

ZAPYTANIE OFERTOWE Z OGŁOSZENIEM

na

Zakup wraz z dostawą węży hydraulicznych do pompy

1. Zamawiającym jest:

Mazowiecki Port Lotniczy Warszawa-Modlin Sp. z o.o.
05-102 Nowy Dwór Mazowiecki, ul. Gen. Wiktora Thommee 1 A
tel. 022 346 40 00, fax. 022 346 40 05, www.modlinairport.pl

2. Tryb postępowania:

Postępowanie o udzielenie niniejszego zamówienia prowadzone jest w trybie zapytania ofertowego z ogłoszeniem w oparciu o postanowienia zawarte w niniejszym dokumencie.

3. Przedmiot zamówienia:

Przedmiotem zamówienia jest zakup wraz z dostawą poniżej wskazanych węży hydraulicznych:

- 1) wąż hydrauliczny Holmatro C 10 OU CORE TM – 1 szt.
- 2) wąż hydrauliczny Holmatro C 10 BU CORE TM – 1 szt.

Ww. węże muszą być kompatybilne z posiadaną przez Zamawiającego pompą HOLMATRO PU 30C.

Szczegółowe parametry:

- długość 10 m;
- waga 4,7 kg
- współczynnik bezpieczeństwa 4:1

Gwarancja: 24 miesiące od dnia dostarczenia przedmiotu zamówienia

4. Termin realizacji:

Wykonawca jest zobowiązany zrealizować zamówienie **w terminie do 90 dni od daty przesłania do Wykonawcy zamówienia drogą elektroniczną na adres e-mail wskazany w ofercie.**

5. Warunki udziału w postępowaniu:

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają następujące warunki udziału w postępowaniu:

- 5.1. posiadają uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania;

- 5.2. posiadają wiedzę i doświadczenie w zakresie dotyczącym realizacji przedmiotu zamówienia;
- 5.3. dysponują odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia;
- 5.4. znajdują się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie przedmiotu zamówienia.

6. Wymagane oświadczenia i dokumenty.

Wraz z ofertą składaną na Formularzu ofertowym, zgodnym ze wzorem stanowiącym **załącznik nr 1 do zapytania**, Wykonawca zobowiązany jest do złożenia następujących dokumentów:

- 6.1. podpisanego oświadczenia o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu – zgodnie ze wzorem stanowiącym **załącznik nr 2 do zapytania**;
- 6.2. aktualnego odpisu z Krajowego Rejestru Sądowego, a w przypadku osób fizycznych prowadzących działalność gospodarczą wydruk z Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej.

7. Opis sposobu przygotowania oferty

- 7.1. Koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty ponosi Wykonawca.
- 7.2. Oferta musi zawierać cenę wraz z podatkiem VAT według stawki na dzień składania ofert.
- 7.3. Cena oferty powinna być podana w złotych polskich. Wykonawca zobowiązany jest podać cenę z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
- 7.4. Cena musi obejmować wszystkie koszty związane z prawidłową realizacją zamówienia, w tym koszty przedmiotu dostawy, dostarczenia do siedziby Zamawiającego, koszty montażu z ustawieniem na miejscu, koszty udzielenia gwarancji i instruktażu dla użytkowników.
- 7.5. Oferta musi być podpisana przez osobę upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy. W sytuacji, gdy upoważnienie takie nie wynika wprost z dokumentu rejestrowego Wykonawcy, należy złożyć również inne dokumenty potwierdzające ten fakt.

8. Kryterium i ocena ofert

- 8.1. Przy wyborze najkorzystniejszej oferty, Zamawiający będzie kierował się kryterium **cena - 100%**.
- 8.2. Za najkorzystniejszą uznana zostanie ważna oferta z najniższą ceną.

9. Warunki płatności:

Płatność nastąpi przelewem, po odebraniu przedmiotu zamówienia, potwierdzonego obustronnie podpisanym protokołem odbioru bez zastrzeżeń wraz z prawidłowo wystawioną i prawidłowo doręczoną fakturą VAT, na konto Wykonawcy wskazane w fakturze, **w terminie 30 dni od daty otrzymania faktury**.

10. Miejsce i termin składania ofert:

Ofertę należy złożyć w terminie najpóźniej do dnia 31.01 2020 r., w jednej z poniżej wskazanych form:

- w siedzibie Zamawiającego, tj. w Spółce Mazowiecki Port Lotniczy Warszawa – Modlin Sp. z o. o. ul. Gen. Wiktora Thommee 1A, 05-102 Nowy Dwór Mazowiecki, bud. nr 5, pokój 100 z dopiskiem:

Oferta na
Zakup wraz z dostawą węży hydraulicznych
numer postępowania P-006/20

Numer sprawy: P-006/20

Zapytanie ofertowe z ogłoszeniem na zakup i dostawę węży hydraulicznych

- za pośrednictwem poczty elektronicznej (skan oferty) na adres: w.moszczynska@modlinairport.pl ze wskazaniem nazwy postępowania i nr w temacie.

11. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści zapytania.

Zamawiający udzieli wyjaśnień chyba, że prośba o wyjaśnienie wpłynie do Zamawiającego w terminie uniemożliwiającym Zamawiającemu udzielenie wyjaśnień.

12. Sposób porozumiewania się z Zamawiającym:

Osobą upoważnioną do kontaktów jest:

Wioletta Moszczynska - Specjalista ds. Zamówień i Kontraktów:

nr tel.: 22/ 346 41 01, e-mail: w.moszczynska@modlinairport.pl

13. Załączniki:

- 1) Formularz Ofertowy
- 2) Wzór oświadczenia
- 3) Wzór zamówienia


WICEPREZES ZARZĄDU
Marcin Danił


PREZES ZARZĄDU
Leszek Chorzewski

Załącznik nr 1 do zapytania ofertowego

FORMULARZ OFERTOWY

Nazwa firmy

z siedzibą

NIP REGON

TEL. E-MAIL:

Składając ofertę, na **Zakup wraz z dostawą węży hydraulicznych**, w postępowaniu prowadzonym w trybie zapytania ofertowego z ogłoszeniem nr..... z dn.2020 r., oferujemy wykonanie przedmiotu zamówienia za cenę w wysokości:

brutto zł

słownie: zł

kwota VAT: zł

netto: zł

Cena została wyliczona na podstawie cen jednostkowych przedstawionych w formularzu cenowym. W cenie oferty zostały uwzględnione wszystkie koszty prawidłowej realizacji zamówienia.

1. Oświadczamy, iż:

- 1) zapoznaliśmy się z treścią zapytania ofertowego i nie wnosimy do jego treści i warunków zastrzeżeń, oraz otrzymaliśmy wszelkie niezbędne informacje do przygotowania oferty;
- 2) oferowane przez nas węże hydrauliczne są zgodne z opisem przedmiotu zamówienia, określonym w pkt 3 zapytania;
- 3) dostarczymy przedmiot zamówienia zgodnie z wymaganiami Zamawiającego wynikającymi z treści zapytania ofertowego, najpóźniej w terminie do **90** dni od daty wysłania przez Zamawiającego zamówienia drogą elektroniczną;
- 4) udzielamy gwarancji na okres **24 miesięcy od dnia dostarczenia przedmiotu zamówienia**.

2. Akceptujemy:

- 1) wskazany czas związania ofertą – **30 dni**. Termin ten rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert;

Numer sprawy: P-006/20

Zapytanie ofertowe z ogłoszeniem na zakup i dostawę węży hydraulicznych

- 2) warunki płatności - płatność nastąpi przelewem, po odebraniu przedmiotu zamówienia, potwierdzonego obustronnie podpisanym protokołem odbioru bez zastrzeżeń wraz z prawidłowo przekazaną (doręczoną) i prawidłowo wystawioną fakturą VAT, na konto Wykonawcy wskazane w fakturze, **w terminie 30 dni od daty otrzymania faktury**;
- 3) treść wzoru zamówienia, stanowiącego **załącznik nr 3** do niniejszego zapytania ofertowego i w razie wybrania naszej oferty zobowiązujemy się do jego realizacji na warunkach w nim określonych.

3. Ofertę składamy wraz z załącznikami:

- 1)
- 2)
- 3)

....., dn.

miejsowość, data

.....
*podpis i pieczęć imienna uprawnionego(-ych)
przedstawiciela(-i) Wykonawcy*

Numer sprawy: P-006/20

Zapytanie ofertowe z ogłoszeniem na zakup i dostawę węży hydraulicznych

Załącznik nr 2 do zapytania ofertowego

Oświadczenie

Nazwa i adres Wykonawcy

.....

(w przypadku Wykonawców występujących wspólnie należy wymienić wszystkich Wykonawców)

Ubiegając się o udzielenie zamówienia na **Zakup wraz z dostawą węży hydraulicznych**, oświadczam/y, że spełniam/y poniższe warunki udziału w postępowaniu :

- 1) Posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień,
- 2) Posiadania niezbędnej wiedzy i doświadczenia do wykonania zamówienia,
- 3) Dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania zamówienia,
- 4) Znajdujemy się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia.

....., dn.

miejsowość, data

.....
*podpis i pieczęć imienna uprawnionego(-ych)
przedstawiciela(-i) Wykonawcy*

Numer sprawy: P-006/20

Zapytanie ofertowe z ogłoszeniem na zakup i dostawę węży hydraulicznych

Załącznik nr 3 do zapytania ofertowego

Mazowiecki Port Lotniczy Warszawa-Modlin Sp. z o.o.

ul. Gen. Wiktora Thommee 1 A

05-102 Nowy Dwór Mazowiecki

(Wykonawca)

ZAMÓWIENIE NR/.....

Mazowiecki Port Lotniczy Warszawa-Modlin Sp. z o.o. zleca realizację zamówienia na **dostawę poniżej wskazanych węży hydraulicznych:**

- 1) Wąż hydrauliczny Holmatro C 10 OU CORE TM – 1 szt.
- 2) Wąż hydrauliczny Holmatro C 10 BU CORE TM – 1 szt.

Ww. węże muszą być kompatybilne z posiadaną przez Zamawiającego pompą HOLMATRO PU 30C.

Szczegółowe parametry:

- długość 10 m;
- waga 4,7 kg
- współczynnik bezpieczeństwa 4:1

Gwarancja: **24 miesiące od dnia dostarczenia przedmiotu zamówienia.**

Wykonawca dostarczy węże nowe, dobrej jakości i zgodne z wymaganymi przepisami obowiązującego prawa.

1. Termin realizacji zamówienia:

Wykonawca zobowiązany jest zrealizować zamówienie w terminie **do 90 dni od daty przesłania niniejszego zamówienia drogą elektroniczną.**

2. Warunki Płatności:

- 1) Za należyte wykonanie przez Wykonawcę przedmiotu zamówienia Zamawiający zapłaci Wykonawcy wynagrodzenie w kwocie: netto PLN (słownie złotych:). Do wynagrodzenia zostanie doliczony podatek VAT zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa w dniu wystawienia faktury.
- 2) Kwota, o której mowa w pkt 1, zawiera wszelkie koszty poniesione przez Wykonawcę związane z realizacją zamówienia, w tym również koszty dostawy, ubezpieczenia.
- 3) Zapłata wynagrodzenia, o którym mowa w pkt 1 odbędzie się na podstawie prawidłowo doręczonej i prawidłowo wystawionej faktury VAT.

- 4) Wykonawca uprawniony jest do wystawienia faktury VAT po podpisaniu przez upoważnionych przedstawicieli Wykonawcy i Zamawiającego po protokolarnym odbiorze przedmiotu umowy. Wzór Protokołu odbioru stanowi **załącznik nr 2** do zamówienia. Protokół ten Wykonawca załączy do faktury.
- 5) Płatność dokonana będzie przelewem na rachunek bankowy podany przez Wykonawcę na fakturze VAT, w terminie 30 dni od dnia prawidłowo dostarczonej i prawidłowo wystawionej faktury Zamawiającemu.
- 6) Za dzień dokonania zapłaty uważa się dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
- 7) Faktura VAT winna być wystawiona na adres:
Mazowiecki Port Lotniczy Warszawa - Modlin Sp. z o. o.
ul. Gen. Wiktora Thommee 1a
05-102 Nowy Dwór Mazowiecki
NIP: 522-10-25-337
- 8) Strony akceptują wystawianie i dostarczanie w formie elektronicznej, w formacie PDF: faktur, faktur korygujących oraz duplikatów faktur, zgodnie z art. 106n ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (tj. Dz. U. z 2018 r., poz. 2174 ze zm.) Faktury elektroniczne będą Zamawiającemu wysyłane na adres e-mail: faktury.bf@modlinairport.pl, z adresu e-mail: Wykonawcy@..... (Zamawiający dopuści rozwiązanie w zakresie wystawiania i doręczania faktur za pośrednictwem portalu „e-doc 24”. Przy czym w przypadku wystawiania i doręczania faktur za pośrednictwem portalu „e-doc 24”. W takiej sytuacji adres mailowy Zamawiającego zostanie wskazany Wykonawcy przed podpisaniem Umowy).
- 9) Zamawiający zobowiązuje się do poinformowania Wykonawcy o każdorazowej zmianie ww. adresu mailowego.

3. Osobą upoważnioną do kontaktu i odbioru przedmiotu zamówienia jest:

Pan Andrzej Wronka, tel. 22 346 45 65, kom. 508 489 526, e-mail: a.wronka@modlinairport.pl

Dane osobowe podane w niniejszym zamówieniu, jak również te, które zostaną podane przez Zamawiającego i Wykonawcę w trakcie jego realizacji, są udostępniane przez obie Strony w celu realizacji niniejszego zamówienia na podstawie art. 6 ust. 1 lit. f) rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 roku w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (RODO).

Załączniki:

1. Oferta Wykonawcy.
2. Wzór protokołu odbioru.

Numer sprawy: P-006/20

Zapytanie ofertowe z ogłoszeniem na zakup i dostawę węży hydraulicznych

Załącznik nr 2 do zamówienia

PROTOKÓŁ ODBIORU

(wzór)

Sporządzony dnia.....w.....

w sprawie odbioru przedmiotu zamówienia: na **Zakup wraz z dostawą węży hydraulicznych**

Dostawa została wykonana na podstawie zamówienia nr z dnia.....

Uczestniczący w przekazaniu i odbiorze przedmiotu umowy:

Przedstawiciele.....

Wykonawca

1.

2.

imię i nazwisko

stanowisko

Przedstawiciele.....

Zamawiający

1.

2.

imię i nazwisko

stanowisko

Ustalenia Komisji dotyczące wyników pracy:

*) a) dostawa została wykonana zgodnie z zamówieniem

*) b) w stosunku do dostawy wskazuje następujące niezgodności:

Wraz z przedmiotem zamówienia Wykonawca dołączył dokumenty, na które składają się:

1) dokumenty gwarancji,

2) karty produktu,

3) (inne).....

Inne wnioski Komisji:

Uzgodnienia dotyczące usunięcia stwierdzonych wad :

Na tym protokół zakończono i podpisano:

Członkowie:

Przedstawiciele Wykonawcy:

Przedstawiciele Zamawiającego:

.....

podpis

.....

podpis

