

Numer sprawy: P-031/20

ZAPYTANIE OFERTOWE Z OGŁOSZENIEM

na

Demontaż starych oraz dostawa i montaż nowych drzwi wewnętrznych w budynku Terminala Pasażerskiego**1. Zamawiającym jest:**

Mazowiecki Port Lotniczy Warszawa-Modlin Sp. z o.o.
05-102 Nowy Dwór Mazowiecki
ul. Gen. Wiktora Thommee 1 A
tel. 022 346 40 00, fax. 022 346 40 05
www.modlinairport.pl

2. Przedmiot zamówienia:

Przedmiotem zamówienia jest demontaż starych oraz dostawa i montaż nowych drzwi wewnętrznych w budynku Terminala Pasażerskiego, zgodnie z wytycznymi zawartymi w załączniku nr 1 do niniejszego zapytania oraz na podstawie wizji lokalnej i pomiarów własnych Zleceniobiorcy.

3. Postanowienia ogólne

- 1.1. Postępowanie o udzielenie niniejszego zamówienia prowadzone jest w trybie zapytania ofertowego z ogłoszeniem, w oparciu o postanowienia zawarte w niniejszym dokumencie. Zamawiający jest Zamawiającym sektorowym, z uwagi na wartość zamówienia, która nie przekracza kwoty 428.000 euro, w tym przypadku nie mają zastosowania przepisy ustawy Prawo Zamówień Publicznych.
- 1.2. Każdy Wykonawca, w odpowiedzi na zapytanie, może złożyć tylko jedną ofertę.
- 1.3. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.
- 1.4. Zamawiający nie przewiduje możliwości udzielenia zamówień uzupełniających.
- 1.5. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów za przygotowanie oferty również w przypadku unieważnienia postępowania.

4. Wizja lokalna:

Zamawiający zorganizuje wizję lokalną z zainteresowanymi przedstawicielami Wykonawców w dniu 20 maja 2020 r. Zbiórka o godz. 10⁰⁰ przed budynkiem Głównego Punktu Kontroli (GPK). Prosimy o zabranie ze sobą dokumentu tożsamości. Z uwagi na konieczność dokonania wizji w strefie zastrzeżonej, konieczne będzie odbycie kontroli osobistej. Osoby zainteresowane udziałem w wizji lokalnej zobowiązane są zgłaszać swoje uczestnictwo do dnia 18 maja 2020 r. do godz. 14⁰⁰ mailowo na adres: w.moszczynska@modlinairport.pl. Przy zgłoszeniu należy podać dane: nazwa firmy, imię i nazwisko przedstawiciela uczestniczącego w wizji oraz nr dowodu osobistego lub innego dokumentu tożsamości.



5. Termin realizacji:

Zamawiający przewiduje dostawę i wymianę drzwi w dwóch etapach tj.:

- I etap realizacji – 16 szt. drzwi w 2020 r., w terminie najpóźniej do 30.09.2020 r.
- II etap realizacji – 28 szt. drzwi w 2021 r., w terminie od 04.01.2021r. do 31.05.2021 r.

Szczegółowe terminy dostaw i wymiany drzwi Wykonawca zobowiązany jest uzgodnić z miesięcznym wyprzedzeniem z osobą odpowiedzialną za realizację przedmiotu umowy ze strony Zamawiającego.

6. Warunki udziału w postępowaniu:

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają następujące warunki udziału w postępowaniu:

- 6.1. posiadają uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania;
- 6.2. posiadają wiedzę i doświadczenie w zakresie dotyczącym realizacji przedmiotu zamówienia;
- 6.3. dysponują odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia;
- 6.4. znajdują się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie przedmiotu zamówienia.

7. Wymagane oświadczenia i dokumenty.

Wraz z ofertą składaną na Formularzu ofertowym, zgodnym ze wzorem stanowiącym **załącznik nr 2 do zapytania**, Wykonawca zobowiązany jest do złożenia następujących dokumentów:

- 7.1. podpisanego oświadczenia o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu – zgodnie ze wzorem stanowiącym **załącznik nr 3 do zapytania**;
- 7.2. podpisanego oświadczenia o przynależności do Autoryzowanej Grupy Montażowej Porta – zgodnie ze wzorem stanowiącym **załącznik nr 4 do zapytania**;
- 7.3. aktualnego odpisu z Krajowego Rejestru Sądowego, a w przypadku osób fizycznych prowadzących działalność gospodarczą wydruk z Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej.

8. Opis sposobu przygotowania oferty

- 8.1. Koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty ponosi Wykonawca.
- 8.2. Oferta musi zawierać cenę wraz z podatkiem VAT według stawki na dzień składania ofert.
- 8.3. Cena oferty powinna być podana w złotych polskich. Wykonawca zobowiązany jest podać cenę z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
- 8.4. Cena musi obejmować wszystkie koszty związane z prawidłową realizacją zamówienia, o których mowa w zapytaniu.
- 8.5. Oferta musi być podpisana przez osobę upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy. W sytuacji, gdy upoważnienie takie nie wynika wprost z dokumentu rejestrowego Wykonawcy, należy złożyć również inne dokumenty potwierdzające ten fakt.

9. Kryterium i ocena ofert

- 9.1. Przy wyborze najkorzystniejszej oferty, Zamawiający będzie kierował się kryterium **cena - 100%**.

Za najkorzystniejszą uznana zostanie ważna oferta z najniższą ceną.

- 9.2. Z uwagi na fakt, iż w przedmiotowym postępowaniu jedynym kryterium oceny ofert jest cena, w pierwszej kolejności sprawdzana jest oferta z najniższą ceną. Jeśli oferta po ewentualnych wyjaśnieniach okaże się zgodna z treścią zapytania ofertowego dokonywany jest jej wybór. Pozostałe oferty nie podlegają ocenie.

- 9.3. Niezwłocznie po wyborze oferty najkorzystniejszej, Zamawiający poinformuje Wykonawców, którzy złożyli oferty.
- 9.4. Jeżeli w postępowaniu nie będzie można wybrać oferty najkorzystniejszej ze względu na fakt, iż zostaną złożone dwie oferty o takiej samej cenie, Zamawiający wezwie wykonawców, którzy złożyli te oferty do złożenia w wyznaczonym terminie ofert dodatkowych.
- 9.5. Ceny ofert dodatkowych nie mogą przewyższać cen zaoferowanych pierwotnie.

10. Warunki płatności:

Płatności będą dokonane etapowo, po każdorazowo dokonanej dostawie i wymianie danej partii asortymentu oraz odebraniu przedmiotu zamówienia, potwierdzonego obustronnie podpisanym protokołem odbioru bez zastrzeżeń wraz z prawidłowo wystawioną i prawidłowo doręczoną fakturą VAT, na konto Wykonawcy wskazane w fakturze, **w terminie 30 dni od daty otrzymania faktury.**

11. Miejsce i termin składania ofert:

Ofertę należy złożyć w terminie najpóźniej do dnia ^{29.05} ~~...~~ 2020 r., w jednej z poniżej wskazanych form:

- w siedzibie Zamawiającego, tj. w Spółce Mazowiecki Port Lotniczy Warszawa – Modlin Sp. z o. o. ul. Gen. Wiktora Thommee 1A, 05-102 Nowy Dwór Mazowiecki, bud. nr 5, pokój 100 z dopiskiem:

Oferta na

Demontaż starych oraz dostawa i montaż nowych drzwi wewnętrznych w budynku

Terminala Pasażerskiego

Nr sprawy: P-031/20

- za pośrednictwem poczty elektronicznej (skan oferty) na adres: w.moszczynska@modlinairport.pl z oznaczeniem w temacie jak w podpunkcie powyżej.

12. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści zapytania. Zamawiający udzieli wyjaśnień chyba, że prośba o wyjaśnienie wpłynie do Zamawiającego w terminie uniemożliwiającym Zamawiającemu udzielenie wyjaśnień.

13. Sposób porozumiewania się z Zamawiającym:

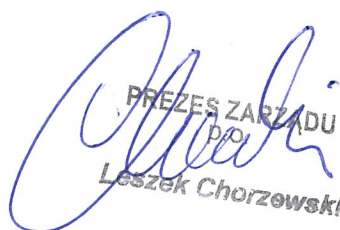
Osobą upoważnioną do kontaktów jest:

Wioletta Moszczyńska - Specjalista ds. Zamówień i Kontraktów:
nr tel.: 22/ 346 4101, e-mail: w.moszczynska@modlinairport.pl

14. Załączniki:

- 1) Szczegółowy Opis Przedmiotu Zamówienia wraz z wykazami (tabela A i tabela B)
- 2) Formularz Ofertowy
- 3) Wzór oświadczenia o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu
- 4) Wzór oświadczenia – przynależność do AGM Porta
- 5) Wzór umowy


WICEPREZES ZARZĄDU
Marcin Danił


PREZES ZARZĄDU
Leszek Chorzowski

Szczegółowy Opis Przedmiotu Zamówienia

Przedmiotem zamówienia jest demontaż starych drzwi oraz dostawa i montaż nowych drzwi wewnętrznych w budynku Terminala Pasażerskiego. Zamawiający przewiduje realizację zamówienia w dwóch etapach:

Etap I: demontaż oraz dostawa i montaż 16 szt. drzwi w 2020 r., w terminie najpóźniej do 30.09.2020 r.

Etap II: demontaż oraz dostawa i montaż 28 szt. drzwi w 2021 r., w terminie od 04.01.2021r. do 31.05.2021 r.

Szczegółowy wykaz drzwi, które podlegają wymianie został zawarty w **tabeli A** – wymiana w 2020 roku oraz w **tabeli B** – wymiana w 2021 r.

Parametry wykazane w powyższych tabelach mogą nieznacznie się różnić od stanu faktycznego. Nieprawidłowości mogą dotyczyć: wymiaru skrzydła i ościeżnicy, rodzaju futryny, grubości muru, kierunku otwierania (lewe /prawe). Różnice w wymiarach mogą wynosić +/- 5 cm. Przed przystąpieniem do realizacji zamówienia, Wykonawca, któremu zostanie udzielone zamówienie, będzie zobowiązany do wykonania dokładnych pomiarów i sprawdzeń.

Cechy wspólne drzwi:	
skrzydło drzwiowe PORTA	ENDURO MODEL pełne, CPL HQ 0,7
ościeżnica PORTA	metalowa ocynkowana z blachy o grubości 1,5mm, malowana
samozamykacz	GEZE TS 2000V + Blokada położenia otwarcia w zakresie 70° - 150°
blacha ochronna na wysokości klamki	szerokość 30cm, grubość jak w drzwiach zamontowanych w roku 2018
blacha ochronna na wysokości stopy	szerokość 30cm, grubość jak w drzwiach zamontowanych w roku 2018
klamka	JOWISZ U-form lub L-form lub produkt równoważny

Utylizacja drzwi zdemontowanych leży po stronie Wykonawcy. Zamawiający zastrzega sobie jednak możliwość zatrzymania niektórych elementów zdemontowanych drzwi. Natomiast wkładki ze zdemontowanych zamków drzwiowych Wykonawca zobowiązany jest przełożyć do nowych.

W celu zachowania jednolitej stylistyki i standardu estetycznego obiektu, Zamawiający nie dopuszcza dostawy drzwi innych producentów niż wskazane.

Zamawiający wymaga, aby Wykonawca przystępujący do realizacji zamówienia był na liście Autoryzowanych Grup Montażowych PORTA (AGM) producenta drzwi. Na potwierdzenie powyższego Wykonawca zobowiązany jest złożyć wraz z ofertą oświadczenie, zgodne ze wzorem stanowiącym załącznik nr 4 do zapytania. Przynależność do AGM powoduje wydłużenie standardowej gwarancji 24 m-cy na zakupiony towar o dodatkowe 36 miesięcy.

Demontaż oraz montaż drzwi powinny odbywać się głównie w godzinach nocnych pomiędzy operacjami lotniczymi – w zależności od rozkładu lotów.

Gwarancja i rękojmia:

1. Zamawiający wymaga, aby dostarczone drzwi oraz ościeżnice były objęte 5 letnim okresem gwarancyjnym, zgodnym z zasadami producenta.
2. Okres rękojmi i gwarancji Wykonawcy wobec Zamawiającego rozpoczyna bieg od dnia podpisania protokołu odbioru prac.
3. Wykonawca jest odpowiedzialny względem Zamawiającego, jeżeli przedmiot umowy wykonany w ramach niniejszej umowy ma wady. Strony ustalają okres rękojmi za wady fizyczne na wykonany przedmiot umowy na okres dwóch lat od dnia podpisania protokołu odbioru prac.
4. W razie stwierdzenia wad Wykonawca zobowiązany jest do usunięcia ich w wyznaczonym przez Zamawiającego, uzasadnionym technicznie terminie. Wykonawca nie może odmówić usunięcia wad bez względu na wysokość związanych z tym kosztów.
5. Za wady fizyczne przedmiotu Umowy uznaje się w szczególności wady powstałe na skutek niezgodnego ze sztuką budowlaną wykonawstwa, jak również wynikających z błędów pozostających po stronie Wykonawcy, użycia wadliwych materiałów lub wadliwych elementów dostaw. Wadą nie jest natomiast normalne zużycie eksploatacyjne drzwi. Obowiązek wykazania okoliczności wyłączającej określony brak, zdarzenie, nieprawidłowość itp. z kategorii wad fizycznych, za które odpowiada Wykonawca, ciąży na Wykonawcy.
6. Z tytułu udzielonej gwarancji Wykonawca zobowiązuje się wykonywać na swój koszt wymiany, naprawy jego części składowych w zakresie niezbędnym dla uzyskania i utrzymania prawidłowej eksploatacji przedmiotu umowy, chyba że konieczność wykonania takich działań wynika wyłącznie z przyczyn leżących po stronie Zamawiającego, w tym w szczególności z niewłaściwej eksploatacji drzwi
7. Zobowiązania gwarancyjne Wykonawcy nie ograniczają jego obowiązków wynikających z rękojmi, a wybór roszczeń z obu tytułów należy do Zamawiającego.
8. Wykonawca w ramach ceny umownej zobowiązany jest dokonać przelewu praw z wszystkich uzyskanych przez Wykonawcę w ramach realizacji przedmiotu umowy gwarancji (w tym również gwarancji uzyskanych na nowe, wymienione w okresie rękojmi i gwarancji materiały, urządzenia, wyposażenie) na rzecz Zamawiającego w dniu odbioru prac z prawem do dokonywania dalszych cesji.
9. Wszelkie reklamacje będą zgłaszane Wykonawcy przez Zamawiającego niezwłocznie i potwierdzone skutecznie na piśmie.

10. O usunięciu usterek lub wad Wykonawca pisemnie poinformuje Zamawiającego, a ten w ciągu 7 dni roboczych dokona odbioru usuniętych wad.
11. Strony postanawiają, że dla zachowania uprawnień z rękojmi i gwarancji wystarczające jest pisemne zgłoszenie w okresie rękojmi i gwarancji istnienia wad i usterek. Strony wyłączają stosowanie art. 563 § 2 kodeksu cywilnego.
12. W przypadku dokonania naprawy w ramach rękojmi i gwarancji przez Wykonawcę lub przez Zamawiającego w trybie zastępczym (zgodnie z postanowieniami niniejszej umowy), okres rękojmi i gwarancji dla naprawionego elementu przedmiotu umowy biegnie na nowo od dnia dokonania naprawy.
13. Po zakończeniu okresu gwarancji Strony dokonają odbioru ostatecznego i sporządzają protokół, w tym potwierdzą fakt upływu gwarancji, usunięcie wad ujawnionych w okresie gwarancji, w tym też tych, które będą usunięte po jego upływie.
14. Wykonawca udziela niniejszym gwarancji jakości i rękojmi również w przypadku rozwiązania Umowy lub odstąpienia od Umowy, na część przedmiotu umowy wykonaną do dnia odstąpienia lub rozwiązania Umowy.

FORMULARZ OFERTOWY

Nazwa firmy

z siedzibą

NIP

REGON

TEL.

E-MAIL:

Składając ofertę, na demontaż starych oraz dostawa i montaż nowych **drzwi wewnętrznych w budynku Terminala Pasażerskiego**, w postępowaniu prowadzonym w trybie zapytania ofertowego z ogłoszeniem nr..... z dn.2020 r., oferujemy wykonanie przedmiotu zamówienia **za łączną cenę w wysokości:**

brutto zł

słownie: zł

kwota VAT: zł

netto: zł

w tym:

- za wykonanie **I etapu** zamówienia:

brutto zł

słownie: zł

kwota VAT: zł

netto: zł

- za wykonanie **II etapu** zamówienia:

brutto zł

słownie: zł

kwota VAT: zł

netto: zł

1. Oświadczamy, iż:

- 1) zapoznaliśmy się z treścią zapytania ofertowego i **Szczegółowego Opisu Przedmiotu Zamówienia** i nie wnosimy do nich zastrzeżeń, oraz otrzymaliśmy wszelkie niezbędne informacje do przygotowania oferty;
- 2) oferowane przez nas drzwi są nowe, bez wad, zgodne z opisem przedmiotu zamówienia, określonym w załączniku nr 1 do zapytania,
- 3) zamówienie zostanie przez nas zrealizowane zgodnie z wymaganiami Zamawiającego wynikającymi z treści zapytania ofertowego, w terminach określonych w pkt 4 zapytania.
- 4) udzielamy gwarancji producenta na oferowane drzwi i ościeżnice na okres **miesięcy** oraz rękojmi równej okresowi gwarancji oraz na usługę wymiany

2. Akceptujemy:

- 1) wskazany czas związania ofertą – **30 dni**. Termin ten rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert;
- 2) warunki płatności - płatności będą dokonane etapowo, po każdorazowo dokonanej dostawie i wymianie danej partii asortymentu oraz odebraniu przedmiotu zamówienia, potwierdzonego obustronnie podpisanym protokołem odbioru bez zastrzeżeń wraz z prawidłowo wystawioną i prawidłowo doręczoną fakturą VAT, na konto Wykonawcy wskazane w fakturze, **w terminie 30 dni od daty otrzymania faktury**.
- 3) treść wzoru umowy, stanowiącej **załącznik nr 5** do niniejszego zapytania ofertowego i w razie wybrania naszej oferty zobowiązujemy się do jej podpisania na warunkach w nim określonych oraz w terminie wskazanym przez Zamawiającego.

3. Ofertę składamy wraz z załącznikami:

- 1)
- 2)
- 3)

....., dn.

miejsowość, data

.....
*podpis i pieczęć imienna uprawnionego(-ych)
przedstawiciela(-i) Wykonawcy*

Oświadczenie 1

Nazwa i adres Wykonawcy

(w przypadku Wykonawców występujących wspólnie należy wymienić wszystkich Wykonawców)

Ubiegając się o udzielenie zamówienia na **demontaż starych oraz dostawa i montaż nowych drzwi wewnętrznych w budynku Terminala Pasażerskiego**, oświadczam/y, że spełniam/y poniższe warunki udziału w postępowaniu :

- 1) Posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień,
- 2) Posiadania niezbędnej wiedzy i doświadczenia do wykonania zamówienia,
- 3) Dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania zamówienia,
- 4) Znajdujemy się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia.

....., dn.

miejsowość, data

.....
*podpis i pieczęć imienna uprawnionego(-ych)
przedstawiciela(-i) Wykonawcy*

Oświadczenie 2

Nazwa i adres Wykonawcy

.....

(w przypadku Wykonawców występujących wspólnie należy wymienić wszystkich Wykonawców)

Ubiegając się o udzielenie zamówienia na **demontaż starych oraz dostawa i montaż nowych drzwi wewnętrznych w budynku Terminala Pasażerskiego**, oświadczam/y, że przynależymy do Autoryzowanej Grupy Montażowej Porta.

....., dn.

miejsowość, data

.....

*podpis i pieczęć imienna uprawnionego(-ych)
przedstawiciela(-i) Wykonawcy*

UMOWA NR PLM/K/...../2020

zawarta w dniu 2020 roku w Nowym Dworze Mazowieckim pomiędzy:

firmą **Mazowiecki Port Lotniczy Warszawa-Modlin Sp. z o.o.** z siedzibą: ul. Gen. Wiktora Thommee 1a, 05-102 Nowy Dwór Mazowiecki, zarejestrowaną w Sądzie Rejonowym dla m.st. Warszawy w Warszawie, XIV Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod nr KRS 0000184990, kapitał zakładowy 347 948 500 zł, REGON 011248734, NIP 522-10-25-337, numer rachunku: 31124034801111001012828680, BDO: 000075150 reprezentowaną przez:

1.-,
2.-,

zwaną dalej **Zamawiającym**

a

..... z siedzibą w,, zarejestrowaną w Sądzie Rejonowym dla m.st. Warszawy w Warszawie, XIV Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod nr KRS, REGON:, NIP:, Kapitał zakładowy..... zł, BDO reprezentowaną przez:

.....,

zwanym dalej **"Wykonawcą"**

Osoby podpisujące umowę oświadczają, że są uprawnione do reprezentowania podmiotów, w imieniu których występują. Odpisy z właściwych rejestrów są odpowiednio załącznikami nr 1 i 2 do umowy.

W wyniku przeprowadzonego postępowania o udzielenie zamówienia w trybie zapytania ofertowego z ogłoszeniem nr **P-031/20 na Demontaż starych oraz dostawa i montaż nowych drzwi wewnętrznych w budynku Terminala Pasażerskiego**, strony zawierają umowę następującej treści:

§ 1

1. Przedmiotem zamówienia jest **demontaż starych oraz dostawa i montaż nowych drzwi wewnętrznych w budynku Terminala Pasażerskiego**, według wymogów określonych w szczegółowym opisie przedmiotu zamówienia, stanowiącym załącznikiem nr 3 do umowy.
2. Wykonawca oświadcza, że przedmiot umowy jest zgodny z ofertą z dnia roku, stanowiącą załącznik 4 do umowy, spełniającą wszystkie wymagania Zamawiającego oraz że dostarczony przez niego asortyment objęty przedmiotem umowy jest zgodny z obowiązującymi przepisami prawa.

§ 2

1. Wykonawca zobowiązuje się zdemontować stare drzwi oraz dostarczyć nowe i je zamontować, a Zamawiający zobowiązuje się je odebrać i zapłacić cenę.
2. Wykonawca na własny koszt i ryzyko zobowiązany jest dostarczyć przedmiot umowy w miejsce wskazane przez Zamawiającego, a także zutylizować zdemontowane drzwi.

§ 3

1. Wykonawca zobowiązany jest do wykonania umowy w następujących terminach:
 - 1) I etap realizacji – w 2020 r., najpóźniej do 30.09.2020 r.
 - 2) II etap realizacji – w 2021 r., w okresie od 04.01.2021r. do 31.05.2021 r.
2. Szczegółowe terminy, dostaw i wymiany drzwi Wykonawca zobowiązany jest uzgodnić z miesięcznym wyprzedzeniem z osobą odpowiedzialną za realizację przedmiotu umowy ze strony Zamawiającego.

§ 4

1. Przedmiot umowy zostanie przez Wykonawcę zabezpieczony na czas transportu oraz montażu.
2. Odbiór, sprawdzający zgodność przedmiotu umowy z ofertą, odbędzie się w terminie uzgodnionym z Zamawiającym, z co najmniej trzydniowym wyprzedzeniem.
3. Odbiór potwierdzony zostanie protokołem odbioru, wzór protokołu stanowi załącznik nr 5 do umowy.
4. Osobami odpowiedzialnymi za realizację umowy, w tym do podpisania protokołów odbioru są:
 - 1) ze strony Zamawiającego: p., tel., kom., e-mail:@modlinairport.pl
 - 2) ze strony Wykonawcy jest: p., tel....., kom., e-mail@.....
5. Wykrycie wad, usterek lub niezgodności przedmiotu zamówienia z warunkami podanymi w ofercie, w trakcie odbioru, stanowi podstawę odmowy odbioru przedmiotu zamówienia.
6. Wykrycie wad lub usterek przedmiotu zamówienia po odbiorze nie pozbawia Zamawiającego uprawnień wynikających z umowy oraz możliwości dochodzenia od Wykonawcy roszczeń na zasadach ogólnych.

§ 5

1. Wykonawca udziela Zamawiającemu na dostarczone drzwi i ościeżnice gwarancję producenta na okres 5 lat, licząc od dnia podpisania przez strony protokołu odbioru.
2. Czynności gwarancyjne wykonuje Wykonawca. Wykonawca może powierzyć wykonywanie czynności gwarancyjnych innej firmie, informując o tym Zamawiającego. Wykonawca za działanie tej firmy ponosi odpowiedzialność jak za własne działanie lub zaniechanie.
3. Wykonawca jest odpowiedzialny względem Zamawiającego, jeżeli przedmiot umowy wykonany w ramach niniejszej umowy ma wady. Strony ustalają okres rękojmi za wady fizyczne na wykonany przedmiot umowy na okres dwóch lat od dnia podpisania protokołu odbioru prac.

4. Szczegółowe warunki gwarancji i rękojmi określa załącznik nr 3 do umowy.

§ 6

1. Za wykonanie przedmiotu umowy Zamawiający zapłaci cenę ryczałtową w wysokości :
netto zł (słownie: złotych), powiększonej o należny podatek VAT w obowiązującej stawce, w tym:
 - 1) za wykonanie etapu I zamówienia, o którym mowa w § 3 ust. 1 pkt 1 umowy, w wysokości netto zł (słownie: złotych), powiększonej o należny podatek VAT w obowiązującej stawce,
 - 2) za wykonanie etapu II zamówienia, o którym mowa w § 3 ust. 1 pkt 2 umowy, w wysokości netto zł (słownie: złotych), powiększonej o należny podatek VAT w obowiązującej stawce.
2. W cenie określonej w ust. 1 zawierają się wszystkie koszty związane z wykonaniem przedmiotu umowy.
3. Zapłata za wykonanie przedmiotu umowy będzie następowała etapowo, po każdorazowo dokonanej dostawie i wymianie danej partii asortymentu, przelewem, na rachunek bankowy Wykonawcy, na podstawie prawidłowo wystawionej przez Wykonawcę fakturze VAT, po dokonaniu odbioru przedmiotu umowy, w terminie 30 dni od daty prawidłowo doręczonej faktury Zamawiającemu. Podstawą do wystawienia faktury jest podpisany bez zastrzeżeń protokół odbioru.
4. Zamawiający oświadcza, że jest płatnikiem podatku od towarów i usług uprawnionym do otrzymania faktur VAT i faktur korygujących oraz, że upoważnia Wykonawcę do wystawiania faktur VAT bez podpisu Zamawiającego.
5. Za dzień dokonania zapłaty uważa się dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
6. Strony akceptują wystawianie i dostarczanie w formie elektronicznej, w formacie PDF: faktur, faktur korygujących oraz duplikatów faktur, zgodnie z art. 106n ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (tj. Dz. U. z 2018 r., poz. 2174 ze zm.) Faktury elektroniczne będą Zamawiającemu wysyłane na adres e-mail: faktury.bf@modlinairport.pl, z adresu e-mail: Wykonawcy@..... (Zamawiający dopuści rozwiązanie w zakresie wystawiania i doręczania faktur za pośrednictwem portalu „e-doc 24”. Przy czym w przypadku wystawiania i doręczania faktur za pośrednictwem portalu „e-doc 24. W takiej sytuacji adres mailowy Zamawiającego zostanie wskazany Wykonawcy przed podpisaniem Umowy).
7. Zamawiający zobowiązuje się do poinformowania Wykonawcy o każdorazowej zmianie ww. adresu mailowego.

§ 7

1. W razie nie wykonania umowy Wykonawca zobowiązany jest zapłacić Zamawiającemu karę umowną w wysokości 10% ceny brutto, określonej w § 6 ust 1 umowy w przypadku odstąpienia od umowy lub zaprzestania wykonania umowy przez Wykonawcę z przyczyn, za które Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności.

2. W przypadku odstąpienia od umowy przez Zamawiającego z przyczyn dotyczących Wykonawcy, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 10% ceny brutto określonej w § 6 ust 1 umowy.
3. Za opóźnienie w wykonaniu umowy Zamawiający zastrzega sobie prawo naliczenia Wykonawcy kary umownej w wysokości 0,5% ceny brutto, określonej w § 6 ust 1 umowy, za każdy dzień opóźnienia.
4. Zamawiający ma prawo odstąpić od umowy w szczególności w przypadku, gdy dostarczony przedmiot umowy okaże się niezgodny z umową, a Wykonawca nie będzie w stanie dostarczyć przedmiotu umowy zgodnego z ofertą w terminie 3 dni od daty powiadomienia o niezgodności lub gdy termin dostawy przekroczy o 10 dni termin wykonania umowy. W tym przypadku Wykonawca zobowiązany jest zapłacić Zamawiającemu kwotę w wysokości 10% ceny brutto określonej w § 6 ust 1 umowy.
5. Kary umowne mogą być potrącane z wynagrodzenia należnego Wykonawcy.
6. Jeżeli wartość wyrządzonej szkody przekracza wartość naliczonych kar umownych, stronom przysługuje prawo dochodzenia odszkodowania uzupełniającego na zasadach ogólnych.

§ 8

1. Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od umowy w razie:
 - 1) ogłoszenia upadłości Wykonawcy,
 - 2) wydania nakazu zajęcia majątku Wykonawcy,
 - 3) wystąpienia przypadku, o którym mowa w § 7 ust. 2,
 - 4) wystąpienia przypadku, o którym mowa w § 7 ust. 4,
2. Zamawiający, odstępując od umowy z przyczyn określonych w ust. 1, nie jest zobowiązany do zapłaty wynagrodzenia.
3. Oświadczenie o odstąpieniu od umowy powinno być dokonane w formie pisemnej i zawierać uzasadnienie pod rygorem nieważności oświadczenia.

§ 9

1. Wszelkie zmiany umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.
2. Wykonawca zobowiązany jest niezwłocznie informować Zamawiającego o każdej zmianie swoich danych, w szczególności osób uprawnionych do reprezentowania, rachunku bankowego, adresu siedziby, miejsca zamieszkania pod rygorem skutecznych doręczeń na wskazany w umowie przez Wykonawcę adres.
3. Wykonawca zobowiązuje się do zachowania w poufności wszelkich informacji uzyskanych w związku z realizacją przedmiotu umowy. Przez obowiązek ten rozumie się w szczególności zakaz ujawniania lub udostępniania bez zgody Zamawiającego osobom trzecim danych, dokumentów lub informacji uzyskanych od Zamawiającego w związku z wykonywaniem umowy. Obowiązek zachowania poufności wiąże Strony zarówno w okresie obowiązywania umowy, jak i po upływie tego okresu. Obowiązek zachowania poufności rozciąga się na wszystkie osoby uczestniczące ze strony Wykonawcy w realizacji umowy.

4. Naruszenie zasady poufności stanowi rażące naruszenie postanowień umowy. W takim przypadku Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości w wysokości 5% wynagrodzenia umownego brutto, o którym mowa w § 6 ust. 1, za każde naruszenie.
5. Obowiązek zachowania poufności nie obowiązuje w sytuacji, gdy ujawnienia informacji zażąda sąd, prokurator lub organy administracji publicznej uprawnione do uzyskania takich informacji lub obowiązek ujawnienia takich informacji wynika z powszechnie obowiązujących przepisów prawa. Obowiązek zachowania poufności nie dotyczy również informacji podanych uprzednio do publicznej wiadomości.
6. Wykonawca wyraża zgodę na zbieranie i przetwarzanie jego danych osobowych, podanych dobrowolnie, przez Zamawiającego dla potrzeb wywiązania się z umowy. Zgoda obejmuje również przetwarzanie danych w przyszłości. Wykonawca oświadcza, że został poinformowany o celu zbierania swoich danych osobowych, prawie dostępu do ich treści oraz możliwości ich poprawiania.
7. Dane osobowe, o których mowa w niniejszej Umowie, a także dane osób, uczestniczących przy realizacji zamówienia, są przez Zamawiającego i Wykonawcę w celu realizacji niniejszej Umowy na podstawie art. 6 ust. 1 lit. f) rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 roku w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (RODO).
8. Każda ze Stron w okresie obowiązywania umowy, a także po tym okresie, zobowiązuje się nie ujawniać, nie udostępniać powyższych informacji w tym przez jej pracowników, przedstawicieli, członków władz lub pełnomocników, z wyjątkiem ujawnienia ich:
 - 1) w celu realizacji umowy,
 - 2) doradcom lub audytorom danej Strony,
 - 3) w sytuacji, w której druga Strona udzieliła uprzedniej pisemnej zgody na ich ujawnienie; przy czym zgody takiej nie można bezzasadnie odmówić,
 - 4) w sytuacji, w której informacje takie stały się powszechnie znane bez winy którejkolwiek ze Stron,
 - 5) w sytuacji, gdy takie ujawnienie jest wymagane stosownymi przepisami prawa lub wymagane przez sądy lub uprawnione organy władzy publicznej
9. W sprawach nieuregulowanych postanowieniami umowy zastosowanie mieć będą przepisy Kodeksu cywilnego.
10. Spory mogące wyniknąć z wykonywania umowy rozstrzygać będzie sąd właściwy miejscowo dla siedziby Zamawiającego.
11. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.

Zamawiający

Wykonawca

Numer sprawy: P-031/20

Załączniki:

- 1 i 2. Aktualne odpisy z właściwych rejestrów stron umowy.
3. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia.
4. Oferta Wykonawcy.
5. Wzór protokołu odbioru.

PROTOKÓŁ ODBIORU

(wzór)

Sporządzony dnia.....w.....

w sprawie odbioru przedmiotu zamówienia: na **demontaż starych oraz dostawa i montaż nowych drzwi wewnętrznych w budynku Terminala Pasażerskiego**

Usługa została wykonana na podstawie zamówienia nr z dnia.....

Uczestniczący w przekazaniu i odbiorze przedmiotu umowy:

Przedstawiciele.....

Wykonawca

1.

2.

imię i nazwisko

stanowisko

Przedstawiciele.....

Zamawiający

1.

2.

imię i nazwisko

stanowisko

Ustalenia Komisji dotyczące wyników pracy:

*) a) usługa została wykonana zgodnie z zamówieniem

*) b) w stosunku do usługi demontażu i demontażu drzwi wskazuje następujące niezgodności:

.....

Wraz z przedmiotem zamówienia Wykonawca dołączył dokumenty (w wersji papierowej i elektronicznej (pdf) w języku polskim), na które składają się:

- 1) karta produktu,
- 2) deklaracja właściwości użytkowych,
- 3) atest higieniczny
- 4) certyfikat zgodności
- 5) Instrukcje użytkowania drzwi -,
- 6) (inne).....

Numer sprawy: P-031/20

Inne wnioski Komisji:

Uzgodnienia dotyczące usunięcia stwierdzonych wad :

.....

Na tym protokół zakończono i podpisano:

Członkowie:

Przedstawiciele Wykonawcy:

.....

podpis

Przedstawiciele Zamawiającego:

.....

podpis