

ZAŁĄCZNIK NR 6B DO SIWZ.

WZÓR UMOWY – CZĘŚĆ 2

UMOWA NR PLM/K/...../_____

na

Świadczenia usług w zakresie monitorowania i zapewnienia ciągłości działania sieci oraz urządzeń teleinformatycznych – tzw. Usługi NOC

zawarta w dniu r. w Nowym Dworze Mazowieckim między:

Mazowiecki Port Lotniczy Warszawa-Modlin Sp. z o.o. z siedzibą: ul. Generała Wiktora Thommee 1a, 05-102 Nowy Dwór Mazowiecki, zarejestrowaną w Sądzie Rejonowym dla m.st. Warszawy w Warszawie, XIV Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod nr KRS 0000184990, kapitał zakładowy 353.228.500 zł, REGON 011248734, NIP 522-10-25-337, BDO: 000075150 reprezentowaną przez:

1. Pana Grzegorza Hlebowicza – Wiceprezesa Zarządu
2. Pana Tomasza Szymczaka – Wiceprezesa Zarządu

zwaną dalej **Zamawiającym**

a

firmą _____

zwaną dalej **Wykonawcą**

Osoby podpisujące umowę oświadczają, że są uprawnione do reprezentowania podmiotów, w imieniu, których występują. Odpisy z właściwych rejestrów są odpowiednio **załącznikami nr 1 i 2** do umowy.

Wykonawca oświadcza, że posiada wiedzę, doświadczenie oraz niezbędne zaplecze sprzętowe, materiałowe oraz personalne w zakresie realizacji przedmiotu umowy.

W wyniku przeprowadzenia postępowania, o udzielenie zamówienia w trybie przetargu nieograniczonego, na „Obsługę IT i NOC w okresie 12 miesięcy” – oznaczenie sprawy: _____ – Strony zawierają umowę, w zakresie **Części 2: Świadczenia usług w zakresie monitorowania i zapewnienia ciągłości działania sieci oraz urządzeń teleinformatycznych – tzw. Usługi NOC**, o następującej treści.

§ 1

Przedmiot umowy i obowiązki Stron

1. Przedmiotem niniejszej umowy jest określenie praw i obowiązków Zamawiającego i Wykonawcy w zakresie świadczenia przez Wykonawcę na rzecz Zamawiającego usługi monitorowania i zapewnienia ciągłości działania sieci oraz urządzeń teleinformatycznych (zwanej dalej i w dokumentacji wewnętrznej Zamawiającego „NOC”) oraz terminowa realizacja zadań, zgodnie z zakresem czynności określonym w:
 - 1) **załączniku nr 6** do Umowy – Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia (SIWZ)

- 2) **załączniku nr 6A** do Umowy – Opisie przedmiotu zamówienia Opis przedmiotu zamówienia dla usług w zakresie monitorowania i zapewnienia ciągłości działania sieci oraz urządzeń teleinformatycznych – tzw. Usługi NOC
 - 3) **załączniku nr 6B** do Umowy – Część II Plan sytuacyjny
 - 4) **załączniku nr 6C** do Umowy – Część II Statystyki zgłoszeń
 - 5) **załączniku nr 6D** do Umowy – Część II Urządzenia i systemy NIEJAWNA
 - 6) **załączniku nr 6E** do Umowy – Część II Priorytety systemów NIEJAWNA
 - 7) **załączniku nr 6F** do Umowy – Procedura zgłaszania i odbioru awarii
2. Wykonawca zobowiązany jest do wykonania Umowy przy zachowaniu należytej staranności, w szczególności przestrzegania przepisów wewnętrznych obowiązujących w zakresie świadczenia umowy, a zwłaszcza: Uchwał, Zarządzeń, Regulaminów, Procedur, Instrukcji postępowania obowiązujących na terenie Zamawiającego. Wykonawca zobowiązany jest również stosować się do poleceń Zamawiającego lub wyznaczonej przez niego osoby, w zakresie zasad (regulamin) przebywania osób na terenie obszaru działania Zamawiającego. Wykonawca jest zobowiązany zapewnić, aby osoby wykonujące jego zobowiązania wynikające z Umowy przestrzegały zasad ustalonych przez Zamawiającego. Ponadto w związku z uznaniem Zamawiającego jako operatora usługi kluczowej w zakresie działalności usługowej wspomagającej transport lotniczy wszystkie usługi w ramach zamówienia będą wykonywane zgodnie z wymogami i zasadami określonymi w ustawie z dnia 5 lipca 2018 r. o krajowym systemie cyberbezpieczeństwa (Dz.U. z 2022, poz. 1863 z późn. zm.)
 3. Strony ustalają, że osobą odpowiadającą przed Zamawiającym za nadzór nad prawidłową realizacją przedmiotu zamówienia opisanego w § 1 umowy, jest
 4. Wykonawca zapewnia nadzór nad zasobami teletechnicznymi oraz konserwację tych urządzeń zainstalowanych w siedzibie Zamawiającego. Szczegółowy zakres obowiązków zawarty jest w **załączniku nr 6A** do umowy
 5. Utrzymanie czystości użytkowanych przez Zamawiającego urządzeń teletechnicznych należy do obowiązków Wykonawcy, przy czym koszty związane z zakupem środków czystości ponosi Zamawiający. Wykonawca przed dokonaniem zakupu uzyska akceptację Zamawiającego oraz przeprowadzi procedurę zakupu zgodnie z obowiązującą u Zamawiającego Procedurą Zakupową.
 6. Wykonawca zobowiązuje się do świadczenia usług z zachowaniem najwyższej staranności oraz według swojej najlepszej wiedzy, rzetelnie i terminowo.
 7. Wykonawca zobowiązuje się do przeprowadzania prac z jak najmniejszą uciążliwością dla Zamawiającego i prowadzonej przez niego działalności.
 8. Wykonawca zobowiązuje się, przed terminem rozpoczęcia świadczenia usługi określonym w § 15:
 - 1) dostarczyć certyfikat poświadczający ukończenie szkolenia z zakresu obsługi oraz serwisu technicznego z systemów meteorologicznych zainstalowanych na terenie portu lotniczego Warszawa/Modlin przez osoby wskazane do realizacji umowy;
 - 2) dostarczyć zaświadczenie o odbyciu szkolenia dla osób pełniących rolę lub wykonujących obowiązki związane z zagrożeniami dla cyberbezpieczeństwa, o którym mowa w pkt 11.2.8 Rozporządzenia UE 2015/1998;

- 3) uzyskać czasowe karty identyfikacyjne lotniska dla wszystkich osób, które będą realizowały zakres umowy w celu prawidłowej realizacji zamówienia. W przypadku nieuzyskania czasowych kart identyfikacyjnych w wyznaczonym terminie Wykonawca zobowiązany jest zapewnić asystę zgodnie z Instrukcją przepustkową portu lotniczego Warszawa/Modlin, przy czym koszt asyst, zgodnie z cennikiem opłat usług pozalotniczych stanowiącym **załącznik nr 7** do Umowy, pokrywa Wykonawca;
 - 4) dostarczyć świadectwo kwalifikacyjne dopuszczające do pracy przy urządzeniach, instalacjach i sieciach elektroenergetycznych wytwarzających, przetwarzających, przesyłających i zużywających energię elektryczną do 1kV;
 - 5) w okresie 14 dni przed rozpoczęciem płatnego okresu świadczenia usługi określonego w § 15 ust. 3 niniejszej umowy, Wykonawca zobowiązany jest do udziału, wraz z Zamawiającym i dotychczasowym Wykonawcą świadczącym przedmiotową usługę, w:
 - a) wizji lokalnej dot. infrastruktury środowiska NOC w siedzibie Zamawiającego (termin wizji lokalnej wskazany zostanie przez Zamawiającego z 2-dniowym wyprzedzeniem);
 - b) procesie przekazania wszelkich informacji niezbędnych dla prawidłowego funkcjonowania systemów i realizacji umowy;
 - c) protokolarnym przejęciu obowiązków, które nastąpi w dniu poprzedzającym termin płatnego okresu świadczenia usługi, określony w § 15, w godzinach uzgodnionych z Zamawiającym;
 - 6) wyznaczyć i oddelegować min. 1 pracownika, na okres 10 dni roboczych, przed okresem płatnego świadczenia usługi określonym w § 15 ust. 3 niniejszej umowy, do przejęcia informacji związanych z istniejącą infrastrukturą i zapoznaniem prac na obejmowanym stanowisku.
9. Zamawiający zobowiązuje się do:
- 1) przekazania Wykonawcy telefonu służbowego z dostępem do poczty e-mail wraz z kartą sim oraz telefonu stacjonarnego w celu realizacji zadań zleconych do wykonania przez NOC. Przy czym koszt użytkowania aparatu telefonicznego pokrywa Zamawiający, zaś koszty napraw w przypadku uszkodzenia spowodowanego niewłaściwym użytkowaniem pokrywa Wykonawca.
 - 2) odpłatnego przeszkolenia wszystkich pracowników na wymagane szkolenia organizowane przez Zamawiającego, które są niezbędne do wykonywania określonych czynności na terenie Lotniska Warszawa/Modlin w celu realizacji przedmiotu umowy i wymagane przepisami zewnętrznymi i wewnętrznymi Zamawiającego. Cennik szkoleń został określony w **załączniku nr 7** do umowy
 - 3) udostępnienia w celu wykonania umowy na czas jej realizacji pomieszczenia biurowego (pow. 12,83 m²). Koszty utrzymania przedmiotowego pomieszczenia pokrywa Zamawiający. Zamawiający zastrzega możliwość zmiany udostępnionego pomieszczenia.
 - 4) terminowego regulowanie zobowiązań wynikających z niniejszej umowy.
 - 5) protokolarne przejęcie obowiązków nastąpi w dniu poprzedzającym termin płatnego okresu świadczenia usługi, określony w § 15, w godzinach uzgodnionych z Zamawiającym.

§ 2

1. Wykonawca zobowiązuje się od terminu wskazanego w § 15 ust. 3, do świadczenia usług z zakresu NOC poprzez delegowanie osób do siedziby Zamawiającego, które będą świadczyć usługi Zamawiającemu przez cały tydzień od poniedziałku godz. 0:00 do niedzieli godz. 24:00 przez 24 godziny na dobę, włącznie z dniami ustawowo wolnymi od pracy, przy czym Zamawiający wymaga by jednocześnie w siedzibie Zamawiającego przebywała minimum jedna ze wskazanych osób.
2. Wykonawca zobowiązuje się do świadczenia wsparcia telefonicznego w zakresie usług NOC przez 24 godziny na dobę siedem dni w tygodniu.
3. Wykonawca w czasie pełnienia usługi, zapewnia obsługę systemów i urządzeń opisanych w **załączniku nr 6D** do niniejszej umowy, w ramach którego zobowiązuje się do realizacji zgłoszeń w trybie i czasie określonym w **załączniku nr 3 do umowy**.

§ 3

Wynagrodzenie

1. Za należyte wykonanie przedmiotu umowy Zamawiający zapłaci cenę ryczałtową w kwocie netto _____ zł (słownie złotych: _____), powiększoną o obowiązującą stawkę podatku VAT na dzień wystawienia faktury.
2. Za należyte wykonanie usługi za dany miesiąc Zamawiający zapłaci Wykonawcy miesięczne wynagrodzenie ryczałtowe w wysokości netto _____ zł (słownie złotych: _____), powiększone o obowiązującą stawkę podatku VAT na dzień wystawienia faktury.
3. Wykonawca wystawiać będzie fakturę VAT każdorazowo po zakończeniu danego miesiąca kalendarzowego.
4. Podstawą do wystawienia faktur VAT będzie protokół należytego wykonania umowy za dany miesiąc, sporządzony przez Wykonawcę, zaakceptowany przez Zamawiającego wraz z comiesięcznym zestawieniem zgłoszeń w podziale na kategorie, o których mowa w **załączniku 3** do umowy. Zestawienia zgłoszeń przekazane zostaną w formie papierowej i elektronicznej na adres poczty elektronicznej uzgodniony w trybie roboczym.
5. Płatność Wynagrodzenia nastąpi przelewem, na rachunek bankowy Wykonawcy wskazany w fakturze, w terminie **30 dni** od prawidłowego doręczenia Zamawiającemu prawidłowo wystawionej przez Wykonawcę faktury VAT.
6. W przypadku nieterminowego wpływu należności, Wykonawca naliczać będzie odsetki ustawowe za każdy dzień zwłoki.
7. Za dzień dokonania zapłaty uważa się dzień obciążenia rachunku Zamawiającego.
8. Strony oświadczają, że są płatnikami podatku od towarów i usług uprawnionymi do otrzymania faktur VAT i faktur korygujących. Zamawiający upoważnia Wykonawcę do wystawiania faktur VAT bez podpisu Zamawiającego.
9. Wykonawca wyraża zgodę na potrącenie kar umownych z wynagrodzenia
10. W przypadku ustawowej zmiany obowiązujących stawek podatku VAT, na wniosek Strony zainteresowanej, zostanie sporządzony stosowny aneks do umowy, a rozliczenie umowy nastąpi za pomocą faktur VAT wystawionych zgodnie z obowiązującymi przepisami

11. Strony akceptują wystawianie i dostarczanie w formie elektronicznej, w formacie PDF: faktur, faktur korygujących oraz duplikatów faktur, zgodnie z art. 106n ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (tj. Dz. U. z 2018 r., poz. 2174 ze zm.)
12. Faktury elektroniczne będą Zamawiającemu wysyłane na adres e-mail: faktury.bf@modlinairport.pl, z adresu e-mail Wykonawcy _____ (Zamawiający dopuści rozwiązanie w zakresie wystawiania i doręczania faktur za pośrednictwem portalu „e-doc 24”. W przypadku wystawiania i doręczania faktur za pośrednictwem portalu „e-doc 24” adres mailowy Zamawiającego zostanie wskazany Wykonawcy przed podpisaniem Umowy).
13. Zamawiający oświadcza, iż posiada status dużego przedsiębiorcy w rozumieniu Ustawy z dnia 8 marca 2013 r. o przeciwdziałaniu nadmiernym opóźnieniom w transakcjach handlowych (Dz. U. 2013 poz. 403 ze zm.).
14. Wykonawca oświadcza, że numer rachunku bankowego, na który Zamawiający powinien dokonywać wszelkich płatności na podstawie niniejszej Umowy, znajduje się na elektronicznym wykazie przedsiębiorców prowadzonym przez Szefa Krajowej Administracji Skarbowej, tj. tzw. białej liście podatników. W przypadku, gdy Wykonawca wskaże numer rachunku inny niż figurujący na ww. białej liście podatników, Zamawiający uprawniony jest do dokonania płatności na rachunek bankowy wskazany na ww. liście, niezależnie od dyspozycji Wykonawcy w tym zakresie. W sytuacji, gdy na ww. białej liście podatników nie będzie figurować numer rachunku Wykonawcy, Zamawiający uprawniony jest do wstrzymania płatności do czasu otrzymania rachunku bankowego znajdującego się na ww. liście; tym samym termin płatności faktury ulega odpowiedniemu przesunięciu i rozpoczyna się od otrzymania przez Zamawiającego od Wykonawcy rachunku bankowego znajdującego się na ww. liście. W przypadku gdy Zamawiający dokona płatności na numer rachunku bankowego wskazany przez Wykonawcę, a wskazany numer rachunku bankowego nie znajdzie się na tzw. białej liście, Wykonawca zobowiązuje się pokryć wszelkie szkody Zamawiającego wynikające z ww. działania lub zaniechania Wykonawcy
15. Strony zobowiązują się do wzajemnego informowania o każdorazowej zmianie ww. adresów mailowych.

§ 4

1. Wykonawca zobowiązuje się przez cały okres trwania umowy zapewnić, przy wykonaniu przedmiotowej umowy, osoby posiadające wymagane kwalifikacje (uprawnienia). Wykonawca odpowiada za działania i zaniechania osób wskazanych wyżej, jak za swoje własne.
2. Zamawiający zastrzega sobie możliwość nie dopuszczenia do realizacji przedmiotu umowy, osoby co do której Zamawiający stwierdził zaniedbania w zakresie jakości wykonywanych przez nią czynności stanowiących Przedmiot umowy lub w przypadku naruszenia przez taką osobę innych warunków Umowy lub przepisów wewnętrznych Zamawiającego.
3. Wykonawca zobowiązuje się do zapewnienia ciągłości świadczonych usług, również w sytuacji opisanej w ust. 2.
4. Wykonawca zobowiązuje się do zapewnienia stałego nadzoru i kontroli nad wykonywaniem przez jego pracowników przedmiotu umowy, tak by Wykonawca nieprzerwanie był

w stanie udzielić osobie wyznaczonej do kontaktów ze strony Zamawiającego pełnej informacji na temat stanu realizacji Umowy.

5. Wykonawca zobowiązany jest do przekazania, w terminie 2 dni roboczych od zawarcia umowy, listy osób zatrudnionych na podstawie umowy o pracę, które w siedzibie Zamawiającego realizować będą przedmiotową umowę. Lista winna zawierać imię i nazwisko danej osoby, wymiar czasu pracy, a Wykonawca zobowiązany jest do aktualizacji tej listy w przypadku zmiany osób zatrudnionych.
6. Zamawiający zastrzega sobie prawo do kontroli realizacji obowiązku zatrudnienia na podstawie umów o pracę poprzez żądanie dowodów potwierdzających zatrudnianie osób, w oparciu o umowę o pracę. W odpowiedzi na żądanie, Wykonawca przedstawi dowody lub wyjaśnienia żądane przez Zamawiającego w terminie 2 dni roboczych od dnia przekazania takiego żądania. Zamawiający uprawniony jest w szczególności do:
 - 1) żądania oświadczenia Wykonawcy lub podwykonawcy o zatrudnieniu pracownika na podstawie umowy o pracę,
 - 2) żądania poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii umowy o pracę zatrudnionego pracownika,
 - 3) innych dokumentów;
 - zawierających informacje, w tym dane osobowe, niezbędne do weryfikacji zatrudnienia na podstawie umowy o pracę, w szczególności imię i nazwisko zatrudnionego pracownika, datę zawarcia umowy o pracę, rodzaj umowy o pracę oraz zakres obowiązków pracownika,
 - 4) żądania wyjaśnień w przypadku wątpliwości w zakresie potwierdzenia spełniania ww. wymogów,
 - 5) przeprowadzania kontroli na miejscu wykonywania świadczenia.

§ 5

Kary umowne

1. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za działania lub zaniechania osób wykonujących w jego imieniu czynności związanych z przedmiotem Umowy, w tym Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za wystąpienie ewentualnych szkód w mieniu Zamawiającego wyrządzonych w ich wyniku.
2. W przypadku niewykonania lub nienależytego wykonania przedmiotu umowy przez Wykonawcę, Zamawiający naliczy karę umowną w wysokości 10% całkowitego miesięcznego wynagrodzenia Wykonawcy brutto, o którym mowa w § 3 ust. 2 umowy, za każde stwierdzone przez Zamawiającego niewykonanie lub nienależyte wykonanie przedmiotu umowy, lecz łącznie nie więcej niż 50% wynagrodzenia miesięcznego.
3. W przypadku stwierdzenia w protokole końcowym audytu, o którym mowa w § 7 ust. 3 pkt 5), iż usługa wykonywana przez Wykonawcę, na podstawie niniejszej umowy, realizowana jest w sposób nienależyty, Zamawiający ma prawo naliczyć Wykonawcy karę umowną w wysokości 3% całkowitego wynagrodzenia Wykonawcy brutto, o którym mowa w § 3 ust. 1 umowy.

4. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną za odstąpienie od umowy przez Zamawiającego lub Wykonawcę z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy w wysokości 20% wartości umowy brutto, określonej § 3 ust. 1 umowy.
5. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną za niewykonanie obowiązku wykonania czynności, o których mowa w **Załączniku nr 5** do Umowy w wysokości 10% wartości umowy brutto, określonej § 3 ust. 1 umowy
6. W przypadku opóźnienia Wykonawcy w zakresie świadczenia usług, o którym mowa w § 2 ust. 3 umowy, przekraczającej limit maksymalnego czasu określonego w **Załączniku nr 6F** do umowy, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości:
 - 1) 4% wynagrodzenia brutto określonego w § 3 ust. 2 za każdą rozpoczętą krotność przekroczenia czasu reakcji opisaną w **Załączniku nr 6F** do Umowy
 - 2) 5% wynagrodzenia brutto określonego w § 3 ust. 2 za każdą rozpoczętą godzinę przekroczenia czasu usunięcia awarii opisaną w **Załączniku nr 6F** do Umowy, priorytet od A do C.
 - 3) 5% wynagrodzenia brutto określonego w § 3 ust. 2 za każde rozpoczęte 24 godziny przekroczenia czasu usunięcia awarii opisaną w **Załączniku nr 6F** do Umowy, priorytet D.
7. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną za niewykonanie obowiązku określonego w § 1 ust. 8 pkt 1, w wysokości 10% wartości umowy brutto, określonej § 3 ust. 1 umowy.
8. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną za niewykonanie obowiązku określonego w § 1 ust. 8 pkt 2 w wysokości 10% całkowitego miesięcznego wynagrodzenia Wykonawcy brutto, o którym mowa w § 3 ust. 2. Przy czym dla prawidłowej realizacji umowy, do czasu uzyskania czasowych kart identyfikacyjnych o których mowa w § 1 ust. 8 pkt 2, Wykonawca, zgodnie z Instrukcją przepustkową Zamawiającego, stanowiącą **załącznik nr 8** do umowy korzystać będzie z odpłatnej asysty.
9. Zamawiającemu przysługuje prawo naliczenia kar umownych w wysokości 5% całkowitego miesięcznego wynagrodzenia Wykonawcy brutto, o którym mowa w § 3 ust. 2 umowy, za każdy stwierdzony przypadek naruszenia, w przypadku naruszenia przez Wykonawcę obowiązku zatrudniania osób w oparciu o przepisy prawa pracy. Kara przysługuje także w przypadku braku przedstawienia przez Wykonawcę dokumentów potwierdzających zatrudnienie osób na podstawie umowy o pracę w terminie wskazanym w Umowie.
10. Zamawiający zastrzega sobie prawo potrącania kar umownych w pierwszej kolejności z comiesięcznego wynagrodzenia przysługującego wykonawcy oraz z zabezpieczenia należytego wykonania umowy.
11. Kary określone w niniejszym paragrafie, dla każdej ze Stron osobno, podlegają miesięcznej kumulacji w przypadku łącznego wystąpienia zdarzeń w danym miesiącu, z tym że łączna wartość kar umownych oraz odsetek naliczonych nie przekroczy wartości 50% wynagrodzenia brutto o którym mowa w § 3 ust. 1 Umowy.
12. Ponadto Zamawiającego, poza karami umownymi, przysługuje prawo dochodzenia odszkodowania uzupełniającego z tytułu szkody poniesionej w związku z nie wywiązaniem

się Wykonawcy z usługi objętej przedmiotem umowy o wartości przekraczającej wysokość zastrzeżonych kar.

§ 6

1. Wykonawca nie ma uprawnień do składania żadnych oświadczeń w imieniu Zamawiającego, zaciągania zobowiązań finansowych, poza wynikającymi z niniejszej umowy oraz po ewentualnym uprzednim uzyskaniu pisemnego pełnomocnictwa Zamawiającego.
2. Wykonawca zobowiązany jest zapewnić poufność informacji technicznych, technologicznych, ekonomicznych, finansowych, handlowych, prawnych i organizacyjne, które uzyskał od Zamawiającego w związku z realizacją niniejszej umowy i nie ujawniać tych informacji bez uprzedniej pisemnej zgody Zamawiającego.
3. Wykonawca zobowiązuje się wykorzystywać informacje, o których mowa w ust. 2 wyłącznie w celu należytego wykonania Umowy.
4. Wykonawca zobowiązuje się podjąć wszelkie niezbędne kroki dla zapewnienia, że żadne informacje chronione i poufne nie zostaną w żaden sposób (celowy czy też przypadkowy) ujawnione zarówno w całości jak i w części osobom trzecim bez uzyskania uprzedniego wyraźnego upoważnienia Zamawiającego.
5. Wykonawca zobowiązuje się nie kopiować, nie powielać ani w jakikolwiek sposób nie rozpowszechniać jakichkolwiek części informacji określonych w ust. 2, z wyjątkiem uzasadnionej potrzeby do celów określonych ust. 3, przy spełnieniu warunku z ust. 4.
6. Obowiązek zachowania tajemnicy danych Zamawiającego, dotyczy w szczególności informacji prawnie chronionych, które to informacje Wykonawca uzyska w trakcie lub w związku z realizacją niniejszej umowy, bez względu na sposób i formę ich utrwalenia lub przekazania, w szczególności w formie pisemnej, kserokopii, faksu i zapisu elektronicznego, o ile informacje takie nie są powszechnie znane, bądź obowiązek ich ujawnienia nie wynika z obowiązujących przepisów, orzeczeń sądów lub decyzji odpowiednich władz. Obowiązkiem zachowania poufności nie jest objęty fakt zawarcia niniejszej Umowy ani jej treść w zakresie określonym obowiązującymi przepisami prawa.
7. Naruszenie obowiązku zachowania poufności, o którym mowa w niniejszym paragrafie, skutkować będzie obowiązkiem zapłaty przez Wykonawcę kary umownej w wysokości dwukrotności wynagrodzenia miesięcznego brutto określonego w § 3 ust. 2 Umowy, za każdy przypadek naruszenia, co nie uchybia możliwości dochodzenia odszkodowania przewyższającego wysokość zastrzeżonej kary umownej na zasadach ogólnych.

§ 7

Kontrola jakości i audyty

1. Jakość Usług świadczonych w ramach Umowy, podlegać będzie stałej kontroli.
2. Zamawiający ma prawo do przeprowadzenia kontroli jakości Usług świadczonych przez Wykonawcę w każdym czasie obowiązywania Umowy
3. W trakcie obowiązywania Umowy, Zamawiający ma prawo do przeprowadzenia audytu poprawności stosowania uzgodnionych Procedur. Audyty mogą być dokonywane przez Zamawiającego z następującymi zastrzeżeniami:

- a) Audyty mogą być wykonywane nie częściej niż dwa razy w całym okresie obowiązywania Umowy;
- b) Zamawiający zobowiązany jest na co najmniej 2 tygodnie przed planowanym terminem audytu poinformować Wykonawcę o zamiarze jego przeprowadzenia i planowanym zakresie;
- c) Zmiana planowanego terminu audytu możliwa jest za obustronną zgodą Stron jedynie w sytuacji, gdy zaistnieje konflikt planowanego terminu audytu z innymi, zaplanowanymi wcześniej zdarzeniami w związku z realizacją niniejszej umowy;
- d) Koszty przeprowadzania audytów obciążają Zamawiającego;
- e) Audyt każdorazowo kończy się sporządzeniem protokołu końcowego audytu.

§ 8

Ubezpieczenie

1. Wykonawca zobowiązuje się do okazania Zamawiającemu i utrzymania przez cały okres realizacji umowy ubezpieczenia odpowiedzialności cywilnej (deliktowej i kontraktowej) za szkody osobowe i rzeczowe z tytułu prowadzonej działalności i użytkowanego mienia z sumą gwarancyjną nie niższą niż **3 000 000,00 PLN** (słownie złotych: **trzy miliony 00/100**) na jedno i wszystkie zdarzenia w okresie ubezpieczenia.⁶
- 1) Ponadto ochrona ubezpieczeniowa powinna zawierać co najmniej następujące rozszerzenia:
 - a) odpowiedzialność cywilną za produkt lub usługę (bez możliwości sublimitowania tego ryzyka),
 - b) odpowiedzialność cywilną za szkody zaistniałe po odbiorze, powstałe w wyniku wadliwości robót i usług (bez możliwości sublimitowania tego ryzyka),
 - c) odpowiedzialność wzajemną obejmującą Zamawiającego, Wykonawcę, Podwykonawców (bez możliwości sublimitowania tego ryzyka), – *(o ile takie prace są objęte Przedmiotem Umowy)*,
 - d) odpowiedzialność cywilną Podwykonawców (w tym dalszych podwykonawców), z prawem regresu, działających w imieniu i na rzecz generalnego wykonawcy (bez możliwości sublimitowania tego ryzyka) – *(o ile takie prace są objęte Przedmiotem Umowy)*,
 - e) odpowiedzialność cywilną za szkody powstałe wskutek wibracji, osunięcia się ziemi i osłabienia elementów nośnych, z sublimitem nie niższym niż **1 000 000,00 PLN** (słownie złotych jeden milion), – *(o ile takie prace są objęte Przedmiotem Umowy)*,
 - f) szkody we wszelkiego rodzaju instalacjach, w tym podziemnych, z sublimitem nie niższym niż **1 000 000,00 PLN** (słownie złotych jeden milion),
 - g) czyste straty finansowe (bez możliwości sublimitowania tego ryzyka),

⁶ W przypadku, gdy z jednym wykonawcą zostanie zawarta umowa w zakresie obu części postępowania, zamawiający dopuszcza, aby wykonawca przedstawił jedną polisę na cały zakres świadczonych usług dla obu części i na limity odpowiedzialności wskazane w § 8 umowy dla części II.

- h) szkody w środowisku z sublimitem nie niższym niż **1 000 000,00 PLN** (słownie złotych jeden milion),
 - i) szkody w rzeczach przekazanych w celu wykonania obróbki, naprawy i innych czynności (bez możliwości sublimitowania tego ryzyka),
 - j) szkody podczas prac ładunkowych sublimitem nie niższym niż **1 000 000,00 PLN** (słownie złotych jeden milion),
 - k) Klauzula Reprezentantów (bez możliwości sublimitowania tego ryzyka),
 - l) Dodatkowo umowa nie może zakładać poniższych wyłączeń:
 - m) szkód w związku z przerwą w działalności oraz szkód następczych po szkodzie majątkowej,
 - n) kar umownych (pośrednich) nałożonych na poszkodowanego przez kontrahentów
 - o) Wykonawca nie później niż w dniu podpisania umowy przedstawi Zamawiającemu polisę, o której mowa powyżej celem uzyskania akceptacji Zamawiającego. Wykonawca zobowiązany jest do przedłożenia Zamawiającemu na jego żądanie kopii wznowionych polis.
 - p) W przypadku nieprzedstawienia takich polis w terminie 3 dni od dnia otrzymania żądania Wykonawca zobowiązany będzie do zapłaty kary umownej na rzecz Zamawiającego w kwocie 10% wartości netto Umowy w terminie 7 dni od dnia otrzymania noty obciążeniowej, na rachunek bankowy w niej wskazany.
2. Dodatkowo żadna z polis ubezpieczenia odpowiedzialności cywilnej nie może mieć ograniczenia co do szkód wyrządzonych:
 - 1) podczas prac na lotnisku w odniesieniu do lotnisk i statków powietrznych
 - 2) w podziemnych oraz naziemnych instalacjach oraz powstałych na skutek wibracji (o ile takie prace są objęte Przedmiotem Umowy).
 3. Zamawiający dopuszcza wprowadzenie franszyzy/udziału własnego dla szkód rzeczowych nie wyższej niż 10 000 PLN oraz 10% max 50.000 PLN dla czystych strat finansowych i szkód następczych.
 4. Zamawiający dopuszcza zawarcie ochrony ubezpieczeniowej o której mowa ust 1 w ramach polisy OC działalności ogólnej z rozszerzeniem o stosowną klauzulę działalności IT lub w ramach dedykowanej polisy OC zawodowej podmiotów świadczących usługi IT (PI).
 5. Zakres ubezpieczenia wskazany w § 7 jest obligatoryjny o ile dane czynności będą wykonywane w ramach przedmiotowego zamówienia. Modyfikacje zakresu wymaganego ubezpieczenia są dopuszczalne w sytuacji, gdy zmianie ulegnie zakres świadczonych usług. W sytuacji zmiany zakresu wymaganego ubezpieczenia, stosowne zmiany do umowy zostaną wprowadzone w formie pisemnej.

§ 9

Zasady ochrony danych osobowych

1. Każda ze Stron oświadcza, że jest administratorem w rozumieniu art. 4 ust. 7 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (dalej: RODO) danych osobowych, osób wskazanych w Umowie, jako osoby reprezentujące Stronę, w

- tym osób wymienionych w Dokumentach rejestrowych, jak również kontaktowe lub odpowiedzialne za realizację poszczególnych zadań wynikających z Umowy i zobowiązuje się udostępnić je drugiej Stronie w następującym zakresie: imię i nazwisko, pełniona funkcja, adres e-mail, numer telefonu.
2. Każda ze Stron będzie przetwarzać dane, o których mowa powyżej, do celów wynikających z prawnie uzasadnionych interesów obejmujących wykonanie Umowy, ustalenie, dochodzenie lub obronę roszczeń prawnych wynikających z Umowy lub z nią związanych.
 3. Każda ze Stron zobowiązana jest do przetwarzania danych osobowych otrzymanych od drugiej Strony zgodnie z prawem, w tym w szczególności z RODO.
 4. Strony zobowiązują się do poinformowania osób wskazanych przez nie jako osoby do kontaktu oraz inne wskazywane przez siebie osoby, których dane będą przetwarzane w związku z realizacją Umowy, o treści klauzuli informacyjnej dotyczącej przetwarzania danych osobowych, przekazanej przez drugą Stronę. Klauzula informacyjna Zamawiającego, o której mowa powyżej, dotycząca przetwarzania danych osobowych znajduje się na stronie internetowej www.modlinairport.pl oraz stanowi **załącznik nr 13** do niniejszej umowy. Klauzula informacyjna Wykonawcy stanowi **załącznik nr 14** do niniejszej umowy.
 5. Zamawiający powierza Wykonawcy, a Wykonawca zobowiązuje się do przetwarzania danych osobowych w związku z realizacją niniejszej Umowy, na podstawie Umowy powierzenia przetwarzania danych osobowych, stanowiącej **załącznik nr 4** do niniejszej umowy.

§ 10

Zabezpieczenie należytego wykonania umowy

1. Wykonawca jest zobowiązany do wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy w wysokości 5% wartości całkowitego wynagrodzenia brutto, określonego w § 3 ust. 1 umowy, to jest w kwocie _____ zł (słownie: _____).
2. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy zostało wniesione przed zawarciem umowy w formie
3. Zabezpieczenie służy pokryciu roszczeń z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy.
4. Zabezpieczenie wniesione w pieniądzu Zamawiający przechowuje na oprocentowanym rachunku bankowym. Zamawiający zwraca zabezpieczenie wniesione w pieniądzu wraz z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszt prowadzenia tego rachunku oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek bankowy Wykonawcy.
5. Zabezpieczenia wniesione w innej formie niż pieniądz, powinny być zaopatrzone w klauzulę, że gwarant zobowiązuje się dokonać wpłaty do wysokości sumy gwarancyjnej na pierwsze pisemne żądanie Zamawiającego – bezwarunkowo i bezzwłocznie. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy musi być wykonalne na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej.
6. Zamawiający dokona zwrotu 100 % zabezpieczenia w ciągu 30 dni od dnia wykonania Zamówienia i uznania go za należyte wykonane.
7. Warunki zmiany formy oraz zwrotu zabezpieczenia należytego wykonania umowy:

- 1) W trakcie realizacji umowy, za zgodą Zamawiającego, Wykonawca może dokonać zmiany formy zabezpieczenia na jedną lub kilka form, które wskazał Zamawiający w SIWZ.
- 2) Zmiana formy zabezpieczenia jest dokonywana z zachowaniem ciągłości zabezpieczenia i bez zmniejszenia jego wysokości.

§ 11

Odstąpienie, rozwiązanie umowy

1. Zamawiającemu przysługuje prawo do odstąpienia od umowy w terminie 30 dni od dnia powzięcia wiadomości o następujących okolicznościach:
 - 1) wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia Umowy; w takim przypadku Wykonawca może żądać jedynie wynagrodzenia należnego mu z tytułu wykonanej części Umowy;
 - 2) niezapewnienia przez Wykonawcę odpowiedniej jakości świadczonej Usługi lub nie wywiązania się z postanowień Umowy, pomimo uprzedniego pisemnego wezwania go przez Zamawiającego i wyznaczenia odpowiedniego terminu do usunięcia takich naruszeń;
 - 3) złożenia wniosku o ogłoszenie upadłości lub likwidacji Wykonawcy;
 - 4) wydania nakazu zajęcia majątku Wykonawcy;
 - 5) nierozpoczęcia przez Wykonawcę świadczenia Usługi w terminie wskazanym w § 15 ust. 3 umowy;
 - 6) nieuzasadnionego przerwania przez Wykonawcę wykonywania Umowy, w sytuacji w której przerwa trwa dłużej niż 1 dzień kalendarzowy, przy czym za przerwanie wykonania Umowy uważa się brak umownej liczby osób ze strony Wykonawcy, w czasie trwania całej zmiany, w siedzibie Zamawiającego.
 - 7) Niewywiązywania się z obowiązku zatrudniania osób, o których mowa w § 1 ust. 3 i § 2 ust. 1 Umowy, na podstawie przepisów prawa pracy lub niepoddania się kontroli takiego zatrudnienia.
 - 8) Niewywiązanie się z obowiązku uczestniczenia w procesie przekazywania przez dotychczasowego wykonawcę obowiązków i zakresu czynności wynikających z umowy, o którym to obowiązku mowa w § 1 ust. 9 pkt 4 umowy.
2. Wykonawcy przysługuje prawo odstąpienia od Umowy, w sytuacji gdy Zamawiający zawiadomi Wykonawcę, iż wobec zaistnienia uprzednio nieprzewidzianych okoliczności, nie będzie mógł spełnić swoich zobowiązań umownych wobec Wykonawcy. Oświadczenie Wykonawcy o odstąpieniu winno być złożone w terminie 30 dni od dnia otrzymania zawiadomienia od Zamawiającego.
3. Odstąpienie od Umowy powinno nastąpić w formie pisemnej pod rygorem nieważności takiego oświadczenia i powinno zawierać uzasadnienie.
4. Zamawiający w razie odstąpienia od Umowy z przyczyn nieleżących po stronie Wykonawcy, obowiązany jest do dokonania zapłaty części wynagrodzenia za Usługę, która została wykonana do dnia odstąpienia.

5. Zamawiający może rozwiązać Umowę ze skutkiem natychmiastowym w przypadku rażącego naruszenia istotnych warunków realizacji Umowy, za które Strony uznają w szczególności następujące sytuacje:
- 1) niepodjęcie przez Wykonawcę realizacji Umowy w terminie wskazanym w § 15 ust. 3. umowy;
 - 2) niewykonywanie Umowy zgodnie z jej postanowieniami lub nienależyte wykonywanie Umowy przez Wykonawcę mimo co najmniej trzech pisemnych wezwań Zamawiającego do usunięcia uchybień;
 - 3) Niewypełnienia obowiązku o którym mowa w § 1 ust. 8 pkt 1);
 - 4) przerwanie realizacji Usługi przez Wykonawcę;
 - 5) negatywna ocena działalności Zamawiającego, dokonana przez uprawnione podmioty zewnętrzne, mogąca mieć wpływ na działalność Zamawiającego, związana z działaniami Wykonawcy;
 - 6) nienależyte wykonywanie Umowy przez Wykonawcę, skutkujące zagrożeniem dla działalności lotniska, jego bezpieczeństwa lub bezpieczeństwa pasażerów lub osób niebędących pasażerami;
 - 7) umyślne wyrządzenie szkody Zamawiającemu przez Wykonawcę, w tym osobę wykonującą Przedmiot Umowy w imieniu Wykonawcy, lub współdziałanie z osobą wyrządzającą szkodę Zamawiającemu.

§ 12

Zmiany umowy

1. Wszelkie zmiany postanowień Umowy mogą nastąpić jedynie za zgodą obu Stron na piśmie, pod rygorem nieważności.
2. W przypadku ograniczeń, obostrzeń, bądź ich konsekwencji, wynikających z wystąpienia stanu epidemii, spowodowanego chorobami zakaźnymi i wywołanych nimi sytuacjami kryzysowymi oraz zmian dotyczących uwarunkowań ruchu lotniczego na terenie Mazowieckiego Portu Lotniczego Warszawa Modlin Sp. z o.o , Strony za obustronną zgodą mogą dokonać zmiany umowy w zakresie sposobu i zakresu realizacji przedmiotu umowy, sposobu wynagrodzenia, wydłużenia terminów płatności, zmiany terminów realizacji niniejszej umowy.
3. Strony zobowiązane są niezwłocznie poinformować się wzajemnie o każdej zmianie swoich danych, w szczególności: osób uprawnionych do reprezentowania, rachunku bankowego, adresu siedziby. W razie zaniedbania tego obowiązku doręczenia na adres wskazany w umowie będą skuteczne.

§ 13

Podwykonawcy

1. Wykonawca zobowiązuje się wykonać zakres rzeczowy, objęty niniejszą umową, w następujący sposób:
 - 1) przy udziale podwykonawców w zakresie – _____,
 - 2) przez Wykonawcę osobiście w zakresie pozostałej części umowy.
2. Wykonawca zawrze umowy z podwykonawcami na zakres wymieniony w ust. 1 lit a.

3. Ewentualne rozszerzanie zakresu podwykonawstwa poza zakres wskazany w ust. 1 jest możliwe wyłącznie za pisemną zgodą Zamawiającego pod rygorem nieważności.
4. Warunki współpracy między Wykonawcą a podwykonawcami:
 - 1) powierzenie do realizacji zamówienia dodatkowemu(ym) podwykonawcy(om), zmiana podwykonawcy(ów) lub zmiana zakresu prac powierzonych podwykonawcy(om), dopuszczalna jest wyłącznie po uzyskaniu pisemnej zgody Zamawiającego;
 - 2) Wykonawca zobowiązuje się do zapewnienia, że podwykonawca(y) wskazany(i) przez Wykonawcę nie będzie(ą) powierzał(li) wykonania całości lub części powierzonych jemu (im) prac dalszym podwykonawcom, chyba że Wykonawca uzyska od Zamawiającego pisemną zgodę na takie powierzenie.
5. W każdym przypadku korzystania ze świadczeń podwykonawcy(ów) Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za wykonywanie zobowiązań przez podwykonawcę(ów), jak za własne działania lub zaniechania.
6. W przypadku zmiany albo rezygnacji z podwykonawcy - dotyczy podmiotu, na którego zasoby Wykonawca powoływał się w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu - Wykonawca jest obowiązany wykazać Zamawiającemu, że proponowany inny podwykonawca lub wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż podwykonawca, na którego zasoby Wykonawca powoływał się w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia.

§ 14

Osoby odpowiedzialne za współpracę

1. Osobami odpowiedzialnymi za współpracę przy realizacji umowy są:
 - 1) ze strony Zamawiającego: Pan _____, tel. _____; e-mail: oraz _____, tel. _____ e-mail: _____
 - 2) ze strony Wykonawcy: p. _____, tel. _____, e-mail: _____
2. Strony zobowiązują się do wzajemnego i niezwłocznego powiadamiania się na piśmie o zaistniałych przeszkodach w wypełnianiu wzajemnych zobowiązań w trakcie wykonywania przedmiotu umowy. Strony ustalają następujący sposób dokonywania zawiadomień:
 - 1) adres Zamawiającego do doręczeń:
Mazowiecki Port Lotniczy Warszawa–Modlin Sp. z o.o.
ul. Gen. Wiktora Thommee 1 A, 05-102 Nowy Dwór Mazowiecki
Tel.: +48 22 346-40-00, Fax.: +48 22 346-40-05,
e-mail: info@modlinairport.pl
 - 2) adres Wykonawcy do doręczeń:

3. Nie powiadomienie o zmianie adresu przez stronę skutkuje domniemaniem, że przesłane listem poleconym pisma na ostatni adres zostały doręczone.

§ 15

Terminy realizacji umowy

1. Umowa obowiązuje od dnia jej podpisania przez obie Strony,

2. W celu pełnego poznania specyfikacji świadczonej usługi i potrzeb Zamawiającego, w terminie nie późniejszym niż na 14 dni przed rozpoczęciem okresu, o którym mowa w ust. 3 poniżej, Wykonawca zobowiązany jest do uczestniczenia wraz z Zamawiającym w procesie przekazywania przez dotychczasowego Wykonawcę obowiązków i zakresu czynności wynikających z umowy.
3. Usługa świadczona będzie nieprzerwanie w okresie od dnia 01.03.2023 r. do 28.02.2024 r., tzw. płatny okres świadczenia usługi.

§ 16

Postanowienia końcowe

1. Umowa została sporządzona w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach po jednym dla każdej ze stron.
2. W sprawach nieuregulowanych w niniejszej umowie zastosowanie znajdują w szczególności przepisy ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks cywilny (t.j. Dz. U. z 2020 r. poz. 1740, 2320)
3. Wierzytelności wynikające z umowy nie mogą być przedmiotem przelewu bez zgody Zamawiającego udzielonej w formie pisemnej pod rygorem nieważności.
4. W przypadku wystąpienia kwestii spornych, spory będą rozstrzygane przez sąd właściwy miejscowo dla siedziby Zamawiającego.
5. Załącznikami do umowy są i stanowią jej integralną część:
 - 1) Załącznik nr 1 – Dokument rejestrowy Zamawiającego
 - 2) Załącznik nr 2 – Dokument rejestrowy Wykonawcy
 - 3) Załącznik nr 3 – Oferta Wykonawcy
 - 4) Załącznik nr 4 – Umowa powierzenia przetwarzania danych osobowych
 - 5) Załącznik nr 5 – Procedura zdania systemów
 - 6) Załącznik nr 6 – Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia postępowania nr P-096/22 bez załączników
 - 7) Załącznik nr 6A – Opis przedmiotu zamówienia dla części 2
 - 8) Załącznik nr 6B – Część II Plan sytuacyjny
 - 9) Załącznik nr 6C – Część II Statystyki zgłoszeń
 - 10) Załącznik nr 6D – Część II Urządzenia i systemy NIEJAWNA
 - 11) Załącznik nr 6E – Priorytety systemów NIEJAWNA
 - 12) Załącznik nr 6F – Procedura zgłaszania i odbioru awarii
 - 13) Załącznik nr 7 - Cennik opłat usług pozalotniczych (Cennik szkoleń) na CD
 - 14) Załącznik nr 8 - Instrukcja przepustkowa Portu Lotniczego Warszawa/Modlin na CD
 - 15) Załącznik nr 9 - Procedura kontroli pojazdów działających w PRN lub jego pobliżu na CD
 - 16) Załącznik nr 10 - Procedura prowadzenia prac na lotnisku na CD
 - 17) Załącznik nr 11 - Zarządzenie 2, ws. bezpieczeństwa, ochrony i przepisów porządkowych na terenie Portu Lotniczego WM na CD
 - 18) Załącznik nr 12 - Instrukcja AWOS na CD
 - 19) Załącznik nr 13 – Klauzula informacyjna Zamawiającego
 - 20) Załącznik nr 14 – Klauzula informacyjna Wykonawcy

Załącznik nr 4 do umowy dla cz. 2

Umowa powierzenia
przetwarzania danych osobowych
/dla części 2/

zawarta dnia _____ pomiędzy:

zwaną w dalszej części Umowy „**Podmiotem przetwarzającym**”,
reprezentowanym(-ną) przez:

a

Spółką Mazowiecki Port Lotniczy Warszawa-Modlin Sp. z o.o. z siedzibą w Nowym Dworze Mazowieckim, przy ul. Gen. Wiktora Thommee 1A, 05-102 Nowy Dwór Mazowiecki, wpisaną do rejestru przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego prowadzonego przez Sąd Rejonowy dla m. st. Warszawy, XIV Wydział Gospodarczy pod numerem KRS 0000184990, kapitał zakładowy: 353.228.500 PLN, REGON: 011248734, NIP: 522-10-25-337, BDO: 000075150

zwaną w dalszej części Umowy „**Administratorem danych**” lub „**Administratorem**”,
reprezentowaną przez:

1. Pana Grzegorza Hlebowicza – Wiceprezesa Zarządu
2. Pana Tomasza Szymczaka – Wiceprezesa Zarządu

§ 1

Powierzenie przetwarzania danych osobowych

1. Administrator danych powierza Podmiotowi przetwarzającemu dane osobowe do przetwarzania w trybie art. 28 ogólnego rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (zwanego w dalszej części Umowy „Rozporządzeniem”), na zasadach, w zakresie i w celu określonych w niniejszej Umowie.
2. Podmiot przetwarzający zobowiązuje się do przetwarzania powierzonych mu danych osobowych zgodnie z niniejszą Umową, Rozporządzeniem oraz z innymi przepisami prawa powszechnie obowiązującego, chroniącymi prawa osób, których dane dotyczą.

§ 2

Zakres i cel przetwarzania danych

1. Podmiot przetwarzający będzie przetwarzał powierzone na podstawie umowy dane zwykłe pracowników administratora, pracowników firm serwisowych administratora itd.) w zakresie imiona i nazwiska, adresy zamieszkania, nr PESEL, nr telefonu itd.).
2. Dane osobowe powierzone przez Administratora danych będą przetwarzane przez Podmiot przetwarzający wyłącznie w celu realizacji umowy nr PLM/K/...../2022 z dnia ... i wyłącznie w zakresie, jaki jest niezbędny do realizacji tego celu.
3. Podmiot przetwarzający jest upoważniony do wykonywania następujących czynności przetwarzania powierzonych danych: utrwalanie, organizowanie, porządkowanie, przechowywanie, adaptowanie lub modyfikowanie, pobieranie, przeglądanie, wykorzystywanie, usuwanie lub niszczenie – które są w minimalnym zakresie niezbędne do realizacji celu o którym mowa w ust. 2 powyżej.

§ 3

Obowiązki Podmiotu przetwarzającego

1. Podmiot przetwarzający przy przetwarzaniu powierzonych danych osobowych zobowiązuje się do ich zabezpieczenia przez stosowanie odpowiednich środków technicznych i organizacyjnych, odpowiadających stanowi wiedzy technicznej, zapewniających zgodność z Rozporządzeniem, w tym adekwatny stopień bezpieczeństwa odpowiadający ryzyku naruszenia praw lub wolności osób, których dane dotyczą. Lista środków technicznych i organizacyjnych stosowanych przez Podmiot przetwarzający (ankieta bezpieczeństwa dla Podmiotu przetwarzającego) stanowi załącznik nr 1 do Umowy.
2. Podmiot przetwarzający zobowiązuje się dołożyć należytej staranności przy przetwarzaniu powierzonych danych osobowych.
3. Podmiot przetwarzający zobowiązuje się do nadania upoważnień do przetwarzania danych osobowych wszystkim osobom, które będą przetwarzały powierzone dane osobowe, przy czym będą to jedynie osoby, które mają odpowiednie przeszkolenie z zakresu ochrony danych osobowych i są niezbędne do realizacji celu niniejszej Umowy.
4. Podmiot przetwarzający zapewnia, że osoby, które upoważnia do przetwarzania danych osobowych w celu realizacji niniejszej Umowy, zobowiążą się do zachowania tajemnicy lub będą podlegały odpowiedniemu ustawowemu obowiązkowi zachowania tajemnicy, o której mowa w art. 28 ust. 3 lit. b Rozporządzenia, zarówno w trakcie zatrudnienia ich w Podmiocie przetwarzającym, jak i po jego ustaniu. Podmiot przetwarzający zapewnia ponadto, że osoby, o których mowa w niniejszym ustępie, będą przetwarzały dane osobowe zgodnie z zasadą wiedzy koniecznej.
5. Dla prawidłowej realizacji ust. 4 Podmiot Przetwarzający dokonuje okresowej weryfikacji listy osób, którym udzielono dostępu do danych przetwarzanych w imieniu Administratora.
6. Podmiot przetwarzający po zakończeniu świadczenia usług związanych z przetwarzaniem niezwłocznie usuwa wszelkie dane osobowe oraz usuwa wszelkie ich istniejące kopie,

chyba że prawo Unii Europejskiej lub prawo państwa członkowskiego nakazują przechowywanie danych osobowych.

7. Podmiot przetwarzający pomaga Administratorowi w niezbędnym zakresie wywiązywać się z obowiązku odpowiadania na żądania osób, których dane dotyczą, oraz z obowiązków określonych w art. 32–36 Rozporządzenia. Podmiot przetwarzający – w razie wpływu do niego żądania w zakresie realizacji praw osób, których dotyczą powierzone dane – informuje o tym Administratora w terminie 5 dni roboczych od otrzymania wiadomości. Udzielając informacji, Podmiot przetwarzający przekazuje dane nadawcy i treść żądania oraz określa, w jakim zakresie jest w stanie przyczynić się do realizacji żądania.
8. W przypadku stwierdzenia jakiegokolwiek naruszenia ochrony danych osobowych Podmiot przetwarzający lub podwykonawca Podmiotu przetwarzającego zgłasza je Administratorowi w ciągu 24 h.

§ 4

Prawo kontroli

1. Zgodnie z art. 28 ust. 3 lit. h Rozporządzenia Administrator danych ma prawo kontroli, mającej na celu weryfikację, czy Podmiot przetwarzający spełnia obowiązki wynikające z niniejszej Umowy.
2. Administrator danych będzie realizować prawo kontroli w godzinach pracy Podmiotu przetwarzającego i z minimum trzydniowym uprzedzeniem.
3. Prawo do przeprowadzenia kontroli obejmuje: wstęp do pomieszczeń, w których znajdują się zasoby uczestniczące w operacjach przetwarzania powierzonych danych osobowych; żądanie złożenia pisemnych lub ustnych wyjaśnień od osób upoważnionych do przetwarzania powierzonych danych osobowych; wgląd do wszelkich dokumentów i wszelkich danych mających bezpośredni związek z celem kontroli; przeprowadzanie oględzin urządzeń, nośników oraz systemów informatycznych służących do przetwarzania powierzonych danych.
4. Podmiot przetwarzający zobowiązuje się do usunięcia uchybień stwierdzonych podczas kontroli w terminie wskazanym przez Administratora danych, nie dłuższym niż 7 dni.

§ 5

Raportowanie

1. Na wniosek Administratora Podmiot przetwarzający udostępnia wszelkie informacje niezbędne do realizacji lub wykazania spełnienia obowiązków wynikających z Rozporządzenia.
2. Informacji, o których mowa w ust. 1, udziela się w terminie 5 dni roboczych od dnia doręczenia wniosku, z zastrzeżeniem ust. 3.
3. Jeżeli wniosek, o którym mowa w ust. 1, dotyczy realizacji obowiązku zgłoszenia naruszenia ochrony danych osobowych lub usunięcia jego skutków, Podmiot przetwarzający udziela informacji w najbliższym możliwym terminie, nie później niż w ciągu 24 godzin od doręczenia wniosku.

§ 6

Dalsze powierzenie danych do przetwarzania

Administrator nie wyraża zgody na powierzenie danych osobowych objętych niniejszą Umową do dalszego przetwarzania przez podwykonawców Podmiotu przetwarzającego, w celu wykonania niniejszej Umowy.

§ 7

Odpowiedzialność Podmiotu przetwarzającego

1. Podmiot przetwarzający jest odpowiedzialny za udostępnienie lub wykorzystanie danych osobowych niezgodnie z treścią Umowy, a w szczególności za udostępnienie osobom nieupoważnionym powierzonych do przetwarzania danych osobowych.
2. Podmiot przetwarzający zobowiązuje się do niezwłocznego poinformowania Administratora danych o jakimkolwiek postępowaniu, w szczególności administracyjnym lub sądowym, dotyczącym przetwarzania przez Podmiot przetwarzający danych osobowych określonych w Umowie, o jakiegokolwiek decyzji administracyjnej lub jakimkolwiek orzeczeniu dotyczących przetwarzania tych danych, skierowanych do Podmiotu przetwarzającego, a także o wszelkich planowanych, o ile są wiadome, lub realizowanych kontrolach i inspekcjach dotyczących przetwarzania w Podmiocie przetwarzającym tych danych osobowych, w szczególności prowadzonych przez inspektorów upoważnionych przez Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych. Niniejszy ustęp dotyczy wyłącznie danych osobowych powierzonych przez Administratora danych.

§ 8

Czas obowiązywania Umowy

Niniejsza Umowa obowiązuje od dnia jej zawarcia przez czas trwania umowy nr PLM/K/...../2023 z dnia

§ 9

Rozwiązanie Umowy

1. Administrator danych może rozwiązać niniejszą Umowę ze skutkiem natychmiastowym, gdy Podmiot przetwarzający:
 - 1) pomimo zobowiązania go do usunięcia uchybień stwierdzonych podczas kontroli nie usunie ich w wyznaczonym terminie,
 - 2) przetwarza dane osobowe w sposób niezgodny z Umową,
 - 3) powierzył przetwarzanie danych osobowych innemu podmiotowi bez zgody Administratora danych.

§ 10

Zasady zachowania poufności

1. Podmiot przetwarzający zobowiązuje się do zachowania w tajemnicy wszelkich informacji, danych, materiałów, dokumentów i danych osobowych otrzymanych od Administratora danych i od współpracujących z nim osób, a także danych uzyskanych w jakiegokolwiek inny

sposób, zamierzony czy przypadkowy, w formie ustnej, pisemnej lub elektronicznej („dane poufne”).

2. Podmiot przetwarzający oświadcza, że w związku z zobowiązaniem do zachowania w tajemnicy danych poufnych nie będą one wykorzystywane, ujawniane ani udostępniane bez pisemnej zgody Administratora danych w innym celu niż wykonanie Umowy, chyba że konieczność ujawnienia posiadanych informacji wynika z obowiązujących przepisów prawa lub Umowy.

§ 11

Postanowienia końcowe

1. Umowa została sporządzona w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach dla każdej ze stron.
2. W sprawach nieuregulowanych zastosowanie będą miały przepisy Kodeksu cywilnego oraz Rozporządzenia.
3. Sędem właściwym dla rozpatrzenia sporów wynikających z niniejszej Umowy będzie sąd właściwy Administratora danych.

Administrator danych

Podmiot przetwarzający

Załącznik:

1. **załącznik nr 1** – Wykaz środków technicznych i organizacyjnych stosowanych przez Podmiot przetwarzający

Załącznik nr 5 do umowy dla cz. 2

Procedura zdania systemów

1. Wykonawca nie później niż 30 dni przed zakończeniem umowy zobowiązuje się udostępnić Zamawiającemu do weryfikacji dokumentację techniczną oraz wskazać krytyczne punkty infrastruktury środowiska NOC (wymienione w punkcie 3) oraz w razie potrzeby odpowiedzieć na pytania z zastrzeżeniem, że loginy oraz hasła dostępowe przekaze ostatniego dnia świadczenia usługi.
2. Wykonawca nie później niż 14 dni przed zakończeniem umowy zobowiązuje się do zapewnienia asysty podczas wizji lokalnej objętej umową infrastruktury środowiska NOC z udziałem Zamawiającego oraz wskazanych przez niego osób.
3. Wykonawca w ostatnim dniu świadczenia usługi, protokolarnie w obecności przedstawiciela Zamawiającego przekaze z zakresu NOC między innymi:
 - 1) wszystkie hasła i loginy do kont i innych, nad którymi nadzór techniczny sprawuje
 - 2) szczegółowy wykaz sprzętu
 - 3) użytkowane telefony stacjonarne, komórkowe, radiotelefony
 - 4) użytkowane zestawy komputerowe
 - 5) zajmowane pomieszczenia wraz z wyposażeniem
 - 6) użytkowane narzędzia,
 - 7) wszelką dokumentację w tym techniczną będącą w posiadaniu nie wymienioną w powyższym wyliczeniu, a która została stworzona bądź nabyta na potrzeby wykonywania usług na potrzeby Mazowieckiego Portu Lotniczego Warszawa-Modlin Sp. o.o.

Załączniku nr 6F do umowy dla cz. 2

Procedura zgłaszania i odbioru awarii

W przypadku wystąpienia zgłoszenia Wykonawca zobowiązany jest do ich niezwłocznego zrealizowania w trybie i terminach wskazanych w niniejszej procedurze.

1. Procedura przyjmowania zgłoszeń wewnętrznych i zewnętrznych przychodzących na skrzynkę mailową (noc@modlinairport.pl) lub telefonicznych do NOC:
 - 1.1. Każde zgłoszenie; telefoniczne czy mailowe, potwierdzone będzie mailem do adresata zgłoszenia, zgodnie z czasami reakcji
 - 1.2. Każde zgłoszenie będzie miało nadany indywidualny numer w formacie zawierającym co najmniej numer zgłoszenia, miesiąc, rok
 - 1.3. Zakończenie obsługi zgłoszenia potwierdzone będzie mailem zwrotnym do adresata zgłoszenia.
2. Obsługa zgłoszeń odbywać się będzie według poniższych zapisów:
 - 2.1. Wykonawca wszelkie prace, naprawy, statusy urządzeń uwzględnia każdorazowa w raporcie zmiany.
 - 2.2. Priorytetyzację systemów ze względu na kategorię zgłoszeń zawiera Załącznik nr 6E do umowy
 - 2.3. Wykonawca uzyskawszy we własnym zakresie informację o potrzebie realizacji prac przystępuję niezwłocznie do ich realizacji z zachowaniem terminów określonych w tabeli nr 1, oraz jednocześnie zgłasza ten fakt Zamawiającemu drogą elektroniczną na adres mailowy.
 - 2.4. W każdym z przypadków zgłoszenia opisanych w ust. 1 i 2 czas reakcji liczony jest od czasu dokonania pierwszego zgłoszenia niezależnie od sposobu jego realizacji.
 - 2.5. W przypadku konieczności dokonania naprawy oprogramowania bądź urządzeń bezpośrednio u podmiotu posiadającego prawa autorskie lub innego uprawnionego podmiotu serwisowego, wówczas do czasu naprawy nie wlicza się okresu oczekiwania przez Wykonawcę na świadczenie producenta/serwisu które konieczne jest do usunięcia awarii. Zdanie poprzednie nie zwalnia Wykonawcy z obowiązku zapewnienia rozwiązania zastępczego o ile jest możliwe. Okres oczekiwania przez Wykonawcę na świadczenie producenta oprogramowania bądź sprzętu winien być przez Wykonawcę udokumentowany pod rygorem nieudokumentowanego braku usunięcia awarii.
 - 2.6. W przypadku konieczności dokonania zakupu przez Zamawiającego niezbędnego do naprawy oprogramowania lub urządzeń przy udziale Wykonawcy wówczas do czasu naprawy nie wlicza się okresu do zakończenia dostawy.
 - 2.7. W przypadku zgłoszeń z priorytetu A lub B, gdy zlecenie/naprawa nie może zostać zrealizowana, Wykonawca poinformuje o tym fakcie zamawiającego, podając przyczynę braku możliwości realizacji, w poniższy sposób:
 - 1) nawiąże kontakt z telefoniczny wraz z wysłaniem e-mail (priorytety A i B),
 - 2) wyśle e-mail (priorytet C i D)

- 2.8. Osoby do kontaktu, wraz z numerem telefonu i adresem e-mail do zgłoszeń zostaną przekazane w trybie roboczym przez Zamawiającego.
- 2.9. Wykonawca ze względu na specyfikę funkcjonowania i prowadzenia działalności przez Zamawiającego ma obowiązek uwzględnić przy planowaniu i wykonaniu prac z zakresu usuwania usterek konieczność dostosowania się do czasu i trybu realizacji prac w sposób nie zakłócający normalne działanie Zamawiającego.
- 2.10. Klasyfikacja kategorii zgłoszeń w zakresie urządzeń, systemów i technologii zastosowanych u Zamawiającego oraz zaleceń administratorskich została ujęta w Tabeli nr 1, czas reakcji i naprawy liczony jest od momentu przekazania informacji o zgłoszeniu.

Tabela nr 1

Priorytet	Czas reakcji	Czas naprawy
A	Do 15 minut	Zmiany FL do 30 min, reszta do 1 godziny
B	Do 15 minut	Do 2 godzin
C	Do 15 minut	Do 8 godzin
D	Do 15 minut	Do ustalenia z osobami wskazanymi w zał. nr 6 do umowy część II pkt. 3 p.pkt. 5)

Zamawiający:

Wykonawca:

Załącznik nr 13 do Umowy dla cz. 1 i 2

**KLAUZULA INFORMACYJNA SPÓŁKI MAZOWIECKI PORT LOTNICZY
WARSZAWA-MODLIN SP. Z O.O.**

Przetwarzanie danych na potrzeby zawierania i realizacji umów handlowych

Zgodnie z obowiązkiem wynikającym z Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz.U.UE.L.2016.119.1), zwanego dalej RODO, informuję, iż:

1. Administrator danych osobowych

Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Spółka Mazowiecki Port Lotniczy Warszawa-Modlin Sp. z o.o. z siedzibą w ul. Generała Wiktora Thommee 1A, 05-102 Nowy Dwór Mazowiecki, zwaną dalej Spółką.

2. Inspektor Ochrony Danych

Administrator powołał Inspektora Ochrony Danych, z którym może się Pani/Pan skontaktować w przypadku jakichkolwiek pytań lub uwag dotyczących przetwarzania Pani/Pana danych osobowych i praw przysługujących Pani/Panu na mocy przepisów o ochronie danych osobowych. Dane kontaktowe inspektora ochrony danych email: inspektor.odo@modlinairport.pl.

3. Cele przetwarzania danych osobowych

A. Jeśli jest Pani/Pan stroną niniejszej Umowy celem przetwarzania danych jest:

- 1) zawarcie i wykonanie oraz rozliczenie Umowy - na podstawie art. 6 ust. 1 lit. b RODO;
- 2) wypełnienie obowiązków prawnych ciążących na Spółce wynikających m.in. z przepisów skarbowych - na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO;
- 3) dochodzenie lub obrona przed roszczeniami co jest prawnie uzasadnionym interesem Spółki - na podstawie art. 6 ust. 1 lit. f RODO;

Podanie danych stanowi wymóg zawarcia i realizacji umowy.

B. Jeśli jest Pani/Pan pracownikiem lub współpracownikiem firmy, która jest stroną Umowy ze Spółką i została Pani/Pan wskazana/-y w treści Umowy lub w trakcie realizacji Umowy jako osoba reprezentująca kontrahenta, kontaktowa lub odpowiedzialna za realizację poszczególnych zadań wynikających z Umowy celem przetwarzania danych jest zawarcie i wykonanie Umowy oraz dochodzenie i obrona przed roszczeniami co jest prawnie uzasadnionym interesem Spółki - na podstawie art. 6 ust. 1 lit. f RODO.

Kategorie przetwarzanych Pani/Pana danych osobowych to: imię i nazwisko, pełniona funkcja, adres e-mail, numer telefonu, jeśli to konieczne również kwalifikacje niezbędne do wykonania Umowy. Dane osobowe zostały pozyskane od Pani/Pana pracodawcy. Podanie danych stanowi wymóg zawarcia i realizacji Umowy.

Dane z innych źródeł

Możemy pozyskiwać Pani/Pana dane osobowe z publicznie dostępnych źródeł, takich jak rejestry przedsiębiorców CEIDG lub KRS, rejestr REGON w celu weryfikacji informacji podanych przez Klientów. Zakres przetwarzanych danych będzie w takim przypadku ograniczony do danych dostępnych publicznie w odpowiednich rejestrach.

4. Odbiorcy danych

Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych mogą być firmy świadczące usługi kontroli bezpieczeństwa i kontroli dostępu oraz ochrony osób i mienia na rzecz Spółki Mazowiecki Port Lotniczy Warszawa-Modlin Sp. z o.o., firmy informatyczne wspomagające Administratora, dostawcy usług prawnych i doradczych, firmy kurierskie i pocztowe oraz podmioty, którym Administrator ma obowiązek przekazywania dane na podstawie obowiązujących przepisów prawa np. Straż Graniczna, Policja, Urząd Lotnictwa Cywilnego.

5. Przekazywanie danych osobowych do państwa trzeciego lub organizacji międzynarodowej

Pani/Pana dane osobowe nie będą przekazywane do państwa trzeciego ani organizacji międzynarodowej z wyłączeniem sytuacji wynikających z przepisów prawa.

6. Okres przechowywania danych

Dane osobowe będą przechowywane przez czas niezbędny do realizacji wyżej wymienionych celów tzn. do czasu zrealizowania Umowy, zakończenia okresu gwarancji lub rękojmi, przez czas wymagany przepisami prawa w przypadku danych finansowych, przedawnienia roszczeń lub do czasu wniesienia skutecznego sprzeciwu w zakresie w jakim podstawą przetwarzania jest prawnie uzasadniony interes Spółki.

7. Uprawnienia osób, których dane dotyczą

Posiada Pani/Pan prawo dostępu do treści swoich danych oraz prawo ich sprostowania, usunięcia, ograniczenia przetwarzania, prawo wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania, a także prawo do przenoszenia danych. Ma Pan/Pani prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, iż przetwarzanie Pani/Pana danych osobowych narusza przepisy RODO.

8. Informacje o zautomatyzowanym podejmowaniu decyzji

Pani/Pana dane osobowe nie będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany, w tym również w formie profilowania.

Załącznik nr 7 do SIWZ

Spółka Mazowiecki Port Lotniczy Warszawa-Modlin Sp. z o.o.
z siedzibą ul. Gen. Wiktora Thommee 1A
05-102 Nowy Dwór Mazowiecki
wpisana do rejestru przedsiębiorców w Sądzie Rejonowym dla m. st. Warszawy
w Warszawie, XIV Wydział Gospodarczy pod numerem KRS 0000184990
NIP 522-10-25-337
REGON 011248734
(zwana dalej Spółką)

OŚWIADCZENIE O ZACHOWANIU POUFNOŚCI

zwane dalej Oświadczeniem, złożone w dniu _____.20__ r. w Nowym Dworze Mazowieckim.

Ja, niżej podpisana/y _____ zamieszkała/y w _____
_____ legitymujący się dowodem osobistym o
numerze _____ wydanym przez _____ reprezentująca/y:

_____ w związku z _____

niniejszym:

1. Oświadczam, iż przyjmuję do wiadomości, że wszelkie informacje udostępniane przez Spółkę mają charakter informacji poufnych i stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa Spółki (**Informacje Poufne**).
2. Zobowiązuję się do zachowania w całkowitej poufności wszelkich informacji, jakie otrzymam od Spółki bez względu na fakt, w jaki sposób otrzymam takie informacje i w jakiej formie uzyskam do nich dostęp (w szczególności w formie papierowej, ustnej, elektronicznej, audialnej, wizualnej).
3. Zobowiązuję się do zabezpieczenia Informacji Poufnych przed dostępem do nich przez osoby nieuprawnione oraz do korzystania z tych informacji z najwyższą starannością wymaganą przy zabezpieczeniu tego typu informacji, zarówno pod względem fizycznym, jak i technicznym – informatycznym, ażeby nie dopuścić do utraty kontroli (w szczególności rozpowszechnienia, uzyskania dostępu przez kogokolwiek) nad Informacjami Poufnymi.
4. Zobowiązuję się do tego, aby każda osoba, która będzie miała wgląd do Informacji Poufnych, zostanie poinformowana o zakresie Oświadczenia i będzie przestrzegała rygorów i obowiązków, jakie z Oświadczenia wypływają.
5. W przypadku naruszenia (umyślnego/nieumyślnego, pośredniego/bezpośredniego) obowiązku zachowania poufności, o którym mowa w Oświadczeniu, Spółka ma prawo do dochodzenia odszkodowania w oparciu o właściwe przepisy prawa cywilnego.

podpis

Załącznik nr 8 do SIWZ

Cennik usług pozalotniczych

(dokument stanowi odrębny plik w formacie .pdf)

Załącznik nr 9 do SIWZ

Instrukcja przepustkową portu lotniczego Warszawa/Modlin

(dokument stanowi odrębny plik w formacie .pdf)

Załącznik nr 10 do SIWZ

Procedury kontroli pojazdów działających w Polu Ruchu Naziemnego lub w jego pobliżu

(dokument stanowi odrębny plik w formacie .pdf)