

Nowy Dwór Mazowiecki, dnia12.2016 r.

Oznaczenie sprawy: P-103/16

ZAPYTANIE OFERTOWE

Dotyczy: postępowania prowadzonego w trybie zapytania ofertowego z ogłoszeniem, którego przedmiotem jest **zakup komputera wraz z zintegrowanym monitorem**.

Zamawiający:

Mazowiecki Port Lotniczy Warszawa-Modlin Sp. z o.o.

Ul. Gen. Wiktora Thommee 1A

05-102 Nowy Dwór Mazowiecki

Faks: (22) 346 40 05 lub (22) 346 41 09

I. Przedmiot zamówienia

1. Przedmiot zamówienia obejmuje dostawę następującego sprzętu wraz z następującymi elementami:

- 1) Dell OptiPlex 7440 All-in-One w konfiguracji:
 - a) procesor Core i7 6700,
 - b) przekątna ekranu 23,8 Full HD,
 - c) karta graficzna Intel HD 530,
 - d) napęd DVD,
 - e) system operacyjny Windows 7 Pro lub 10 Pro (preferowany Windows 7 Pro),
 - f) pamięć RAM: 2 x 8 GB RAM DDR4,
 - g) dysk SSD M.2 256 GB SATA,
 - h) dysk twardy: SSD 512 GB.
- 2) Gwarancja Dell 5 lat onsite.
- 3) Oprogramowanie Microsoft Office Home & Business 2016 PL - pakiet biurowy dla użytkowników domowych i małych firm, właściwości oprogramowania:
 - a) producent: Microsoft,
 - b) typ licencji: nowa licencja,
 - c) rodzaj licencji: komercyjna,
 - d) okres licencji: wieczysta.

II. Postanowienia ogólne

1. Każdy Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
2. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych ani zamiennych.
3. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów za przygotowanie oferty również w przypadku unieważnienia postępowania.



III. Termin realizacji:

1. Dostawa sprzętu do siedziby Zamawiającego **do 14 dni** od momentu przekazania Wykonawcy, w formie mailowej zlecenia na realizację danej dostawy.
2. Treść zamówienia zostanie przesłana Wykonawcy na adres mailowy lub nr faksu wskazany w formularzu ofertowym.

IV. Miejsce oraz termin składania ofert

1. Oferty należy przysyłać na adres e-mail: a.blonska@modlinairport.pl bądź dostarczyć do siedziby Zamawiającego – budynek 5 (budynek Zarządu – ze szklaną wieżyczką przy rondzie) pok. 100.
2. Termin składania ofert upływa 09.12.2016 r. do godz. 12⁰⁰.

V. Termin związania ofertą

Wykonawca pozostaje związany ofertą przez okres 30 dni. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

VI. Opis sposobu przygotowania oferty

1. Koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty ponosi Wykonawca.
2. Oferta powinna zawierać wypełniony i podpisany formularz ofertowy, którego wzór został określony w załączniku nr 1 do zapytania.
3. Oferta musi zawierać cenę wraz z podatkiem VAT według stawki na dzień składania ofert, podaną cyfrowo i słownie. Cena oferty jest ceną ryczałtową i powinna obejmować wszystkie koszty związane z realizacją zamówienia, o których mowa w ust. I zapytania.
4. Cena oferty powinna być podana w złotych polskich. Wykonawca zobowiązany jest podać cenę z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.

VII. Kryterium i ocena ofert

1. Przy wyborze najkorzystniejszej oferty, Zamawiający będzie kierował się **kryterium ceny za realizację całości zamówienia – cena 100%**.
2. Za najkorzystniejszą uznana zostanie ważna oferta z najniższą ceną.
3. Niezwłocznie po wyborze oferty najkorzystniejszej, Zamawiający poinformuje Wykonawców, którzy złożyli oferty, o wyborze oferty najkorzystniejszej, podając jej cenę i nazwę Wykonawcy, który ją złożył.

VIII. Osoby uprawnione do kontaktów z Wykonawcami

Osobą uprawnioną do kontaktów z Wykonawcami jest p. Anna Błońska – Główny specjalista ds. zamówień i kontraktów, nr tel.: 22 346 41 11, e-mail: a.blonska@modlinairport.pl

IX. Załączniki

1. Formularz ofertowy
2. Wzór zamówienia



WICEPREZES ZARZĄDU
Marcin Danił

PREZES ZARZĄDU
Lesia

FORMULARZ OFERTOWY

Składając ofertę w imieniu (w przypadku podmiotów występujących wspólnie wymienić wszystkich wykonawców składających ofertę)

Nazwa Wykonawcy

z siedzibą

Tel.

e-mail:

dla Spółki – Mazowiecki Port Lotniczy Warszawa-Modlin Sp. z o.o., w prowadzonym postępowaniu o udzielenie zamówienia na **zakup komputera wraz z zintegrowanym monitorem**, w trybie zapytania ofertowego z ogłoszeniem, oferujemy wykonanie przedmiotu zamówienia w wymaganym terminie, zgodnie z warunkami zapytania ofertowego P-103/16, za cenę:

łącznie brutto za całość zamówienia: zł

(słownie:)

kwota podatku VAT zł

w wysokości netto zł

W cenę wliczyliśmy wszystkie niezbędne koszty związane z realizacją zamówienia, o których mowa w zapytaniu ofertowym, w tym m.in.:

1. Przedmiot zamówienia zostanie przez nas zrealizowany w terminie **do 14 dni** licząc od dnia przekazania zamówienia.
2. Zobowiązujemy się do udzielenia Zamawiającemu **gwarancji onsite** na przedmiot umowy **na okres 5 lat**, licząc od dnia podpisania przez strony protokołu odbioru.
3. Oświadczamy, iż zapoznaliśmy się z warunkami uczestnictwa w postępowaniu i nie wnosimy do nich zastrzeżeń oraz otrzymaliśmy wszelkie niezbędne informacje do przygotowania oferty.
4. Akceptujemy czas związania ofertą – **30 dni**. Termin ten rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
5. Akceptujemy warunki rozliczenia zamówienia, gdzie wynagrodzenie będzie płatne po dostarczeniu przedmiotu zamówienia i podpisaniu przez obie strony protokołu odbioru, w ciągu 30 dni kalendarzowych od dnia otrzymania przez Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury VAT.

6. Ofertę składamy na ponumerowanych stronach w sposób ciągły, wraz z załącznikami które stanowią:

- 1)
- 2)
- 3)

....., dn.

.....

(podpis Wykonawcy)

WZÓR

Nowy Dwór Mazowiecki, dnia 2016 r.

ZAMÓWIENIE NR/16

Mazowiecki Port Lotniczy Warszawa-Modlin Sp. z o.o. zwraca się z prośbą o realizację zamówienia na: **zakup komputera wraz z zintegrowanym monitorem**, zgodnie z ofertą z dnia, stanowiącą załącznik nr 1 do zamówienia.

I. Przedmiot zamówienia

Przedmiot zamówienia obejmuje dostawę następującego sprzętu wraz z następującymi elementami:

1. Dell OptiPlex 7440 All-in-One w konfiguracji:
 - 1) procesor Core i7 6700,
 - 2) przekątna ekranu 23,8 Full HD,
 - 3) karta graficzna Intel HD 530,
 - 4) napęd DVD,
 - 5) system operacyjny Windows 7 Pro lub 10 Pro (preferowany Windows 7 Pro)
 - 6) pamięć RAM: 2 x 8 GB RAM DDR4,
 - 7) dysk SSD M.2 256 GB SATA,
 - 8) dysk twardy: SSD 512 GB.
2. Gwarancja Dell 5 lat onsite.
3. Oprogramowanie Microsoft Office Home & Business 2016 PL- pakiet biurowy dla użytkowników domowych i małych firm, właściwości oprogramowania:
 - 1) producent: Microsoft,
 - 2) typ licencji: nowa licencja,
 - 3) rodzaj licencji: komercyjna,
 - 4) okres licencji: wieczysta.

II. Gwarancja – Producent udzieli gwarancji na dostarczany przedmiot zamówienia na okres 5 lat od daty dostawy i podpisania bez zastrzeżeń protokołu odbioru – gwarancja Dell 5 lat onsite.

III. Całkowita wartość zamówienia: netto zł, powiększona o należny podatek VAT. W cenę zamówienia zostały wliczone wszystkie koszty związane z realizacją zamówienia.

IV. Warunki płatności: Płatność nastąpi jednorazowo przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy wskazany w prawidłowo wystawionej przez Wykonawcę fakturze VAT, w terminie 30 dni od daty jej doręczenia Zamawiającemu. Podstawą wystawienia faktury będzie podpisany, bez zastrzeżeń, protokół odbioru przedmiotu zamówienia.

V. Termin realizacji zamówienia: do 14 dni od daty złożenia zamówienia. Przez złożenie zamówienia rozumie się przesłanie zamówienia e-mailem na adres elektroniczny wskazany przez Wykonawcę.

VI. Faktura powinna być wystawiona na adres:

Mazowiecki Port Lotniczy Warszawa-Modlin Sp. z o.o.
Ul. Generała Wiktora Thommee 1a
05-102 Nowy Dwór Mazowiecki
NIP: 522-10-25-337

VII. Osoba, po stronie Zamawiającego, upoważniona do odbioru przedmiotu zamówienia oraz kontaktów z Wykonawcą w ramach jego realizacji: