

**Zapytanie ofertowe z ogłoszeniem
na**

„Zakup wraz z dostawą świątecznych zestawów upominkowych”

1. Zamawiający

Mazowiecki Port Lotniczy Warszawa-Modlin Sp. z o.o.

ul. Gen. Wiktora Thommee 1A

05-102 Nowy Dwór Mazowiecki

NIP 522-10-25-337

Tel.: 22 346 40 00; e-mail: info@modlinairport.pl**2. Przedmiot zamówienia**

2.1. Przedmiotem zamówienia jest zakup wraz z dostawą do siedziby Zamawiającego, świątecznych zestawów upominkowych.

2.2. Zamawiający wymaga, by w skład zestawów wchodziły artykuły spożywcze (stałe i płynne) i/lub przemysłowe i/lub rękodzielnicze, uwzględniające asortyment charakterystyczny dla regionu, w którym Zamawiający ma swoją siedzibę, tj. centralne Mazowsze, okolice Zakroczymia (dalej zwane „regionalizmami”). Dobór asortymentu zostanie zaproponowany przez Wykonawcę w składanej ofercie.

2.3. Zamawiający wyodrębnia 3 grupy zestawów, w następujących ilościach i limitach cenowych:

Grupa cenowa	Limit cenowy zł brutto	Ilość zestawów
1	200,00	4
2	150,00	20
3	100,00	70

2.4. Zamawiający nie przewiduje możliwość zwiększenia, ani zmniejszenia limitów cenowych określonych w pkt 2.3. powyżej. Jednocześnie Zamawiający wymaga, by w każdej grupie cenowej Wykonawca zaproponował taki skład produktów, aby założona kwota została wykorzystana w pełni.

2.5. Wykonawca zobowiązany jest zagwarantować jednolitość produktów dla poszczególnych grup cenowych zestawów. Jednocześnie dla poszczególnej grupy cenowej zestawów dobór produktów może być odmienny.

2.6. Termin przydatności do spożycia artykułów spożywczych wchodzących w skład zestawów nie może być krótszy niż 6 miesięcy licząc od daty dostawy zestawów do Zamawiającego.

2.7. Zamawiający wymaga, aby oferowane produkty były dobrej jakości, posiadały wymagane przepisami obowiązującego prawa atesty, certyfikaty, dopuszczenia, itp.

- 2.8. Wykonawca ma dowolność w sposobie pakowania oferowanych zestawów. Zamawiający dopuszcza tu formę kosza, skrzynki, pudełka. Warunkiem jest, by dany zestaw był tak opakowany, by mógł być przewożony/przenoszony w sposób nienaruszający jego kompozycji pierwotnej. Przykładowe formy zestawów dopuszczone przez Zamawiającego zawiera **załącznik nr 1** do zapytania ofertowego.
- 2.9. W celu dokonania wyboru oferty najkorzystniejszej, Zamawiający wymaga, by Wykonawca do składanej oferty dołączył zdjęcia poglądowe oferowanych zestawów, dla każdej z ww. grup cenowych.

3. Postanowienia ogólne

- 3.1 Postępowanie o udzielenie niniejszego zamówienia prowadzone jest w oparciu o postanowienia zawarte w niniejszym dokumencie. Zamawiający jest Zamawiającym sektorowym i z uwagi na wartość zamówienia, która nie przekracza kwoty 431 000 euro, do danego postępowania nie mają zastosowania przepisy ustawy Prawo Zamówień Publicznych.
- 3.2 Każdy Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
- 3.3 Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.
- 3.4 Zamawiający nie przewiduje możliwości udzielenia zamówień uzupełniających.
- 3.5 Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów za przygotowanie oferty również w przypadku unieważnienia postępowania.

4. Termin realizacji

Wykonawca jest zobowiązany zrealizować zamówienie, tj. dostarczyć zestawy będące przedmiotem niniejszego postępowania do siedziby Zamawiającego, w nieprzekraczalnym terminie do 11.12.2023.r.

5. Warunki udziału w postępowaniu

- 5.1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy:
- 1) posiadają uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania;
 - 2) dysponują odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia;
 - 3) znajdują się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie przedmiotu zamówienia.
 - 4) nie podlegają wykluczeniu z postępowania na podstawie przesłanek określonych w oświadczeniu stanowiącym **załącznik nr 3**.
- 5.2. Wykonawcy, którzy nie spełnią warunków określonych w ust. 5.1 powyżej, zostaną wykluczeni z postępowania, a złożone przez nich oferty zostaną odrzucone.

6. Wymagane oświadczenia i dokumenty

- 6.1. W celu potwierdzenia wymagań stawianych przez Zamawiającego, wraz z ofertą Wykonawca składa poniższe oświadczenia i dokumenty:
- 1) oświadczenie potwierdzające, że Wykonawca spełnia warunki udziału w postępowaniu, zgodnie ze wzorem stanowiącym **załącznik nr 3** do niniejszego zapytania;

- 2) aktualny odpis z Krajowego Rejestru Sądowego albo wydruk z CEIDG, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub zgłoszenia do ewidencji działalności gospodarczej — wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.

6.2. W uzasadnionych przypadkach Zamawiający może zwrócić się do Wykonawcy o uzupełnienie niezłożonych dokumentów lub dokumentów zawierających błędy, wyznaczając określony termin na ich uzupełnienie. W tym przypadku dokumenty te powinny być wystawione nie później niż w terminie wskazanym w wezwaniu do uzupełnienia przedmiotowych dokumentów i odzwierciedlać stan prawny na dzień złożenia ofert.

7. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert

7.1 Oferty należy przysyłać za pośrednictwem poczty elektronicznej na adres e-mail: a.blonska@modlinairport.pl lub złożyć bezpośrednio w siedzibie Zamawiającego pod adresem wskazanym w główce niniejszego zapytania, ze wskazaniem tytułu i nr postępowania.

7.2 Termin składania ofert upływa 24.11. 2023 r. o godz. 12⁰⁰.

7.3 Oferty przesłane lub złożone po terminie składania ofert, nie będą uwzględniane przy ocenie.

8. Termin związania ofertą

8.1. Wykonawca pozostaje związany ofertą przez okres 30 dni.

8.2. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

9. Sposób przygotowania oferty

9.1 Koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty ponosi Wykonawca.

9.2 Oferta powinna zawierać:

- 1) Wypełniony i podpisany formularz ofertowy, którego wzór został określony w **załączniku nr 2** do zapytania;
- 2) Dokumenty, o których mowa w pkt 6.1. zapytania;
- 3) Zdjęcia poglądowe oferowanych zestawów.

9.3 Oferta musi zawierać cenę wraz z podatkiem VAT, według stawki na dzień składania ofert, podaną cyfrowo i słownie, wyliczoną na podstawie cen jednostkowych wskazanych w formularzu cenowym.

9.4 Wymaga się, aby oferta pod rygorem jej odrzucenia była podpisana przez osobę lub osoby uprawnione do reprezentowania Wykonawcy. W przypadku, gdy ofertę podpisuje pełnomocnik, do oferty należy załączyć pełnomocnictwo określające zakres umocowania.

10. Sposób obliczenia ceny oferty

10.1. Oferowana cena za wykonanie przedmiotu zamówienia będzie ceną ryczałtową i uwzględniać będzie wszelkie koszty związane z kompleksowym wykonaniem przedmiotu zamówienia.

10.2. Cena winna być obliczona ściśle według zapisów formularza ofertowego.

10.3. Cenę oferty należy podać w złotych polskich w kwocie netto i brutto.

11. Kryterium i ocena ofert

11.1. Za najkorzystniejszą uznana zostanie oferta ważna, złożona przez Wykonawcę nie podlegającego wykluczeniu, która uzyska najwyższą liczbę punktów łącznie (tj. suma punktów dla każdej grupy cenowej), w poniższych kryteriach oceny ofert:

1) **Zawartość regionalizmów** w zestawie dla danej grupy cenowej (**R**) – maksymalnie 70 pkt, przy czym;

- a) Dla 100% do 90% regionalizmów w zestawie – 70 pkt
- b) Poniżej 90% do 40% regionalizmów – 35 pkt
- c) Poniżej 40% do 30% regionalizmów – 10 pkt
- d) Poniżej 30% regionalizmów – 5 pkt

2) **Jakość i estetyka opakowania (J)** – max. 30 pkt, w tym:

- dotyczące materiału, z którego wykonana jest podstawa opakowania lub całe opakowanie (**Jo**) – max. 10 pkt, w tym:

- a) Podstawa opakowania lub całe opakowanie wykonane z drewna, papieru, kartonu, przy użyciu produktów naturalnych – 10 pkt
- b) Podstawa opakowania lub całe opakowanie wykonane z tworzyw sztucznych – 0 pkt

- dotyczące strony wizualnej przygotowanych zestawów (**Jw**) – max. 20 pkt (punkty w danym kryterium będą przyznawane na podstawie indywidualnej oceny Zamawiającego)

11.2. Zestaw zaoferowany dla każdej grupy cenowej będzie oceniany odrębnie.

11.3. Za najkorzystniejszą ofertę zostanie uznana ta, która zdobędzie największą liczbę punktów wynikających z sumy punktów zdobytych dla poszczególnych grup cenowych.

11.4. Niezwłocznie po wyborze oferty najkorzystniejszej, Zamawiający poinformuje Wykonawców, którzy złożyli oferty, o wyborze oferty najkorzystniejszej, podając ilość zdobytych punktów i nazwę Wykonawcy, który ją złożył. Informacja w danym zakresie zamieszczona zostanie również na stronie internetowej Zamawiającego.

11.5. Jeżeli w postępowaniu nie będzie można wybrać oferty najkorzystniejszej ze względu na fakt, iż zostaną złożone dwie oferty o takiej samej liczbie punktów, decydującym będzie liczba punktów zdobyta w kryterium „Zawartość regionalizmów”.

12. Osoby uprawnione do kontaktów z Wykonawcami

Osobą uprawnioną do kontaktów z Wykonawcami jest Anna Błońska – Główny specjalista ds. zamówień i kontraktów, nr tel.: 22 346 41 11, e-mail: a.blonska@modlinairport.pl

13. Informacja o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty

13.1. Do Wykonawcy, którego oferta zostanie wybrana jako najkorzystniejsza, Zamawiający prześle zamówienie na realizację przedmiotowego zadania.

13.2. Zamówienie wysłane będzie drogą mailową na wskazany przez Wykonawcę w ofercie adres e-mail.

13.3. Wzór zamówienia stanowi **załącznik nr 4** do zapytania.

14. Informacja o przetwarzaniu danych

Zgodnie z obowiązkiem wynikającym z Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z

przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz.U.UE.L.2016.119.1), zwanego dalej RODO, informuję, iż:

1) Administrator danych osobowych

Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Spółka Mazowiecki Port Lotniczy Warszawa-Modlin Sp. z o.o. z siedzibą w ul. Generała Wiktora Thommee 1A, 05-102 Nowy Dwór Mazowiecki, zwaną dalej Spółką.

2) Inspektor Ochrony Danych

Administrator powołał Inspektora Ochrony Danych, z którym może się Pani/Pan skontaktować w przypadku jakichkolwiek pytań lub uwag dotyczących przetwarzania Pani/Pana danych osobowych i praw przysługujących Pani/Panu na mocy przepisów o ochronie danych osobowych. Dane kontaktowe inspektora ochrony danych: email: inspektor.odo@modlinairport.pl.

3) Cele przetwarzania danych osobowych

A. **Jeśli jest Pani/Pan stroną postępowania** celem przetwarzania danych jest:

- a) zawarcie i wykonanie oraz rozliczenie umowy - na podstawie art. 6 ust. 1 lit. b RODO;
- b) wypełnienie obowiązków prawnych ciążących na Spółce wynikających m.in. z przepisów skarbowych, o rachunkowości - na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO;
- c) dochodzenie lub obrona przed roszczeniami co jest prawnie uzasadnionym interesem Spółki - na podstawie art. 6 ust. 1 lit. f RODO;

B. Podanie danych stanowi wymóg zawarcia i realizacji umowy. **Jeśli jest Pani/Pan pracownikiem lub współpracownikiem firmy, która jest stroną postępowania** i została/ł Pani/Pan wskazana/y jako odpowiedzialna/y za realizację poszczególnych zadań wynikających z zamówienia, celem przetwarzania danych jest weryfikacja Pani/Pana kwalifikacji oraz dochodzenie i obrona przed roszczeniami co jest prawnie uzasadnionym interesem Spółki - na podstawie art. 6 ust. 1 lit. f RODO.

Kategorie przetwarzanych Pani/Pana danych osobowych to: imię i nazwisko, pełniona funkcja, adres e-mail, numer telefonu, jeśli to konieczne również kwalifikacje niezbędne do wykonania zamówienia. Dane osobowe zostały pozyskane od Pani/Pana pracodawcy. Podanie danych stanowi wymóg udziału w postępowaniu.

Dane z innych źródeł

Możemy pozyskiwać Pani/Pana dane osobowe z publicznie dostępnych źródeł, takich jak rejestry przedsiębiorców CEIDG lub KRS, rejestr REGON w celu weryfikacji informacji podanych przez uczestnika postępowania. Zakres przetwarzanych danych będzie w takim przypadku ograniczony do danych dostępnych publicznie w odpowiednich rejestrach.

4) Odbiorcy danych

Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych mogą być firmy świadczące usługi kontroli bezpieczeństwa i kontroli dostępu oraz ochrony osób i mienia na rzecz Spółki Mazowiecki Port Lotniczy Warszawa-Modlin Sp. z o.o., firmy informatyczne wspomagające Administratora, dostawcy usług prawnych i doradczych, firmy kurierskie i pocztowe oraz podmioty, którym Administrator ma obowiązek przekazywania dane na podstawie obowiązujących przepisów prawa np. Straż Graniczna, Policja, Urząd Lotnictwa Cywilnego.

5) Przekazywanie danych osobowych do państwa trzeciego lub organizacji międzynarodowej

Pani/Pana dane osobowe nie będą przekazywane do państwa trzeciego ani organizacji międzynarodowej z wyłączeniem sytuacji wynikających z przepisów prawa.

6) Okres przechowywania danych

Dane osobowe będą przechowywane przez czas niezbędny do realizacji wyżej wymienionych celów tzn. do czasu zrealizowania umowy, zakończenia okresu gwarancji lub rękojmi, przez czas wymagany przepisami prawa w przypadku danych finansowych, przedawnienia roszczeń lub do czasu wniesienia skutecznego sprzeciwu w zakresie w jakim podstawą przetwarzania jest prawnie uzasadniony interes Spółki.

7) Uprawnienia osób, których dane dotyczą

Posiada Pani/Pan prawo dostępu do treści swoich danych oraz prawo ich sprostowania, usunięcia, ograniczenia przetwarzania, prawo wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania, a także prawo do przenoszenia danych. Ma Pan/Pani prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, iż przetwarzanie Pani/Pana danych osobowych narusza przepisy RODO.

8) Informacje o zautomatyzowanym podejmowaniu decyzji

Pani/Pana dane osobowe nie będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany, w tym również w formie profilowania.

15. Załączniki

- 1) Przykładowe wizualizacje
- 2) Wzór Formularza ofertowego
- 3) Wzór oświadczenia
- 4) Wzór zamówienia

WICEPREZES ZARZĄDU

Grzegorz Hosiowski

WICEPREZES ZARZĄDU

Tomasz Głyniczak

Oznaczenie sprawy: P-137/23

Przykładowe wizualizacje



Oznaczenie sprawy: P-137/23

Formularz ofertowy

Składając ofertę w imieniu (w przypadku podmiotów występujących wspólnie wymienić wszystkich wykonawców składających ofertę)

Nazwa Wykonawcy

z siedzibą

.....

Tel.

e-mail:

dla Spółki Mazowiecki Port Lotniczy Warszawa-Modlin Sp. z o.o., w prowadzonym postępowaniu o udzielenie zamówienia w trybie Zapytania ofertowego z ogłoszeniem na „**Zakup wraz z dostawą świątecznych zestawów upominkowych**”, oferujemy wykonanie przedmiotu zamówienia w wymaganym terminie, zgodnie z warunkami Zapytania ofertowego nr P-137/23 z dnia 2023 r.

Lp.	Grupa cenowa	Maksymalna wartość zestawu w zł brutto	Ilość zestawów	Cena brutto w zł za grupę	Wykaz oferowanych produktów wchodzących w skład zestawu (nazwa, producent – kraj produkcji, krótki opis, waga/pojemność, itd.)
1	1	200,00	4	800,00	
2	2	150,00	20	3 000,00	
3	3	100,00	70	7 000,00	
Razem			94	10 800,00	

1. Dostawa zestawów upominkowych odbędzie się w terminie wymaganym przez Zamawiającego, określonym w zapytaniu ofertowym.
2. Zobowiązujemy się do udzielenia Zamawiającemu gwarancji na przedmiot zamówienia na okres min. 12 miesięcy, licząc od dnia podpisania przez strony protokołu odbioru bez zastrzeżeń.
3. Oświadczamy, iż zapoznaliśmy się z warunkami uczestnictwa w postępowaniu i nie wnosimy do nich zastrzeżeń, oraz otrzymaliśmy wszelkie niezbędne informacje do przygotowania oferty.
4. Akceptujemy czas związania ofertą – **30 dni**. Termin ten rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

5. Akceptujemy warunki płatności, która realizowana będzie jednorazowo przez Zamawiającego, przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy podany w fakturze, w terminie 30 dni od daty prawidłowego otrzymania przez Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury VAT.

6. Akceptujemy treść wzoru zamówienia, stanowiącego załącznik nr 4 do niniejszego zapytania ofertowego i w razie wybrania naszej oferty zobowiązujemy się zrealizować jego postanowienia na warunkach i w terminie w nim opisanym.

7. W przypadku dokonania wyboru naszej oferty jako najkorzystniejszej:

1) osoba odpowiedzialna ze strony Wykonawcy za realizację zamówienia (dostaw):

.....

2) adres mailowy Wykonawcy, z którego przesyłane będą faktury VAT Zamawiającemu:

.....

8. Ofertę składamy na ponumerowanych stronach w sposób ciągły, wraz z załącznikami które stanowią:

1)

2)

3)

4)

5)

....., dn.

.....

(podpis Wykonawcy)

Oznaczenie sprawy: P-137/23

Oświadczenie

Nazwa i adres Wykonawcy

.....

Ubiegając się o udzielenie zamówienia w postępowaniu na „**Zakup wraz z dostawą świątecznych zestawów upominkowych**”, oświadczam/y, że Wykonawca:

- a) posiada uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień,
- b) posiada niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz dysponuje potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania zamówienia, zgodnie z wymaganiami Zamawiającego,
- c) znajduje się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia.
- d) nie zalega z opłaceniem podatków oraz składek na ubezpieczenie zdrowotne i społeczne.

Jednocześnie oświadczamy/y, iż nie podlegam/y wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia na podstawie poniżej określonych przesłanek.

Zamawiający wykluczy z postępowania:

- 1) wykonawcę, który nie wykazał spełniania warunków udziału w postępowaniu lub nie został zaproszony do negocjacji lub złożenia ofert wstępnych albo ofert, lub nie wykazał braku podstaw wykluczenia;
- 2) wykonawcę będącego osobą fizyczną, którego prawomocnie skazano za przestępstwo:
 - a) o którym mowa w art. 165a, art. 181–188, art. 189a, art. 218–221, art. 228–230a, art. 250a, art. 258 lub art. 270–309 ustawy z dnia 6 czerwca 1997 r. – Kodeks karny (Dz. U. z 2017 r. poz. 2204) lub art. 46 lub art. 48 ustawy z dnia 25 czerwca 2010 r. o sporcie (Dz. U. z 2017 r. poz. 1463 i 1600),
 - b) o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 115 § 20 ustawy z dnia 6 czerwca 1997 r. – Kodeks karny,
 - c) skarbowe,
 - d) o którym mowa w art. 9 lub art. 10 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej (Dz. U. poz. 769);
- 3) wykonawcę, jeżeli urzędującego członka jego organu zarządzającego lub nadzorczego, wspólnika spółki w spółce jawnej lub partnerskiej albo komplementariusza w spółce komandytowej lub komandytowo-akcyjnej lub prokurenta prawomocnie skazano za przestępstwo, o którym mowa w pkt 2;
- 4) wykonawcę, wobec którego wydano prawomocny wyrok sądu lub ostateczną decyzję administracyjną o zaleganiu z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, chyba że wykonawca dokonał płatności należnych podatków,

- 5) wykonawcę, który w wyniku zamierzonego działania lub rażącego niedbalstwa wprowadził zamawiającego w błąd przy przedstawieniu informacji, że nie podlega wykluczeniu, spełnia warunki udziału w postępowaniu lub obiektywne i niedyskryminacyjne kryteria, zwane dalej „kryteriami selekcji”, lub który zataił te informacje lub nie jest w stanie przedstawić wymaganych dokumentów;
- 6) wykonawcę, który w wyniku lekkomyślności lub niedbalstwa przedstawił informacje wprowadzające w błąd zamawiającego, mogące mieć istotny wpływ na decyzje podejmowane przez zamawiającego w postępowaniu o udzielenie zamówienia;
- 7) wykonawcę, który bezprawnie wpływał lub próbował wpłynąć na czynności zamawiającego lub pozyskać informacje poufne, mogące dać mu przewagę w postępowaniu o udzielenie zamówienia;
- 8) wykonawcę, który brał udział w przygotowaniu postępowania o udzielenie zamówienia lub którego pracownik, a także osoba wykonująca pracę na podstawie umowy zlecenia, o dzieło, agencyjnej lub innej umowy o świadczenie usług, brał udział w przygotowaniu takiego postępowania, chyba że spowodowane tym zakłócenie konkurencji może być wyeliminowane w inny sposób niż przez wykluczenie wykonawcy z udziału w postępowaniu;
- 9) wykonawcę, który z innymi wykonawcami zawarł porozumienie mające na celu zakłócenie konkurencji między wykonawcami w postępowaniu o udzielenie zamówienia, co zamawiający jest w stanie wykazać za pomocą stosownych środków dowodowych;
- 10) wykonawcę będącego podmiotem zbiorowym, wobec którego sąd orzekł zakaz ubiegania się o zamówienia publiczne na podstawie ustawy z dnia 28 października 2002 r. o odpowiedzialności podmiotów zbiorowych za czyny zabronione pod groźbą kary (Dz. U. z 2016 r. poz. 1541 oraz z 2017 r. poz. 734 i 933);
- 11) wykonawcę, wobec którego orzeczono tytułem środka zapobiegawczego zakaz ubiegania się o zamówienia publiczne;
- 12) wykonawców, którzy należąc do tej samej grupy kapitałowej, w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. z 2017 r. poz. 229, 1089 i 1132), złożyli odrębne oferty, oferty częściowe lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, chyba że wykażą, że istniejące między nimi powiązania nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia.

Oznaczenie sprawy: P-137/23

Wzór

ZAMÓWIENIE NR/23

Mazowiecki Port Lotniczy Warszawa-Modlin Sp. z o.o. zwraca się z prośbą o realizację zamówienia na **Zakup wraz z dostawą świątecznych zestawów upominkowych**, zgodnie z Państwa ofertą z dnia 2023 r., stanowiącą **załącznik nr 1** do zamówienia.

I. Przedmiot zamówienia

1. Przedmiotem zamówienia jest zakup wraz z dostawą do siedziby Zamawiającego, świątecznych zestawów upominkowych.
2. Zamawiający wyodrębnia 3 grupy zestawów, w następujących ilościach i limitach cenowych:

Grupa cenowa	Limit cenowy zł brutto	Ilość zestawów
1	200,00	4
2	150,00	20
3	100,00	70

3. Zamawiający nie przewiduje możliwość zwiększenia, ani zmniejszenia limitów cenowych określonych w pkt 2 powyżej. Jednocześnie Zamawiający wymaga, by w każdej grupie cenowej Wykonawca zaproponował taki skład produktów, aby założona kwota została wykorzystana w pełni.
4. Wykonawca zobowiązany jest zagwarantować jednolitość produktów dla poszczególnych grup cenowych zestawów. Jednocześnie dla poszczególnej grupy cenowej zestawów dobór produktów może być odmienny.
5. Termin przydatności do spożycia artykułów spożywczych wchodzących w skład zestawów nie może być krótszy niż 6 miesięcy licząc od daty dostawy zestawów do Zamawiającego.
6. Zamawiający wymaga, aby oferowane produkty były dobrej jakości, posiadały wymagane przepisami obowiązującego prawa atesty, certyfikaty, dopuszczenia, itp.
7. Wykonawca ma dowolność w sposobie pakowania oferowanych zestawów. Zamawiający dopuszcza tu formę kosza, skrzynki, pudełka. Warunkiem jest, by dany zestaw był tak opakowany, by mógł być przewożony/przenoszony w sposób nienaruszający jego kompozycji pierwotnej.

- II. Całkowita wartość zakupu: netto zł** (słownie złotych:), powiększona o należny podatek VAT. W cenę zamówienia zostały wliczone wszystkie koszty związane z realizacją zamówienia.

III. Termin realizacji zamówienia: do

Za szkody powstałe w związku z realizacją zamówienia, Zamawiający zastrzega sobie możliwość dochodzenia odszkodowania od Wykonawcy na zasadach ogólnych wynikających z Kodeksu cywilnego.

IV. Warunki płatności:

- 1) Płatność nastąpi jednorazowo, przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy, wskazany w prawidłowo wystawionej przez Wykonawcę fakturze VAT, w terminie 21 dni od daty jej prawidłowego doręczenia Zamawiającemu.
- 2) Podstawą wystawienia faktury będzie podpisany, bez żadnych zastrzeżeń, protokół odbioru przedmiotu zamówienia.
- 3) Zamawiający dopuszcza możliwość wystawiania i dostarczania w formie elektronicznej, w formacie PDF: faktur, faktur korygujących oraz duplikatów faktur, zgodnie z art. 106n ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (tj. Dz. U. z 2018 r., poz. 2174 ze zm.).
- 4) Dokumenty, o których mowa w pkt 3 powyżej, będą kierowane z adresu e-mail Wykonawcy:, na adres e-mail Zamawiającego: faktury.bf@modlinairport.pl
- 5) Zamawiający oświadcza, iż posiada status dużego przedsiębiorcy w rozumieniu Ustawy z dnia 8 marca 2013 r. o przeciwdziałaniu nadmiernym opóźnieniom w transakcjach handlowych (Dz. U. 2013 poz. 403 ze zm.).

V. Faktura powinna być wystawiona na adres:

Mazowiecki Port Lotniczy Warszawa-Modlin Sp. z o.o.
ul. Generała Wiktora Thommee 1a
05-102 Nowy Dwór Mazowiecki
NIP: 522-10-25-337

VI. Osoby, po stronie Zamawiającego, upoważnione do odbioru przedmiotu zamówienia oraz kontaktów z Wykonawcą w ramach jego realizacji:

p., tel. +48; e-mail:@modlinairport.pl

VII. Informacja dot. RODO:

Klauzula informacyjna Spółki Mazowiecki Port Lotniczy Warszawa-Modlin Sp. z o.o. dotycząca przetwarzania danych osobowych na potrzeby zawierania i realizacji umów handlowych, znajduje się na stronie internetowej www.modlinairport.pl w zakładce „Ochrona Danych Osobowych/Klauzule informacyjne”.

