

Oznaczenie sprawy: P-019/24

Zapytanie ofertowe
na
VMware vSphere - przedłużenie wsparcia technicznego na kolejny rok

1. Zamawiający:

Mazowiecki Port Lotniczy Warszawa-Modlin Sp. z o.o.
ul. Gen. Wiktora Thommee 1 A
05-102 Nowy Dwór Mazowiecki
e-mail: info@modlinairport.pl
www.modlinairport.pl

2. Postanowienia ogólne

- 1) Postępowanie o udzielenie niniejszego zamówienia prowadzone jest w oparciu o postanowienia zawarte w niniejszym dokumencie. Zamawiający jest Zamawiającym sektorowym. Z uwagi na wartość zamówienia, która nie przekracza równowartości w złotych kwoty 443.000 euro, w tym postępowaniu nie mają zastosowania przepisy ustawy Prawo Zamówień Publicznych.
- 2) Każdy Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
- 3) Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.
- 4) Koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty ponosi Wykonawca. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów za przygotowanie oferty, również w przypadku unieważnienia postępowania. Przedmiot zamówienia

3. Przedmiot zamówienia

- 1) Przedmiotem zamówienia jest odnowienie posiadanego aktywnego wsparcia technicznego (nr kontraktu 413775331 oraz 4100616907) dla produktów Vmware i vSphere objętych tymi kontraktami na kolejny rok.
- 2) Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia znajduje się w załączniku nr 1 do zapytania ofertowego.

4. Termin realizacji:

Świadczenie usługi wsparcia technicznego będzie realizowane przez 12 miesięcy, w okresie od 05.02.2024 r. do 04.02.2025 r.

5. Cena oferty:

- 1) W cenie oferty należy uwzględnić wszystkie koszty związane z realizacją zamówienia, w tym koszty licencji oraz obsługi serwisowej produktu.
- 2) Cena oferty powinna być wyrażona w złotych polskich, z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.

6. Warunki płatności

- 1) Płatność wynagrodzenia, w wysokości określonej w ofercie Wykonawcy, nastąpi przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy wskazany w prawidłowo wystawionej przez Wykonawcę fakturze VAT, w terminie 30 dni od daty jej prawidłowego doręczenia Zamawiającemu. Podstawą wystawienia faktury będzie podpisany protokół odbioru.
- 2) Zamawiający dopuszcza możliwość wystawiania i dostarczania w formie elektronicznej, w formacie PDF: faktur, faktur korygujących oraz duplikatów faktur, zgodnie z art. 106n ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (tj. Dz. U. z 2018 r., poz. 2174 ze zm.)
- 3) Dokumenty, o których mowa w pkt 2) należy kierować na adres e-mail: faktury.bf@modlinairport.pl z kopią DW: it@modlinairport.pl. i zostaną przesłane z adresu e-mail Wykonawcy:@.....

7. Termin związania ofertą: 30 dni. Termin ten rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

8. Oferta powinna zawierać:

Wypełniony i podpisany formularz ofertowy wraz z oświadczeniem o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu – zgodnie ze wzorem stanowiącym **załącznik nr 1** do niniejszego zapytania.

9. Kryterium oceny ofert:

- 1) Przy wyborze najkorzystniejszej oferty, Zamawiający będzie kierował się kryterium ceny: cena - 100%
- 2) Za najkorzystniejszą uznana zostanie ważna oferta z najniższą ceną, złożona przez Wykonawcę nie podlegającego wykluczeniu.
- 3) W postępowaniu, jako pierwsza sprawdzana będzie oferta z najniższą ceną. Jeśli oferta po ewentualnych wyjaśnieniach okaże się zgodna ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia dokonywany jest jej wybór. Pozostałe oferty nie podlegają ocenie.
- 4) Niezwłocznie po wyborze oferty najkorzystniejszej, Zamawiający poinformuje Wykonawców, którzy złożyli oferty, o wyborze oferty najkorzystniejszej, podając jej cenę i nazwę Wykonawcy, który ją złożył.

10. Forma oraz termin składania ofert:

Oferty należy przysyłać za pośrednictwem poczty elektronicznej na adres e-mail: w.moszczyńska@modlinairport.pl lub złożyć bezpośrednio w siedzibie Zamawiającego pod adresem wskazanym w treści zapytania ze wskazaniem tytułu i nr postępowania.

Termin składania ofert upływa 30.01 2024 r. o godz. 12:00.

Oferty przekazane po upływie ww. terminie nie będą brane pod uwagę przy ocenie ofert.

11. Osoby uprawnione do kontaktów z Wykonawcami

Osobą uprawnioną do kontaktów z Wykonawcami jest Wioletta Moszczyńska – Główny Specjalista ds. Zamówień i Kontraktów, nr tel.: 22 346 41 01, e-mail: w.moszczynska@modlinairport.pl.

12. KLAUZULA INFORMACYJNA SPÓŁKI MAZOWIECKI PORT LOTNICZY WARSZAWA-MODLIN SP. Z O.O.

Przetwarzanie danych na potrzeby zamówienia

Zgodnie z obowiązkiem wynikającym z Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz.U.UE.L.2016.119.1), zwanego dalej RODO, informuję, iż:

1) Administrator danych osobowych

Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Spółka Mazowiecki Port Lotniczy Warszawa-Modlin Sp. z o.o. z siedzibą w ul. Generała Wiktora Thommee 1A, 05-102 Nowy Dwór Mazowiecki, zwaną dalej Spółką.

2) Inspektor Ochrony Danych

Administrator powołał Inspektora Ochrony Danych, z którym może się Pani/Pan skontaktować w przypadku jakichkolwiek pytań lub uwag dotyczących przetwarzania Pani/Pana danych osobowych i praw przysługujących Pani/Panu na mocy przepisów o ochronie danych osobowych. Dane kontaktowe inspektora ochrony danych: email: inspektor.odo@modlinairport.pl.

3) Cele przetwarzania danych osobowych

A. Jeśli jest Pani/Pan stroną postępowania celem przetwarzania danych jest:

- a) udzielenie zamówienia oznaczonego numerem postępowania **P-019/24** - na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO;
- b) zawarcie i wykonanie oraz rozliczenie umowy - na podstawie art. 6 ust. 1 lit. b RODO;
- c) wypełnienie obowiązków prawnych ciążących na Spółce wynikających m.in. z przepisów skarbowych, o rachunkowości - na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO;
- d) dochodzenie lub obrona przed roszczeniami co jest prawnie uzasadnionym interesem Spółki - na podstawie art. 6 ust. 1 lit. f RODO;

Obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem związanym z udziałem w przedmiotowym postępowaniu o udzielenie zamówienia;

Kategorie przetwarzanych Pani/Pana danych osobowych to: imię i nazwisko, imiona rodziców, data urodzenia, adres korespondencji, PESEL, numer NIP, pełniona funkcja, adres e-mail, numer telefonu.

- B. Jeśli jest Pani/Pan pracownikiem lub współpracownikiem firmy, która jest stroną postępowania** i została/ł Pani/Pan wskazana/y jako odpowiedzialna/y za realizację poszczególnych zadań wynikających z zamówienia, celem przetwarzania danych jest weryfikacja Pani/Pana kwalifikacji oraz dochodzenie i obrona przed roszczeniami co jest prawnie uzasadnionym interesem Spółki - na podstawie art. 6 ust. 1 lit. f RODO.

Kategorie przetwarzanych Pani/Pana danych osobowych to: imię i nazwisko, pełniona funkcja, adres e-mail, numer telefonu, jeśli to konieczne również kwalifikacje niezbędne do wykonania zamówienia. Dane osobowe zostały pozyskane od Pani/Pana pracodawcy. Podanie danych stanowi wymóg udziału w postępowaniu.

Dane z innych źródeł

Możemy pozyskiwać Pani/Pana dane osobowe z publicznie dostępnych źródeł, takich jak rejestry przedsiębiorców CEIDG lub KRS, rejestr REGON w celu weryfikacji informacji podanych przez uczestnika postępowania. Zakres przetwarzanych danych będzie w takim przypadku ograniczony do danych dostępnych publicznie w odpowiednich rejestrach.

4) Odbiorcy danych

Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania.

Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych mogą być firmy informatyczne wspomagające Administratora, dostawcy usług prawnych i doradczych, firmy kurierskie i pocztowe oraz podmioty, którym Administrator ma obowiązek przekazywania dane na podstawie obowiązujących przepisów prawa np. Policja, Prokuratura.

5) Przekazywanie danych osobowych do państwa trzeciego lub organizacji międzynarodowej

Pani/Pana dane osobowe nie będą przekazywane do państwa trzeciego ani organizacji międzynarodowej z wyłączeniem sytuacji wynikających z przepisów prawa.

6) Okres przechowywania danych

Dane osobowe będą przechowywane przez czas niezbędny do realizacji wyżej wymienionych celów tzn. do czasu zrealizowania umowy, zakończenia okresu gwarancji lub rękojmi, przez czas wymagany przepisami prawa w przypadku danych finansowych, przedawnienia roszczeń lub do czasu wniesienia skutecznego sprzeciwu w zakresie w jakim podstawą przetwarzania jest prawnie uzasadniony interes Spółki;

7) Uprawnienia osób, których dane dotyczą

A. Posiada Pani/Pan:

- a) na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do przekazanych danych osobowych, z zastrzeżeniem, że w przypadku, gdy wykonanie obowiązków, o których mowa w art. 15 ust. 1-3 RODO, wymagałoby niewspółmiernie dużego wysiłku, Zamawiający może żądać od osoby, której dane dotyczą, wskazania dodatkowych informacji mających na celu sprecyzowanie żądania, w szczególności podania nazwy lub daty postępowania;

- b) na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania lub uzupełnienia przekazanych danych osobowych. Skorzystanie z prawa do sprostowania lub uzupełnienia danych osobowych nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą Pzp oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników;
- c) na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od Administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO oraz z zastrzeżeniem, że wystąpienie z żądaniem, o którym mowa w art. 18 ust. 1 RODO, nie ogranicza przetwarzania danych osobowych do czasu zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia;
- d) prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pana, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
- e) Dane osobowe zebrane w postępowaniu o udzielenie zamówienia będą przetwarzane w sposób gwarantujący zabezpieczenie przed ich bezprawnym rozpowszechnianiem.

B. Nie przysługuje Pani/Panu:

- a) w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
- b) prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
- c) na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

8) Informacje o zautomatyzowanym podejmowaniu decyzji

Pani/Pana dane osobowe nie będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany, w tym również w formie profilowania, stosownie do art. 22 RODO.

13. Załączniki:

- 1) Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia
- 2) Formularz ofertowy
- 3) Wzór Zamówienia

WICEPREZES ZARZĄDU

Grzegorz Hlebowicz

WICEPREZES ZARZĄDU

Tomasz Szymczak

Oznaczenie sprawy: P-019/24

Opis Przedmiotu Zamówienia

Przedmiotem zamówienia jest odnowienie posiadanego aktywnego wsparcia technicznego (nr kontraktu **413775331** i **410061697**) dla produktów VMware vSphere, objętych tymi kontraktami na kolejny rok, tj. od dnia **05-02-2024 r** do **04-02-2025 r**.

Szczegóły posiadanego kontraktu poniżej:

Support Contract Summary

Contract ID:	413775331			
Organization:	Mazowiecki Port Lotniczy Warszawa-Modlin Sp. z o.o.			
Order IDs:				
Status:	Active			
Start Date:	05.02.2024			
End Date:	04.02.2025			
Product	Support Level	Licenses	Start Date	End Date
Production Support Coverage VMware vCenter Server 8 Standard for vSphere 8 (Per Instance)	Basic Support and Subscription	1	05.02.2024	04.02.2025
Production Support Coverage VMware vSphere 8 Standard for 1 processor	Basic Support and Subscription	10	05.02.2024	04.02.2025

Contract ID:	4100616907			
Organization:	Mazowiecki Port Lotniczy Warszawa-Modlin Sp. z o.o.			
Order IDs:				
Status:	Active			
Start Date:	05.02.2024			
End Date:	04.02.2025			
Product	Support Level	Licenses	Start Date	End Date
Production Support Coverage VMware vCenter Server 8 Standard for vSphere 8 (Per Instance)	Basic Support and Subscription	1	05.02.2024	04.02.2025
Production Support Coverage VMware vSphere 8 Standard for 1 processor	Basic Support and Subscription	10	05.02.2024	04.02.2025

Oznaczenie sprawy: P-019/24

Formularz ofertowy

Składając ofertę w imieniu (w przypadku podmiotów występujących wspólnie wymienić wszystkich wykonawców składających ofertę)

Nazwa Wykonawcy

z siedzibą

Tel.

e-mail:

dla Spółki Mazowiecki Port Lotniczy Warszawa-Modlin Sp. z o.o., w prowadzonym postępowaniu o udzielenie zamówienia w trybie zapytania ofertowego z ogłoszeniem na **VMware vSphere - przedłużenie wsparcia technicznego na kolejny rok**, oferujemy wykonanie przedmiotu zamówienia w wymaganym terminie, zgodnie z warunkami Zapytania ofertowego P-019/24, za cenę ryczałtową w wysokości:

brutto zł

(słownie:)

kwota podatku VAT zł

netto zł, w tym:

Lp.	Zakres oferty Contract ID: 413775331 i 4100616907	Cena jednostkowa (zł)	Ilość Zestawów razem/szt.	Wartość netto (zł)
1.	Production Support Coverage VMware vCenter Server 8 Standard for vSphere 8 (Per Instance)		2	
2.	Production Support Coverage VMware vSphere 8 Standard for 1 processor		20	
ŁĄCZNIE				

W cenę wliczyliśmy wszystkie niezbędne koszty związane z realizacją zamówienia, o których mowa w zapytaniu ofertowym i w załączniku nr 1 do zapytania.

Jednocześnie oświadczamy, że:

1. przedmiot zamówienia będzie przez nas zrealizowany w terminach, o których mowa w zapytaniu ofertowym;

2. zapoznaliśmy się z warunkami uczestnictwa w postępowaniu i nie wnosimy do nich zastrzeżeń oraz otrzymaliśmy wszelkie niezbędne informacje do przygotowania oferty;
3. posiadamy uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień;
4. posiadamy niezbędną wiedzę i doświadczenie do wykonania zamówienia;
5. dysponujemy odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia;
6. znajdujemy się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia;
7. akceptujemy czas związania ofertą – 30 dni. Termin ten rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert;
8. akceptujemy warunki płatności określone przez Zamawiającego w zapytaniu ofertowym oraz wzorze zamówienia, stanowiącym załącznik do danego zapytania;
9. akceptujemy treść zamówienia, stanowiącego załącznik nr 3 do zapytania ofertowego i w razie wybrania naszej oferty zobowiązujemy się do jego realizacji w terminie i miejscu wskazanym przez Zamawiającego;

Ofertę składamy na ponumerowanych stronach w sposób ciągły.

....., dn.

.....
(podpis Wykonawcy – osoby upoważnionej
do reprezentowania Wykonawcy)

Oznaczenie sprawy: P-019/24

(WZÓR)

.....
.....

ZAMÓWIENIE NR /24

Mazowiecki Port Lotniczy Warszawa-Modlin Sp. z o.o. zwraca się z prośbą o realizację zamówienia na **VMware vSphere - przedłużenie wsparcia technicznego na kolejny rok**, zgodnie z ofertą z dnia 2024 roku (oferta stanowi załącznik nr 1 do zamówienia).

Całkowita wartość zamówienia: netto zł (słownie złotych:), powiększona o należny podatek VAT.

W cenę zamówienia zostały wliczone wszystkie koszty związane z realizacją zamówienia, w tym koszt dostawy do Zamawiającego.

Termin realizacji zamówienia

Wsparcie techniczne będzie realizowane przez 12 miesięcy tj. w okresie od 05.02.2024 r. do 04.02.2025 r.

Warunki płatności

- 1) Płatność nastąpi jednorazowo, przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy wskazany w prawidłowo wystawionej przez Wykonawcę fakturze VAT, w terminie 30 dni od daty jej prawidłowego doręczenia Zamawiającemu. Podstawą wystawienia faktury będzie podpisany, bez zastrzeżeń, protokół odbioru przedmiotu zamówienia.
- 2) Za datę płatności przyjmuje się dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
- 3) Strony akceptują wystawianie i dostarczanie w formie elektronicznej, w formacie PDF: faktur, faktur korygujących oraz duplikatów faktur, zgodnie z art. 106n ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (tj. Dz. U. z 2018 r., poz. 2174 ze zm.)
- 4) Dokumenty, o których mowa w pkt 3) powyżej, należy kierować do Zamawiającego na adres e-mail: faktury.bf@modlinairport.pl z kopią DW: it@modlinairport.pl i zostaną przesłane z adresu e-mail Wykonawcy:@.....
- 5) Zamawiający oświadcza, iż posiada status dużego przedsiębiorcy w rozumieniu Ustawy z dnia 8 marca 2013 r. o przeciwdziałaniu nadmiernym opóźnieniom w transakcjach handlowych (Dz. U. 2013 poz. 403 ze zm.).

Faktura powinna być wystawiona na adres:

Mazowiecki Port Lotniczy Warszawa-Modlin Sp. z o.o.
ul. Gen. Wiktora Thommee 1a
05-102 Nowy Dwór Mazowiecki
NIP: 522-10-25-337

Osobami, po stronie Zamawiającego, upoważnionymi do odbioru przedmiotu zamówienia oraz kontaktów z Wykonawcą w ramach jego realizacji są:

- 1) p. Sławomir Ratajczak, tel. +48 694 448 484; e-mail: s.ratajczak@modlinairport.pl
- 2) p. Grzegorz Gralak, tel. +48 515 786 076; e-mail: g.gralak@modlinairport.pl

Ogólny kontakt do IT:

e-mail: it@modlinairport.pl , tel. 22 346 46 45, 22 326 46 45; kom. 665 710 231

Informacja dotycząca RODO:

„Klauzula informacyjna Spółki Mazowiecki Port Lotniczy Warszawa-Modlin Sp. z o.o. dotycząca przetwarzania danych osobowych na potrzeby zawierania i realizacji umów handlowych, znajduje się na stronie internetowej www.modlinairport.pl w zakładce „Ochrona Danych Osobowych/Klauzule informacyjne”.