiający zgłosi Wykonawcy na piśmie wystąpienie wady lub usterki, przesyłając zgłoszenie na adres e-mail: lub pocztą tradycyjną. Wykonawca zobowiązuje się w okresie gwarancyjnym do naprawy w terminie **2 dni** od daty zgłoszenia wady lub usterki pod rygorem zapłaty kary umownej określonej w § 6 ust. 3 umowy.

3. Zamawiający dopuszcza możliwość opóźnienia w wykonaniu naprawy w stosunku do terminu wskazanego w ust. 2 wyłącznie za pisemną zgodą Zamawiającego, wyłącznie z przyczyn nie leżących po stronie wykonawcy
4. Czynności gwarancyjne wykonuje Wykonawca. Wykonawca może powierzyć wykonywanie czynności gwarancyjnych innej firmie, informując o tym pisemnie Zamawiającego. Wykonawca za działanie tej firmy ponosi odpowiedzialność jak za własne działanie lub zaniechanie.
5. Niezależnie od udzielonej gwarancji Wykonawca ponosi wobec Zamawiającego odpowiedzialność z tytułu rękojmi za wady fizyczne robót w terminie i na zasadach określonych w kodeksie cywilnym.

§ 5

Wynagrodzenie

1. Za przedmiot umowy Zamawiający zapłaci cenę ryczałtową w kwocie netto:
(słownie:.....), powiększona o należny podatek VAT.
2. Wynagrodzenie, określone w ust. 1, obejmuje wszystkie koszty związane z wykonaniem umowy, w tym koszty:
 - 1) części, użytych do realizacji przedmiotu umowy,
 - 2) robocizny,
 - 3) uruchomienia wszystkich urządzeń,
 - 4) napraw gwarancyjnych, w tym użytych do nich materiałów i części,
3. Wynagrodzenie o którym mowa w ust. 1 zostało określone przez Wykonawcę po dokonaniu wnikliwej analizy dokumentacji. Ryzyko i odpowiedzialność z tytułu oszacowania wszelkich kosztów i wydatków związanych z realizacją prac objętych wynagrodzeniem ryczałtowym, jak również oddziaływania innych czynników mogących mieć wpływ na koszty i wydatki ponosi Wykonawca. Ewentualne niedoszacowanie, pominięcie, zmiana cen nie może być podstawą do żądania zmiany wynagrodzenia.
4. Wynagrodzenie ustalone w ust. 1 nie podlega waloryzacji.
5. Płatność wynagrodzenia, o którym mowa w ust.1, dokonana będzie przelewem z rachunku Zamawiającego na nr rachunku bankowego podany przez Wykonawcę na fakturze VAT, w terminie 30 dni od dnia, prawidłowo wystawionej i poprawnie doręczonej faktury.
6. W przypadku wykonywania przedmiotu umowy przez podwykonawców, Zleceniobiorca do faktury VAT obowiązany jest dołączyć oświadczenie podwykonawców o dokonanej zapłacie. W przypadku niedołączenia powyższego dokumentu, wynagrodzenie Wykonawcy wynikające z faktury zostanie pomniejszone o wynagrodzenie należne podwykonawcom.
7. Za dzień zapłaty uważa się dzień obciążenia rachunku bankowego Zleceniodawcy.
8. Strony akceptują wystawianie i dostarczanie w formie elektronicznej, w formacie PDF: faktur, faktur korygujących oraz duplikatów faktur, zgodnie z art. 106n ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (tj. Dz. U. z 2018 r., poz. 2174 ze zm.). Faktury elektroniczne będą

Zamawiającemu wysyłane na adres e-mail: faktury.bf@modlinairport.pl , z adresu e-mail Wykonawcy:@..... (Zamawiający dopuści rozwiązanie w zakresie wystawiania i doręczania faktur za pośrednictwem portalu „e-doc 24”, przy czym w przypadku wystawiania i doręczania faktur za pośrednictwem portalu „e-doc 24” adres mailowy Zamawiającego zostanie wskazany Wykonawcy przed podpisaniem Umowy).

9. Zamawiający zobowiązuje się do poinformowania Wykonawcy o każdorazowej zmianie ww. adresu mailowego.
10. Zamawiający oświadcza, iż posiada status dużego przedsiębiorcy w rozumieniu Ustawy z dnia 8 marca 2013 r. o przeciwdziałaniu nadmiernym opóźnieniom w transakcjach handlowych (Dz. U. 2013 poz. 403 ze zm.).

§ 6

Kary umowne

1. W przypadku odstąpienia od umowy przez którąkolwiek ze Stron z przyczyn dotyczących Wykonawcy, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości **5%** wynagrodzenia brutto.
2. Za opóźnienie w wykonaniu umowy Zamawiający zastrzega sobie prawo naliczenia Wykonawcy kary umownej w wysokości **0,5%** wynagrodzenia umownego brutto za każdy rozpoczęty dzień kalendarzowy opóźnienia.
3. Za opóźnienie w reakcji serwisowej Zamawiający zastrzega sobie, prawo naliczenia Wykonawcy kary umownej w wysokości **0,02 %** wynagrodzenia umownego brutto, za każdą rozpoczętą godzinę opóźnienia.
4. Zamawiający ma prawo odstąpić od umowy w szczególności w przypadku, gdy przedmiot umowy okaże się niezgodny z umową, a Wykonawca nie będzie w stanie wykonać przedmiotu umowy zgodnego z ofertą w terminie 3 dni od daty stwierdzenia niezgodności lub gdy termin przekroczy o 10 dni termin wykonania umowy. W tym przypadku Wykonawca zobowiązany jest zapłacić Zamawiającemu kwotę w wysokości 10% ceny brutto określonej w § 5 ust. 1 umowy.
5. Kary umowne mogą być potrącane z wynagrodzenia należnego Wykonawcy , na co ten wyraża zgodę.
6. Jeżeli wartość wyrządzonej szkody przekracza wartość naliczonych kar umownych, Zamawiającemu przysługuje prawo dochodzenia odszkodowania uzupełniającego na zasadach ogólnych.
7. Kary umowne podlegają kumulacji w przypadku łącznego wystąpienia zdarzeń, z tym że łączna wartość kar umownych oraz odsetek naliczonych nie przekroczy wartości 20% wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 5 ust. 1 umowy.
8. Zamawiający zastrzega sobie prawo do dochodzenia odszkodowania, przewyższającego wysokość kar umownych, do rzeczywiście poniesionej szkody, na zasadach ogólnych.

§ 7

Odstąpienie od umowy

1. W razie wystąpienia okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie Zamawiającego, których nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, Zamawiający może odstąpić od umowy.
2. Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od umowy w razie:
 - 1) wydania nakazu zajęcia majątku Wykonawcy,
 - 2) w innych przypadkach przewidzianych przepisami prawa.
3. Zamawiający, odstępując od umowy z przyczyn określonych w ust. 2, nie jest zobowiązany do zapłaty wynagrodzenia. W przypadku, o którym mowa w ust. 1, Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części umowy.
4. Wykonawcy przysługuje prawo odstąpienia od umowy w razie:
 - 1) wydania nakazu zajęcia majątku Zamawiającego.
 - 2) opóźnienia Zamawiającego w zapłacie należności z tytułu umowy trwającego dłużej niż 60 dni kalendarzowych.
5. Oświadczenie o odstąpieniu od umowy powinno być dokonane w formie pisemnej i zawierać uzasadnienie pod rygorem nieważności oświadczenia.

§ 8

Postanowienia końcowe

1. Wszelkie zmiany umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.
2. Wykonawca zobowiązany jest niezwłocznie informować Zamawiającego o każdej zmianie swoich danych, w szczególności osób uprawnionych do reprezentowania, rachunku bankowego, adresu siedziby, miejsca zamieszkania pod rygorem skutecznych doręczeń na wskazany w umowie przez Wykonawcę adres.
3. Wykonawca zobowiązuje się do zachowania w poufności wszelkich informacji uzyskanych w związku z realizacją przedmiotu umowy. Przez obowiązek ten rozumie się w szczególności zakaz ujawniania lub udostępniania bez zgody Zamawiającego osobom trzecim danych, dokumentów lub informacji uzyskanych od Zamawiającego w związku z wykonywaniem umowy. Obowiązek zachowania poufności wiąże Strony zarówno w okresie obowiązywania umowy, jak i po upływie tego okresu. Obowiązek zachowania poufności rozciąga się na wszystkie osoby uczestniczące ze strony Wykonawcy w realizacji umowy.
4. Naruszenie zasady poufności stanowi rażące naruszenie postanowień umowy. W takim przypadku Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości w wysokości 5% wynagrodzenia umownego brutto, o którym mowa w § 5 ust. 5, za każde naruszenie.

5. Obowiązek zachowania poufności nie obowiązuje w sytuacji, gdy ujawnienia informacji zażąda sąd, prokurator lub organy administracji publicznej uprawnione do uzyskania takich informacji lub obowiązek ujawnienia takich informacji wynika z powszechnie obowiązujących przepisów prawa. Obowiązek zachowania poufności nie dotyczy również informacji podanych uprzednio do publicznej wiadomości.
6. Każda ze Stron oświadcza, że jest administratorem w rozumieniu art. 4 pkt 7 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (dalej: RODO) danych osobowych, osób wskazanych w Umowie, jako osoby reprezentujące Stronę, w tym osób wymienionych w Dokumentach rejestrowych, jak również kontaktowe lub odpowiedzialne za realizację poszczególnych zadań wynikających z Umowy i zobowiązuje się udostępnić je drugiej Stronie w następującym zakresie: imię i nazwisko, pełniona funkcja, adres e-mail, numer telefonu.
7. Każda ze Stron będzie przetwarzać dane, o których mowa powyżej, do celów wynikających z prawnie uzasadnionych interesów obejmujących wykonanie Umowy, ustalenie, dochodzenie lub obronę roszczeń prawnych wynikających z Umowy lub z nią związanych.
8. Każda ze Stron zobowiązana jest do przetwarzania danych osobowych otrzymanych od drugiej Strony zgodnie z prawem, w tym w szczególności z RODO.
9. Strony zobowiązują się do poinformowania osób wskazanych przez nie jako osoby do kontaktu oraz inne wskazywane przez siebie osoby, których dane będą przetwarzane w związku z realizacją Umowy, o treści klauzuli informacyjnej dotyczącej przetwarzania danych osobowych, przekazanej przez drugą Stronę. Klauzula informacyjna Zamawiającego, o której mowa powyżej, dotycząca przetwarzania danych osobowych, stanowi **załącznik nr 7** do umowy. Klauzula informacyjna Wykonawcy stanowi **załącznik nr 8** do niniejszej umowy.
10. W sprawach nieuregulowanych postanowieniami umowy zastosowanie mieć będą przepisy Kodeksu cywilnego.
11. Spory mogące wyniknąć z wykonywania umowy rozstrzygać będzie sąd właściwy miejscowo dla siedziby Zamawiającego.
12. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.

§ 9

Załączniki do umowy

Integralną częścią niniejszej umowy są załączniki:

- 1 i 2. Aktualne odpisy z właściwych rejestrów stron umowy,
3. Oferta Wykonawcy,
4. Protokół odbioru,
5. Opis przedmiotu zamówienia.

6. Instrukcja przepustkowa Zamawiającego
7. Klauzula informacyjna Zamawiającego
8. Klauzula informacyjna Wykonawcy.

Zamawiający

Wykonawca

PROTOKÓŁ ODBIORU

Końcowego

(wzór)

Sporządzony dnia.....w.....

w sprawie odbioru:

Przedmiot umowy został wykonany wg umowy nr z dnia.....,

w zakresie

Uczestniczący w przekazaniu i odbiorze przedmiotu umowy:

Przedstawiciele.....

Wykonawca

1.

2.

imię i nazwisko

stanowisko

Przedstawiciele.....

Zamawiający

1.

2.

imię i nazwisko

stanowisko

I. Ustalenia Komisji dotyczące wyników pracy:

*1) przedmiot zamówienia, w zakresie został wykonany zgodnie z umową.

*2) w stosunku do umowy wskazuje następujące niezgodności:

.....
.....

Inne wnioski Komisji:

.....
.....

Uzgodnienia dotyczące usunięcia stwierdzonych wad (jeśli dotyczy):

.....
.....

Na tym protokół zakończono i podpisano:

Członkowie:

Przedstawiciele Wykonawcy:

.....
.....
.....

podpis

Przedstawiciele Zamawiającego:

.....
.....
.....

podpis

KLAUZULA INFORMACYJNA SPÓŁKI

MAZOWIECKI PORT LOTNICZY WARSZAWA-MODLIN SP. Z O.O.

Przetwarzanie danych na potrzeby zawierania i realizacji umów handlowych

Zgodnie z obowiązkiem wynikającym z Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz.U.UE.L.2016.119.1), zwanego dalej RODO, informuję, iż:

1. Administrator danych osobowych

Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Spółka Mazowiecki Port Lotniczy Warszawa-Modlin Sp. z o.o. z siedzibą w ul. Generała Wiktora Thommee 1A, 05-102 Nowy Dwór Mazowiecki, zwaną dalej Spółką.

2. Inspektor Ochrony Danych

Administrator powołał Inspektora Ochrony Danych, z którym może się Pani/Pan skontaktować w przypadku jakichkolwiek pytań lub uwag dotyczących przetwarzania Pani/Pana danych osobowych i praw przysługujących Pani/Panu na mocy przepisów o ochronie danych osobowych. Dane kontaktowe inspektora ochrony danych: email: inspektor.odo@modlinairport.pl.

3. Cele przetwarzania danych osobowych

A. Jeśli jest Pani/Pan stroną niniejszej umowy celem przetwarzania danych jest:

- 1) zawarcie i wykonanie oraz rozliczenie umowy - na podstawie art. 6 ust. 1 lit. b RODO;
- 2) wypełnienie obowiązków prawnych ciążących na Spółce wynikających m.in. z przepisów skarbowych - na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO;
- 3) dochodzenie lub obrona przed roszczeniami co jest prawnie uzasadnionym interesem Spółki - na podstawie art. 6 ust. 1 lit. f RODO;

Podanie danych stanowi wymóg zawarcia i realizacji umowy.

B. Jeśli jest Pani/Pan pracownikiem lub współpracownikiem firmy, która jest stroną umowy ze Spółką i została Pani/Pan wskazana/-y w treści umowy lub w trakcie realizacji umowy jako osoba reprezentująca kontrahenta, kontaktowa lub odpowiedzialna za realizację poszczególnych zadań wynikających z umowy celem przetwarzania danych jest zawarcie i wykonanie umowy oraz dochodzenie i obrona przed roszczeniami co jest prawnie uzasadnionym interesem Spółki - na podstawie art. 6 ust. 1 lit. f RODO.

Kategorie przetwarzanych Pani/Pana danych osobowych to: imię i nazwisko, pełniona funkcja, adres e-mail, numer telefonu, jeśli to konieczne również kwalifikacje niezbędne do wykonania umowy. Dane

osobowe zostały pozyskane od Pani/Pana pracodawcy. Podanie danych stanowi wymóg zawarcia i realizacji umowy.

Dane z innych źródeł

Możemy pozyskiwać Pani/Pana dane osobowe z publicznie dostępnych źródeł, takich jak rejestry przedsiębiorców CEIDG lub KRS, rejestr REGON w celu weryfikacji informacji podanych przez Klientów. Zakres przetwarzanych danych będzie w takim przypadku ograniczony do danych dostępnych publicznie w odpowiednich rejestrach.

4. Odbiorcy danych

Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych mogą być firmy świadczące usługi kontroli bezpieczeństwa i kontroli dostępu oraz ochrony osób i mienia na rzecz Spółki Mazowiecki Port Lotniczy Warszawa-Modlin Sp. z o.o., firmy informatyczne wspomagające Administratora, dostawcy usług prawnych i doradczych, firmy kurierskie i pocztowe oraz podmioty, którym Administrator ma obowiązek przekazywania dane na podstawie obowiązujących przepisów prawa np. Straż Graniczna, Policja, Urząd Lotnictwa Cywilnego.

5. Przekazywanie danych osobowych do państwa trzeciego lub organizacji międzynarodowej

Pani/Pana dane osobowe nie będą przekazywane do państwa trzeciego ani organizacji międzynarodowej z wyłączeniem sytuacji wynikających z przepisów prawa.

6. Okres przechowywania danych

Dane osobowe będą przechowywane przez czas niezbędny do realizacji wyżej wymienionych celów tzn. do czasu zrealizowania umowy, zakończenia okresu gwarancji lub rękojmi, przez czas wymagany przepisami prawa w przypadku danych finansowych, przedawnienia roszczeń lub do czasu wniesienia skutecznego sprzeciwu w zakresie w jakim podstawą przetwarzania jest prawnie uzasadniony interes Spółki.

7. Uprawnienia osób, których dane dotyczą

Posiada Pani/Pan prawo dostępu do treści swoich danych oraz prawo ich sprostowania, usunięcia, ograniczenia przetwarzania, prawo wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania, a także prawo do przenoszenia danych. Ma Pan/Pani prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, iż przetwarzanie Pani/Pana danych osobowych narusza przepisy RODO.

8. Informacje o zautomatyzowanym podejmowaniu decyzji

Pani/Pana dane osobowe nie będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany, w tym również w formie profilowania.