

Zapytanie ofertowe z ogłoszeniem
na
„Naprawę zasilaczy UPS oraz agregatów prądotwórczych”

1. Zamawiający:

Mazowiecki Port Lotniczy Warszawa-Modlin Sp. z o.o.
ul. Gen. Wiktora Thommee 1A
05-102 Nowy Dwór Mazowiecki
NIP 522-10-25-337
Tel.: 22 346 40 00
fax.: 22 346 40 05
e-mail: info@modlinairport.pl

2. Przedmiot zamówienia:

- 2.1. Przedmiotem zamówienia jest naprawa zasilaczy UPS oraz agregatów prądotwórczych, polegająca na wymianie zepsutych podzespołów ww. urządzeń.
- 2.2. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia znajduje się w **załączniku nr 1** do zapytania ofertowego.

3. Postanowienia ogólne

- 3.1 Postępowanie o udzielenie niniejszego zamówienia prowadzone jest w trybie zapytania ofertowego z ogłoszeniem w oparciu o postanowienia zawarte w niniejszym dokumencie. Zamawiający jest Zamawiającym sektorowym i z uwagi na wartość przedmiotowego zamówienia, która jest niższa od równowartości kwoty 428 000 euro, w tym przypadku, nie mają zastosowania przepisy ustawy Prawo Zamówień Publicznych.
- 3.2 Każdy Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
- 3.3 Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.
- 3.4 Zamawiający nie przewiduje możliwości udzielenia zamówień uzupełniających.
- 3.5 Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów za przygotowanie oferty również w przypadku unieważnienia postępowania.

4. Termin realizacji:

Wykonawca jest zobowiązany zrealizować zamówienie w terminie 21 dni od dnia podpisania umowy

5. Warunki udziału w postępowaniu

- 5.1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy:
 - 1) posiadają uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień,
 - 2) posiadają wiedzę i doświadczenie w zakresie dotyczącym realizacji przedmiotu zamówienia : że w okresie ostatnich 3 lat przed terminem składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy, w tym okresie, zrealizowali, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych nadal realizują w sposób należyty, co najmniej 2 odrębne zamówienia (umowy) polegające na naprawie zasilaczy UPS wraz z dostawą części niezbędnych do tej naprawy o wartości nie mniejszej niż 90 000 zł netto w ramach każdego zamówienia (umowy).

- 3) dysponują potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania zamówienia,
 - 4) znajdują się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia,
 - 5) nie podlegają wykluczeniu z postępowania na podstawie przesłanek zawartych w oświadczeniu stanowiącym **załącznik nr 3** do zapytania.
- 5.2. Wykonawcy, którzy nie spełnią warunków określonych w ust. 5.1, zostaną wykluczeni z postępowania, a złożone przez nich oferty zostaną uznane za odrzucone.

6. Wymagane oświadczenia i dokumenty

- 6.1. W celu potwierdzenia wymagań stawianych przez Zamawiającego, wraz z ofertą Wykonawca składa poniższe oświadczenia i dokumenty:
- 1) oświadczenie potwierdzające, że Wykonawca spełnia warunki udziału w postępowaniu, zgodnie ze wzorem stanowiącym **załącznik nr 3** do niniejszego zapytania;
 - 2) aktualny odpis z Krajowego Rejestru Sądowego albo wydruk z CEIDG, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub zgłoszenia do ewidencji działalności gospodarczej — wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert;
 - 3) Wykaz zrealizowanych usług wykonanych lub wykonywanych w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania, i podmiotów, na rzecz których usługi zostały wykonane, oraz załączeniem dowodów określających, że usługi te zostały wykonane lub są wykonywane należycie. Wzór wykazu stanowi **Załącznik nr 4** do zapytania.;
- 6.2. W uzasadnionych przypadkach Zamawiający może zwrócić się do Wykonawcy o uzupełnienie niezłożonych dokumentów lub dokumentów zawierających błędy, wyznaczając określony termin na ich uzupełnienie. W tym przypadku dokumenty te powinny być wystawione nie później niż w terminie wskazanym w piśmie wzywającym do uzupełnienia przedmiotowych dokumentów i odzwierciedlać stan prawny na dzień złożenia ofert.

7. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert

- 7.1. Oferty należy przysyłać za pośrednictwem poczty elektronicznej na adres e-mail: e.dudek@modlinairport.pl lub złożyć w siedzibie Zamawiającego pod adresem wskazanym w pkt 1. ze wskazaniem tytułu i nr postępowania.
- 7.2. Termin składania ofert upływa ...6... listopada 2020 r. do godz. 12⁰⁰.
- 7.3. Oferty przesłane lub złożone po terminie nie będą uwzględniane przy ocenie.

8. Termin związania ofertą

Wykonawca pozostaje związany ofertą przez okres 30 dni. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

9. Opis sposobu obliczania ceny oferty oraz rozliczenia z Wykonawcą

- 9.1. Wykonawca składając ofertę, uwzględni w ofercie cenę ryczałtową za zrealizowanie całego zamówienia.
- 9.2. Wymaga się, aby cena oferty została określona jako cena brutto, tj. łącznie z podatkiem VAT.
- 9.3. Cena powinna być wyrażona w złotych polskich, nie dopuszcza się prowadzenia rozliczeń w walutach obcych.

Uwaga :

Cena powinna obejmować wszystkie koszty związane z realizacją zamówienia, w tym koszty dojazdów do i od Zamawiającego, koszty dostarczonych materiałów/części.

10. Opis kryteriów i sposobu dokonywania oceny oferty

- 10.1. Oceny ofert dokona Zamawiający.
- 10.2. Przy wyborze najkorzystniejszej oferty, Zamawiający będzie kierował się następującymi kryteriami i ich wagami:

Cena ryczałtowa brutto za zrealizowanie zamówienia – 100 %

- 10.3. Za najkorzystniejszą uznana zostanie ważna oferta z najniższą ceną.
- 10.4. Z uwagi na fakt, iż w przedmiotowym postępowaniu jedynym kryterium oceny ofert jest cena sprawdzana jest oferta z najniższą ceną. Jeśli oferta po ewentualnych wyjaśnieniach okaże się zgodna z treścią zapytania dokonywany jest jej wybór. Pozostałe oferty nie podlegają ocenie.
- 10.5. Niezwłocznie po wyborze oferty najkorzystniejszej, Zamawiający poinformuje Wykonawców, którzy złożyli oferty, o wyborze oferty najkorzystniejszej.
- 10.6. Jeżeli w postępowaniu nie będzie można wybrać oferty najkorzystniejszej ze względu na fakt, iż zostaną złożone dwie oferty o takiej samej liczbie punktów, Zamawiający wezwie wykonawców, którzy złożyli te oferty do złożenia w wyznaczonym terminie ofert dodatkowych.
- 10.7. Ceny ofert dodatkowych nie mogą przewyższać cen zaoferowanych pierwotnie.

11. Sposób przygotowania oferty:

- 11.1. Koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty ponosi Wykonawca.
- 11.2. Oferta powinna zawierać:
 - 1) Wypełniony i podpisany formularz ofertowy, którego wzór został określony w **załączniku nr 2** do zapytania.
 - 2) Dokumenty, o których mowa w pkt. 6.1.
- 11.3. Wymaga się, aby oferta pod rygorem jej odrzucenia była podpisana przez osobę lub osoby uprawnione do reprezentowania Wykonawcy. W przypadku, gdy ofertę podpisuje pełnomocnik, do oferty należy załączyć pełnomocnictwo określające zakres umocowania.

12. Oferta wspólna:

- 12.1 Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia. Wykonawcy występujący wspólnie muszą ustanowić pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie niniejszego zamówienia lub do reprezentowania ich w postępowaniu i do zawarcia umowy.
Uwaga: treść pełnomocnictwa powinna dokładnie określać zakres umocowania.
- 12.2 W przypadku wspólnego ubiegania się wykonawców o udzielenie zamówienia, wykonawcy muszą spełniać warunki udziału w postępowaniu łącznie.
- 12.3 W przypadku, gdy Wykonawca przewiduje powierzenie wykonania części prac lub dostaw podwykonawcy, zobowiązany jest w treści oferty wskazać zakres prac lub dostaw wykonywanych przez podwykonawców.

13. Osoby uprawnione do kontaktów z Wykonawcami

Osobą uprawnioną do kontaktów z Wykonawcami jest Ewa Dudek – Specjalista ds. Zamówień i Kontraktów, nr tel.: 22 346 41 05, e-mail: e.dudek@modlinairport.pl.

14. Informacja o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy

- 14.1. O miejscu i terminie zawarcia umowy Wykonawca zostanie poinformowany przez Zamawiającego oddzielnym pismem.
- 14.2. W przypadku wyboru oferty złożonej wspólnie, przed zawarciem umowy o udzielenie zamówienia, pełnomocnik Wykonawców przedłoży umowę regulującą współpracę tych Wykonawców, określającą strony umowy, cel działania, okres ważności umowy, sposób ich współdziałania, zakres prac przewidzianych do wykonania przez każdego z nich, sposób odpowiedzialności (wymaga się solidarnej odpowiedzialności Wykonawców).

- 14.3. Nieusprawiedliwione niestawienie się Wykonawcy w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie traktować się będzie, jako nie przystąpienie do zawarcia umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy.
- 14.4. Wzór umowy stanowi **załącznik nr 5** do zapytania.

15. Warunki płatności:

- 15.1. Rozliczenie za wykonanie przedmiotu zamówienia nastąpi w oparciu o fakturę wystawioną za zrealizowane zamówienia.
- 15.2. Płatność dokonana będzie przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy wskazany w prawidłowo wystawionej przez Wykonawcę fakturze VAT, w terminie **do 30 dni** od daty doręczenia faktury Zamawiającemu.
- 15.3. Podstawą wystawienia faktury, za wykonanie zamówienia, będzie podpisany bez żadnych zastrzeżeń protokół odbioru.
- 15.4. Zamawiający dopuszcza możliwość wystawiania i dostarczania w formie elektronicznej, w formacie PDF: faktur, faktur korygujących oraz duplikatów faktur, zgodnie z art. 106n ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (tj. Dz. U. z 2018 r., poz. 2174 ze zm.)
- 15.5. Dokumenty, o których mowa w pkt 15.4. należy kierować na adres e-mail: faktury.bf@modlinairport.pl

16. Załączniki

- 16.1 Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia,
- 16.2 Formularz ofertowy
- 16.3 Wzór oświadczenia o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu
- 16.4 Wzór wykazu doświadczenia
- 16.5 Wzór umowy

WICEPREZES ZARZĄDU

Marcin Danił

PREZES ZARZĄDU
P.O.

Leszek Chorzewski

SZCZEGÓŁOWY OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

Naprawa zasilaczy UPS oraz agregatów prądotwórczych

1. Przedmiotem zamówienia jest:

1) **Naprawa zasilaczy UPS** polegająca na dostarczeniu i wymianie wyszczególnionych podzespołów w poniższych urządzeniach:

a) Masters MC MAS2MC+120-00, 120kVA- 2 sztuki nr. PM00429001, PM0041901; wymiana podzespołów eksploatacyjnych:

Kod części	Nazwa	Ilość
2A11715A220	FAN 220Vac 172x150	2
2A18025C012-1	FAN 12Vdc 66M3/H 80X80	2
344BTC6000	CHEMICAL 6 000 μ /450 V - D76,9	24
344DSC0103	CAPACITOR 100M 250V	6
344DSC0103	CAPACITOR 100M 250V	4
344DSC0200	POLYP. 200 μ F/250 V - D76	12
344KWB0680	Snubber	24
E170418	FAN 230V 1000M3/H 225X225X80	4

b) Masters BC MAS4BC380T-00-D 80kVA, nr P206622001, wymiana podzespołów eksploatacyjnych:

Kod części	Nazwa	Ilość
2A11715A220	FAN 220Vac	4
2A13092A220-KIT	Kit Fan UPPER ZONE Mas 60/80kVA	1
2A18025C012	FAN 12VDC	1
344BTD3300	CHEMICAL 3 300 μ /420 V - D76	4
344DSC0050	POLYP. 50 μ /400 V - D50	4
344DSC0050	POLYP. 50 μ /400 V - D50	3
344DSC0101	POLYP. 100 μ /400 V - D60 - FASTON	3
344DSC0200	POLYP. 200 μ F/250 V - D76	3
S06972101	DC Capacitors - MAS 60/80	2

c) Masters GP MGP2GP330M+C2, 30kVA, nr P142869001

Kod części	Nazwa	Ilość
2A112038C024-1	FAN 24Vdc - 230m3/H	2
2A18025C024	FAN 24Vdc - 66m3/H - 80x80x25	1

d) Masters MC MAS2MC+120-00; nr. P140288001

Akumulator	Ilość
12V 90Ah	44

e) Akumulatory do pozostałych UPS

Akumulator	Ilość
7,2 Ah 12V	84
9 Ah 12V	18
28 Ah 12V	2
5 Ah 12V	8

2) **Naprawa Agregatów prądotwórczych** polegająca na dostarczeniu i wymianie wyszczególnionych podzespołów w poniższych urządzeniach:

- a) **VISA MT910S**
Wymiana ładowarki 24V
- b) **VISA V250GX**
Wymiana płynu chłodniczego
- c) **AKSA APD 50**
Wymiana węży, płynu, pasków osprzętu
- d) **Siltec P450E5**
Wymiana kompletu węży paliwowych z zakuciami
- e) **GENPOWER AKSA (na płycie)**
Wymiana sterownika DEESEA; mycia zbiornik paliwa

2. Wszystkie montowane podzespoły muszą być nowe oraz rekomendowane przez producenta urządzenia
3. Po wymianie podzespołów uaktualnić dane o wymianie w systemie urządzeń jeśli jest taka opcja w oprogramowaniu
4. Całość przedmiotu zamówienia zostanie wykonana nie później niż **21 dni** od daty podpisania umowy
5. Do każdego z urządzeń zostanie wykonany protokół z wyszczególnionymi wykonanymi czynnościami oraz wymienionymi, naprawionymi elementami
6. Wykonawca zabierze i zutylizuje wymienione zużyte elementy na własny koszt. Odbiór zużytych podzespołów będzie potwierdzony protokołem
7. Wykonawca zobowiązany jest do wykonywania przedmiotu zamówienia zgodnie z:
 - a) Obowiązującymi przepisami oraz normami.
 - b) przepisami BHP i ppoż.
8. Czynności serwisowe, konserwacji i naprawy będą wykonywane zgodnie z zaleceniami producenta oraz Zamawiającego, z uwzględnieniem warunków środowiska.
9. Części eksploatacyjne i zamiennne użyte do wykonania usługi muszą być fabrycznie nowe oraz posiadać wymagane atesty, certyfikaty, itp.
10. Każdy z pracowników Wykonawcy, przystępujący do Wykonania prac, musi posiadać wszystkie wymagane prawem uprawnienia do należytego wykonania przedmiotu umowy
11. Wykonawca zobowiązuje się do zabezpieczenia przed uszkodzeniem mienia Zamawiającego znajdującego się w pomieszczeniach, w których będą wykonywane usługi, utrzymania porządku w pomieszczeniach, w których wykonywane są prace, po ich zakończeniu oraz prowadzenia usług w sposób umożliwiający bieżącą działalność Zamawiającego.
12. Wykonawca zobowiązuje się do pokrycia kosztów transportu ponoszonych w związku z wykonywaniem usług oraz zakupem niezbędnych materiałów stanowiących przedmiot niniejszej umowy
13. Gwarancja i serwis:
 - 1) Wykonawca udzieli Zamawiającemu gwarancji na:
 - a) dokonane naprawy i modyfikacje oraz na zainstalowane części na okres **12 miesięcy**, licząc od daty podpisania protokołu wykonanych usług, z tym, że na
 - b) Zainstalowane akumulatory wskazane w ust 1 pkt 1) ppkt e) załącznika nr 1 do zapytania - na okres **36 miesięcy** licząc od daty podpisania protokołu wykonanych usług.
 - c) Zainstalowane akumulatory wskazane w ust 1 pkt 1) ppkt d) załącznika nr 1 do zapytania - na okres **96 miesięcy** licząc od daty podpisania protokołu wykonanych usług.

- 2) Wykonawca zobowiązuje się, że czas naprawy lub wymiany poszczególnych elementów systemów, w okresie gwarancyjnym, nastąpi w terminie **do 2 dni od przekazania zgłoszenia**.
- 3) Wykonawca zobowiązuje się do wykonania napraw gwarancyjnych niezwłocznie po przyjęciu zgłoszenia od Zamawiającego.
- 4) Czynności gwarancyjne wykonuje Wykonawca. Wykonawca może powierzyć wykonywanie czynności gwarancyjnych innej firmie, informując o tym pisemnie Zamawiającego. Wykonawca za działanie tej firmy ponosi odpowiedzialność jak za własne działanie lub zaniechanie.

Formularz ofertowy

Składając ofertę w imieniu (w przypadku podmiotów występujących wspólnie wymienić wszystkich wykonawców składających ofertę)

Nazwa Wykonawcy
z siedzibą

NIP: REGON

Tel., faks:, e-mail:

dla Zamawiającego, którym jest Mazowiecki Port Lotniczy Warszawa-Modlin Sp. z o.o.,
w prowadzonym postępowaniu o udzielenie zamówienia w trybie zapytania ofertowego z ogłoszeniem na,
Naprawę zasilaczy UPS oraz agregatów prądotwórczych oferujemy wykonanie przedmiotu zamówienia,
zgodnie z opisem zawartym w **załączniku nr 1** do zapytania ofertowego P-051/20 za cenę ryczałtową w
wysokości:

brutto zł

(słownie:)

kwota podatku VAT zł

(słownie:)

w wysokości netto zł

(słownie:)

W oferowaną cenę wliczyliśmy wszystkie niezbędne koszty związane z realizacją zamówienia.

1. Przedmiot zamówienia zostanie przez nas zrealizowany w terminie **21 dni** od dnia podpisania umowy.
2. Oświadczamy, iż zapoznaliśmy się z treścią zapytania ofertowego i nie wnosimy do niego zastrzeżeń, oraz otrzymaliśmy wszelkie niezbędne informacje do przygotowania oferty.
3. Akceptujemy wskazany w zapytaniu czas związania ofertą – **30 dni**. Termin ten rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
4. Akceptujemy treść wzoru umowy i w razie wybrania naszej oferty zobowiązujemy się do realizacji na wskazanych warunkach.
5. Informacja stanowiąca tajemnicę przedsiębiorstwa
6. Podwykonawcy/ zakres podwykonawstwa :
7. Ofertę składamy na ponumerowanych stronach w sposób ciągły, wraz z załącznikami które stanowią:
 - 1)
 - 2)

..... dn.

.....
Podpis/podpisy osób wskazanych w dokumencie uprawniającym do
występowania w obrocie prawnym lub posiadających pełnomocnictwo

O ś w i a d c z e n i e

Składając ofertę imieniu W postępowaniu o udzielenie zamówienia na **Naprawę zasilaczy UPS oraz agregatów prądotwórczych**, oświadczam, iż Wykonawca:

1. posiada uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień,
 2. posiada niezbędną wiedzę i doświadczenie
 3. dysponuje potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania zamówienia,
 4. znajduje się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia,
 5. nie podlega wykluczeniu z postępowania na podstawie przesłanek zawartych poniżej,
- w zakresie wymaganym przez Zamawiającego.

..... dn.

.....
Podpis/podpisy osób wskazanych w dokumencie uprawniającym do występowania w obrocie prawnym lub posiadających pełnomocnictwo

1. Zamawiający wykluczy z postępowania wykonawców:
 - a) którzy w ciągu ostatnich trzech lat przed wszczęciem postępowania wyrządzili szkodę nie wykonując zamówienia lub wykonując je nienależycie, a szkoda ta nie została dobrowolnie naprawiona do dnia wszczęcia postępowania, chyba że niewykonanie lub nienależyte wykonanie jest następstwem okoliczności, za które wykonawca nie ponosi odpowiedzialności,
 - b) w stosunku do których otwarto likwidację lub których upadłość ogłoszono w wyjątkiem wykonawców, którzy po ogłoszeniu upadłości zawarli układ zatwierdzony
 - c) prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli poprzez likwidację majątku upadłego,
 - d) wykonawców, którzy zalegają z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, z wyjątkiem przypadków gdy uzyskali oni przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie, rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu,
 - e) osoby fizyczne, które prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego,
 - f) spółki jawne, których wspólnika prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo
 - g) przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego,

- h) spółki partnerskie, których partnera lub członka zarządu prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe
- i) lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego,
- j) spółki komandytowe oraz spółki komandytowo – akcyjne, których komplementariusza prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego,
- k) osoby prawne, których urzędującego członka organu zarządzającego prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego,
- l) podmioty zbiorowe, wobec których sąd orzekł zakaz ubiegania się o zamówienia na podstawie przepisów o odpowiedzialności podmiotów zbiorowych za czyny zabronione pod groźbą kary,
- m) wykonawców nie spełniających warunków udziału w niniejszym postępowaniu,
- n) wykonawców, którzy nie złożyli oświadczenia o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu lub dokumentów potwierdzających spełnienie tych warunków lub złożone dokumenty zawierają błędy i wykonawca nie uzupełnił ich w wyznaczonym przez zamawiającego terminie.

WYKAZ DOŚWIADCZENIA

W związku z udziałem w postępowaniu na: „**Naprawę zasilaczy UPS oraz agregatów prądotwórczych**”, oświadczamy, że w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert (a jeżeli okres działalności jest krótszy, to w tym okresie), zrealizowaliśmy następujące zamówienia zgodnie z warunkiem wskazanym w pkt. 5.1, ppkt 2) zapytania ofertowego:

L.p.	Przedmiot zamówienia (Naprawę zasilaczy UPS wraz z dostawą części niezbędnych do tej naprawy)	Wartość zamówienia	Okres realizacji zamówienia (od dd/mm/rrrr, do dd/mm/rrrr)	Zamawiający (nazwa i adres)
1	2	3	4	5
1				
2				
3				

UWAGA!

Należy dołączyć dokumenty potwierdzające, że roboty zostały wykonane w sposób należyty.

Na potwierdzenie powyższego, załączamy następujące dokumenty:

1.
2.
3.

....., dn,
miejscowość data

.....
podpis i pieczęć imienna uprawnionego(-ych)
przedstawiciela(-i) Wykonawcy

U M O W A

Nr PLM/K/ /2020

na

Naprawę zasilaczy UPS oraz agregatów prądotwórczych

zawarta w dniu, 2020 roku w Nowym Dworze Mazowieckim pomiędzy:

firmą **Mazowiecki Port Lotniczy Warszawa-Modlin Sp. z o.o.** z siedzibą: ul. Generała Wiktora Thommee 1a, 05-102 Nowy Dwór Mazowiecki, zarejestrowaną w Sądzie Rejonowym dla m.st. Warszawy w Warszawie, XIV Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod nr KRS 0000184990, kapitał zakładowy 347.948.500 zł, nr BDO 000075150, REGON 011248734, NIP 522-10-25-337, numer rachunku: 31124034801111001012828680, reprezentowaną przez:

1.

2.

zwaną dalej „**Zamawiającym**”

a

(w przypadku przedsiębiorcy wpisanego do KRS)

firmą z siedzibą:, zarejestrowaną w Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod nr, REGON, NIP, reprezentowaną przez:

.....

zwaną w treści umowy **Wykonawcą**

(w przypadku przedsiębiorcy wpisanego do ewidencji działalności gospodarczej)

(imię nazwisko) prowadzącą /-ym /-ymi działalność gospodarczą pod firmą z siedzibą:, wpisaną do Centralnej Ewidencji i Informacji Gospodarczej, REGON, NIP:

zwaną/-ym /-ymi w treści umowy **Wykonawcą**.

zwani dalej Stronami.

Osoby podpisujące umowę oświadczają, że są uprawnione do reprezentowania podmiotów, w imieniu których występują. Odpisy z właściwych rejestrów są odpowiednio **załącznikami nr 1 i 2** do umowy.

W wyniku przeprowadzonego postępowania o udzielenie zamówienia (w trybie zapytania ofertowego z ogłoszeniem) na **Naprawę zasilaczy UPS oraz agregatów prądotwórczych**, strony zawierają umowę o następującej treści:

§ 1

Przedmiot umowy

1. Zamawiający powierza, a Wykonawca przyjmuje do wykonania prace związane z **Naprawą zasilaczy UPS oraz agregatów prądotwórczych**, zwanych dalej urządzeniami, zgodnie ze Szczegółowym opisem przedmiotu zamówienia, stanowiącym **załącznik nr 5** do umowy.
2. Wykonawca zobowiązuje się do wykonania przedmiotu umowy na warunkach i zasadach określonych w niniejszej umowie. Wykonawca jest zobowiązany do wykonania wszelkich prac i dostarczenia wszelkich niezbędnych części mających na celu przywrócenie pełnej sprawności urządzeń.
3. Wykonawca zobowiązuje się wykonać przedmiot umowy z zachowaniem należytej staranności, z uwzględnieniem zawodowego charakteru swej działalności, zgodnie z zasadami wiedzy technicznej, normami oraz obowiązującymi przepisami, z uwzględnieniem potrzeb i specyfiki przedmiotu zamówienia oraz przy wykorzystaniu całej posiadanej wiedzy i doświadczenia.
4. Wykonawca oświadcza, że dysponuje wiedzą, odpowiednią bazą i środkami do wykonania przedmiotu umowy.
5. Wykonawca oświadcza, że przedmiot umowy jest zgodny z ofertą z dnia, stanowiącą **załącznik 3** do umowy, spełniającą wszystkie wymagania Zamawiającego oraz, że naprawione przez niego urządzenia są zgodne z obowiązującymi przepisami.
6. Wykonawca będzie realizował przedmiot zamówienia na terenie Zamawiającego.
7. Wykonawca, na 2 dni robocze przed przystąpieniem do naprawy danych urządzeń, co wiąże się z ich wyłączeniem z eksploatacji, wskaże dokładną datę i godzinę wyłączenia urządzeń z eksploatacji oraz przewidywany czas wyłączenia urządzeń z eksploatacji. Przystąpienie do realizacji prac na danym urządzeniu wymaga zgody Zamawiającego. Brak zgody Zamawiającego w ciągu 24 godzin od informacji Wykonawcy, wymagać będzie ustalenia przez Strony nowego terminu przystąpienia na napraw.
8. Naprawa urządzeń przewidzianych do naprawy oraz ich uruchomienie, zostanie potwierdzone protokołem odbioru końcowego z adnotacją „bez zastrzeżeń”, wg wzoru stanowiącego **załącznik nr 4** do niniejszej umowy podpisanego przez strony umowy. W trakcie odbioru częściowego (dotyczącego odbioru każdego urządzenia) Wykonawca uruchomi urządzenia. Do protokołu odbioru częściowego Wykonawca dołączy dla każdego urządzenia:
 - 1) dokumenty gwarancyjne przedmiotu zamówienia,
9. Protokół częściowy będzie zawierał wypis wszystkich elementów które zostały wymienione w danym urządzeniu, zalecenia lub ich brak co do dalszych napraw, zalecenia co do eksploatacji i inne uwagi
10. Wykonawca oświadcza, że wszystkie dostarczone części, w ramach realizacji przedmiotu umowy, mające na celu naprawę urządzeń Zamawiającego, stanowią jego własność oraz są wolne od jakichkolwiek roszczeń i obciążeń na rzecz osób trzecich.
11. Wykonawca zobowiązuje się przenieść na Zamawiającego własność dostarczonych przez niego części dostarczonych w ramach wykonania przedmiotu umowy, określonego w § 1 Umowy.
12. Wykonawca zobowiązany jest zintegrować urządzenia objęte przedmiotem umowy do istniejącego u Zamawiającego systemu.

13. Zamawiający oświadcza, że naprawiane urządzenia stanowią jego własność i nie są obciążone prawami osób trzecich.
14. Wymienione stare zużyte części i akumulatory z zasilaczy UPS wykonawca złoży w miejscu wyznaczonym przez zamawiającego.

§ 2

Termin wykonania umowy

1. Wykonawca zobowiązuje się zrealizować przedmiot umowy w terminie **do 21 dni** od podpisania umowy.

§ 3

Zobowiązania Stron

1. Wykonawca odpowiada w pełni za wykonanie wszelkich prac i dostarczenie wszelkich części do naprawy urządzeń Zamawiającego, zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia stanowiącym **załącznik nr 5** do umowy.
2. Wykonawca odpowiada za prawidłowe uruchomienie urządzeń po wykonaniu przedmiotu zamówienia.
3. **Ryzyko i odpowiedzialność z tytułu oszacowania wszelkich kosztów związanych z naprawą urządzeń Zamawiającego obciążają Wykonawcę. Ewentualne koszty i ryzyko niewłaściwej ich naprawy i integracji z istniejącym u Zamawiającego systemem obciążają wyłącznie Wykonawcę.**
4. W przypadku awarii danego naprawianego urządzenia Zamawiającego, z winy Wykonawcy, w trakcie realizacji przedmiotu umowy, przed podpisaniem protokołu końcowego, na skutek, której utraci ono swoją funkcjonalność, Wykonawca zobowiązany będzie do przywrócenia funkcjonalności urządzenia w terminie **do 14 dni** od daty stwierdzenia awarii. Na czas naprawy urządzenia, **po 12 godzinach** od stwierdzenia awarii, Wykonawca zapewni, w ramach wynagrodzenia, urządzenie zastępcze, o takich samych lub nie mniejszych parametrach niż urządzenie naprawiane.
5. Osobą odpowiedzialną za realizację umowy ze strony Zamawiającego, w tym do podpisania protokołu odbioru jest, e-mail:, tel.
6. Osobą odpowiedzialną za realizację umowy ze strony Wykonawcy, w tym do podpisania protokołu odbioru jest, e-mail:, tel.
7. Wykrycie wad, usterek lub niezgodności przedmiotu zamówienia z oferowanym przedmiotem zamówienia określonym w ofercie Wykonawcy, w trakcie odbioru stanowi podstawę odmowy odbioru przedmiotu umowy. Wykonawca jest zobowiązany do ich usunięcia w terminie wskazanym przez Zamawiającego.
8. Wykrycie wad lub usterek przedmiotu umowy po odbiorze nie pozbawia Zamawiającego uprawnień wynikających z umowy oraz możliwości dochodzenia od Wykonawcy roszczeń na zasadach ogólnych.
9. Wykonawca odpowiada za wszelkie szkody powstałe z jego winy w związku z zawarciem i realizacją umowy.

10. Podczas trwania umowy Wykonawca zobowiązany jest do bezwzględnego stosowania się do procedur wewnętrznych Zamawiającego w zakresie kontroli dostępu osób i pojazdów, wwozu oraz wywozu materiałów w strefę zastrzeżoną lotniska (zgodnie z instrukcją przepustkową, stanowiącą **załącznik nr 6** do umowy).

§ 4

Gwarancja

1. Wykonawca udziela Zamawiającemu gwarancji na przedmiot umowy, okres wskazany w ust 13 **załącznika nr 5** do umowy „Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia” licząc od daty podpisania przez strony protokołu odbioru robót „bez zastrzeżeń”, dla danego etapu naprawy urządzenia objętego naprawą.
2. Zamawiający zgłosi Wykonawcy na piśmie wystąpienie wady lub usterki, przesyłając zgłoszenie na adres e-mail: lub pocztą tradycyjną. Wykonawca zobowiązuje się w okresie gwarancyjnym do naprawy w terminie **2 dni kalendarzowych** od daty zgłoszenia wady lub usterki pod rygorem zapłaty kary umownej określonej w § 6 ust. 3 umowy.
3. Zamawiający dopuszcza możliwość opóźnienia w wykonaniu naprawy w stosunku do terminu wskazanego w ust 2 wyłącznie za pisemną zgodą Zamawiającego, wyłącznie z przyczyn nie leżących po stronie wykonawcy. W sytuacji wyrażenia zgody przez Zamawiającego, Wykonawca zapewni, w ramach wynagrodzenia umownego, urządzenie zastępcze, o takich samych lub nie mniejszych parametrach niż urządzenie naprawiane.
4. W okresie trwania gwarancji, w ramach ceny umownej, Wykonawca zobowiązany jest przeprowadzać przeglądy okresowe i konserwację przedmiotu umowy zgodnie z **dokumentami gwarancyjnymi**.
5. Czynności gwarancyjne wykonuje Wykonawca. Wykonawca może powierzyć wykonywanie czynności gwarancyjnych innej firmie, informując o tym pisemnie Zamawiającego. Wykonawca za działanie tej firmy ponosi odpowiedzialność jak za własne działanie lub zaniechanie.
6. Niezależnie od udzielonej gwarancji Wykonawca ponosi wobec Zamawiającego odpowiedzialność z tytułu rękojmi za wady fizyczne robót w terminie i na zasadach określonych w kodeksie cywilnym.

§ 5

Wynagrodzenie

1. Za przedmiot umowy Zamawiający zapłaci cenę ryczałtową w kwocie netto: (słownie:.....), powiększona o należny podatek VAT.
2. Wynagrodzenie, określone w ust. 1, obejmuje wszystkie koszty związane z wykonaniem umowy, w tym koszty:
 - 1) części, robocizny, użytych do realizacji przedmiotu umowy,
 - 2) uruchomienia wszystkich urządzeń,
 - 3) napraw gwarancyjnych, w tym użytych do nich materiałów i części,
3. Wynagrodzenie o którym mowa w ust. 1 zostało określone przez Wykonawcę po dokonaniu wnikliwej analizy dokumentacji. Ryzyko i odpowiedzialność z tytułu oszacowania wszelkich kosztów i wydatków związanych z realizacją prac objętych wynagrodzeniem ryczałtowym, jak również oddziaływania innych czynników mogących mieć wpływ na koszty i wydatki ponosi Wykonawca. Ewentualne niedoszacowanie, pominięcie, zmiana cen nie może być podstawą do żądania zmiany wynagrodzenia.
4. Wynagrodzenie ustalone w ust. 1 nie podlega waloryzacji.

5. Płatność wynagrodzenia dokonana będzie przelewem z rachunku Zamawiającego na nr rachunku bankowego podany przez Wykonawcę na fakturze VAT, w sposób następujący:
 - 1) 50% wynagrodzenia, o którym mowa w ust.1. - w terminie 30 dni od dnia poprawnego doręczenia prawidłowo wystawionej faktury,
 - 2) 50% wynagrodzenia, o którym mowa w ust.1. - w terminie 60 dni od dnia poprawnego doręczenia prawidłowo wystawionej faktury,
6. Za datę zapłaty uważa się dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
7. Strony oświadczają, że są płatnikami podatku od towarów i usług uprawnionymi do otrzymania faktur VAT i faktur korygujących oraz, że upoważnia Wykonawcę do wystawiania faktur VAT bez podpisu Zamawiającego.
8. W przypadku ustawowej zmiany obowiązujących stawek podatku VAT, na wniosek strony zainteresowanej, zostanie sporządzony stosowny aneks do umowy, a rozliczenie umowy nastąpi za pomocą faktur VAT wystawionych zgodnie z obowiązującymi przepisami.
9. Zamawiający dopuszcza możliwość wystawiania i dostarczania w formie elektronicznej, w formacie PDF: faktur, faktur korygujących oraz duplikatów faktur, zgodnie z art. 106n ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (tj. Dz. U. z 2018 r., poz. 2174 ze zm.)
10. Dokumenty, o których mowa w ust 11 należy kierować na adres e-mail: faktury.bf@modlinairport.pl.

§ 6

Kary umowne

1. W przypadku odstąpienia od umowy przez którąkolwiek ze Stron z przyczyn dotyczących Wykonawcy, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości **5%** wynagrodzenia brutto.
2. Za opóźnienie w wykonaniu umowy Zamawiający zastrzega sobie prawo naliczenia Wykonawcy kary umownej w wysokości **0,5%** wynagrodzenia umownego brutto za każdy rozpoczęty dzień kalendarzowy opóźnienia.
3. Za opóźnienie w reakcji serwisowej Zamawiający zastrzega sobie, prawo naliczenia Wykonawcy kary umownej w wysokości **0,02 %** wynagrodzenia umownego brutto, za każdą rozpoczętą godzinę opóźnienia.
4. Zamawiający ma prawo odstąpić od umowy w szczególności w przypadku, gdy przedmiot umowy okaże się niezgodny z umową, a Wykonawca nie będzie w stanie wykonać przedmiotu umowy zgodnego z ofertą w terminie 3 dni od daty stwierdzenia niezgodności lub gdy termin przekroczy o 10 dni termin wykonania umowy. W tym przypadku Wykonawca zobowiązany jest zapłacić Zamawiającemu kwotę w wysokości 10% ceny brutto określonej w § 5 ust. 1 umowy.
5. Kary umowne mogą być potrącane z wynagrodzenia należnego Wykonawcy.
6. Jeżeli wartość wyrządzonej szkody przekracza wartość naliczonych kar umownych, Zamawiającemu przysługuje prawo dochodzenia odszkodowania uzupełniającego na zasadach ogólnych.

§ 7

Odstąpienie od umowy

1. W razie wystąpienia okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie Zamawiającego, których nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, Zamawiający może odstąpić od umowy.
2. Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od umowy w razie:
 - 1) likwidacji firmy Wykonawcy,
 - 2) gdy zostanie wydany nakaz zajęcia majątku Wykonawcy (w stopniu uniemożliwiającym realizację robót),
 - 3) gdy ze względu na stan majątkowy Wykonawcy wykonanie umowy w terminie staje się wątpliwe,
 - 4) gdy Wykonawca wykonuje umowę w sposób wadliwy lub sprzeczny z jej treścią - wówczas Zamawiający wezwie Wykonawcę do zmiany sposobu wykonywania umowy i wyznaczy mu w tym celu odpowiedni termin, nie krótszy niż 7 dni. Po bezskutecznym upływie wyznaczonego terminu Zamawiający może od umowy odstąpić z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy lub powierzyć poprawienie bądź dalsze wykonanie przedmiotu umowy innemu podmiotowi na koszt Wykonawcy,
 - 5) opóźnienia się Wykonawcy z rozpoczęciem prac lub jej zakończeniem tak dalece, że nie jest prawdopodobne, że Wykonawca zdoła ukończyć w terminie, zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy. Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach. W tym przypadku, Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części umowy,
 - 6) W innych przypadkach przewidzianych przepisami prawa lub umową.
3. Zamawiający, odstępując od umowy z przyczyn określonych w ust. 2 pkt-ach 1) + 4) i 6) nie jest zobowiązany do zapłaty wynagrodzenia. W przypadku, o którym mowa w ust. 1, Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części umowy.
4. Wykonawcy przysługuje prawo odstąpienia od umowy w razie:
 - 1) likwidacji firmy Zamawiającego,
 - 2) wydania nakazu zajęcia majątku Zamawiającego.
5. Oświadczenie o odstąpieniu od umowy powinno być dokonane w formie pisemnej, w terminie 90 dni od kiedy Strona powzięła informacje o okolicznościach uzasadniających odstąpienie od Umowy i powinno zawierać uzasadnienie, pod rygorem nieważności oświadczenia.
6. Wykonawca w żadnym wypadku nie odpowiada za opóźnienia i zdarzenia spowodowane działaniem siły wyższej. Na potrzeby niniejszej umowy przez siłę wyższą strony rozumieć będą wszelkie nieznane stronom, w chwili zawierania umowy, zdarzenia, zaistniałe niezależnie od woli stron, i na których zaistnienie strony nie miały żadnego wpływu i których powstania nie mogły przewidzieć.

§ 8

Postanowienia końcowe

1. Wszelkie zmiany umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.
2. Wykonawca zobowiązany jest niezwłocznie informować Zamawiającego o każdej zmianie swoich danych, w szczególności osób uprawnionych do reprezentowania, rachunku bankowego, adresu siedziby, miejsca zamieszkania pod rygorem skutecznych doręczeń na wskazany w umowie przez Wykonawcę adres.
3. W przypadku ograniczeń, obostrzeń, bądź ich konsekwencji, wynikających z obowiązującego stanu epidemii, związanego z rozprzestrzenianiem się wirusa SARS-CoV-2 (tzw. nowy koronawirus), powodującego chorobę COVID-19, Strony za obustronną zgodą mogą dokonać zmiany umowy w zakresie sposobu wynagrodzenia, wydłużenia terminów płatności, terminów realizacji niniejszej umowy."
4. Wykonawca zobowiązuje się do zachowania w poufności wszelkich informacji uzyskanych w związku z realizacją przedmiotu umowy. Przez obowiązek ten rozumie się w szczególności zakaz ujawniania lub udostępniania bez zgody Zamawiającego osobom trzecim danych, dokumentów lub informacji uzyskanych od Zamawiającego w związku z wykonywaniem umowy. Obowiązek zachowania poufności wiąże Strony zarówno w okresie obowiązywania umowy, jak i po upływie tego okresu. Obowiązek zachowania poufności rozciąga się na wszystkie osoby uczestniczące ze strony Wykonawcy w realizacji umowy.
5. Naruszenie zasady poufności stanowi rażące naruszenie postanowień umowy. W takim przypadku Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 5% wynagrodzenia umownego brutto, o którym mowa w § 5 ust. 1, za każde naruszenie.
6. Obowiązek zachowania poufności nie obowiązuje w sytuacji, gdy ujawnienia informacji zażąda sąd, prokurator lub organy administracji publicznej uprawnione do uzyskania takich informacji lub obowiązek ujawnienia takich informacji wynika z powszechnie obowiązujących przepisów prawa. Obowiązek zachowania poufności nie dotyczy również informacji podanych uprzednio do publicznej wiadomości.
7. Dane osobowe reprezentantów, pracowników i współpracowników Stron, o których mowa w Umowie, w tym osób wymienionych w Dokumentach rejestrowych, jak również inne dane osobowe mogące wystąpić w trakcie realizacji Umowy, udostępniane są przez Zamawiającego i Wykonawcę w celu realizacji niniejszej Umowy na podstawie art. 6 ust. 1 lit. f) rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 roku w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (RODO).
8. Strony zobowiązują się do poinformowania osób wskazanych przez nie jako osoby do kontaktu oraz inne wskazywane przez siebie osoby, których dane będą przetwarzane w związku z realizacją Umowy, o treści klauzuli informacyjnej dotyczącej przetwarzania danych osobowych, przekazanej przez drugą Stronę. Klauzula informacyjna Wykonawcy, o której mowa w zdaniu poprzednim, dotycząca przetwarzania danych osobowych. Klauzula informacyjna Zamawiającego, o której mowa powyżej, dotycząca przetwarzania danych osobowych znajduje się na stronie internetowej www.modlinairport.pl
9. W sprawach nieuregulowanych postanowieniami umowy zastosowanie mieć będą przepisy Kodeksu cywilnego.

10. Spory mogące wyniknąć z wykonywania umowy rozstrzygać będzie sąd właściwy miejscowo dla siedziby Zamawiającego.
11. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.

§ 9

Załączniki do umowy

Integralną częścią niniejszej umowy są załączniki:

- 1 i 2. Aktualne odpisy z właściwych rejestrów stron umowy,
3. Oferta Wykonawcy,
4. Protokół odbioru,
5. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia.
6. Instrukcja przepustkowa Zamawiającego

Zamawiający

Wykonawca

PROTOKÓŁ ODBIORU
Częściowego/końcowego
(wzór)

Sporządzony dnia..... w

w sprawie odbioru:

Przedmiot umowy został wykonany wg umowy nr z dnia.....
w zakresie

Uczestniczący w przekazaniu i odbiorze przedmiotu umowy:

Przedstawiciele.....

Wykonawca

1.

2.

imię i nazwisko

stanowisko

Przedstawiciele.....

Zamawiający

1.

2.

imię i nazwisko

stanowisko

I. Ustalenia Komisji dotyczące wyników pracy:

*1) przedmiot zamówienia, w zakresie został wykonany zgodnie z umową.

*2) w stosunku do umowy wskazuje następujące niezgodności:

.....
.....

Inne wnioski Komisji:

.....
.....

Uzgodnienia dotyczące usunięcia stwierdzonych wad (jeśli dotyczy):

.....
.....

Na tym protokół zakończono i podpisano:

Członkowie:

Przedstawiciele Wykonawcy:

.....
.....
.....

podpis

Przedstawiciele Zamawiającego:

.....
.....
.....

podpis