

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA (SIWZ)

na

Zakup ciągnika wraz z osprzętem

Oznaczenie sprawy: P-092/23

Nowy Dwór Mazowiecki, 2023 r.



Mazowiecki Port Lotniczy Warszawa-Modlin Sp. z o.o.
ul. gen. Wiktora Thommée 1A, 05-102 Nowy Dwór Mazowiecki
tel.: +48 22 346 40 00, fax: +48 22 346 40 05
info@modlinairport.pl, www.modlinairport.pl

NIP: 522-10-25-337
REGON: 011248734
BDO: 000075150
KRS: 0000184990
Kapitał Zakładowy: 359.028.500 PLN

Zamawiającym jest:

Mazowiecki Port Lotniczy Warszawa-Modlin Sp. z o.o.

05-102 Nowy Dwór Mazowiecki

ul. Gen. Wiktora Thommee 1 A

tel. 22 346 40 00

faks: 22 346 40 05

www.modlinairport.pl

Zamawiający jest Zamawiającym sektorowym i z uwagi na wartość przedmiotowego zamówienia, która jest niższa od równowartości kwoty 431 000 euro, w tym przypadku, nie mają zastosowania przepisy ustawy Prawo Zamówień Publicznych.

Postępowanie o udzielenie zamówienia, którego dotyczy niniejsza specyfikacja istotnych warunków zamówienia (dalej SIWZ), prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego w oparciu o zasady opisane w niniejszym dokumencie.

Rozdział I

Przedmiot zamówienia

1. Przedmiotem zamówienia jest zakup wraz z dostawą ciągnika komunalnego wraz z niżej wymienionym osprzętem.
Ciągnik wraz z osprzętem musi być fabrycznie nowy, bez wad fizycznych i prawnych, sprawny, bezwypadkowy. Osprzęt do ciągnika:
 - Kosiarka bijakowa tylna-czołowa
 - Plug śnieżny
 - Szczotka przednia
 - Posypywarka zawieszana do piasku i soli
2. Zamawiający wymaga, aby zaoferowany przez Wykonawcę przedmiot zamówienia objęty był siecią serwisową, w tym minimum jedną pełnozakresową, autoryzowaną stacją obsługi zlokalizowaną w promieniu **max. 80 km** od Lotniska Warszawa/Modlin zapewniającą w okresie gwarancji wykonywanie napraw oraz prowadzenie serwisu dla dostarczonego sprzętu, zgodnie z zaleceniami producenta, w okresie trwania gwarancji. Do wykonywania serwisu Wykonawca może wskazać innego Wykonawcę
3. Zamawiający wymaga zainstalowania w ciągniku, przez serwis Wykonawcy, dodatkowego wyjścia elektrycznego 12 Volt pod system radiotelefonów TETRA.
4. **Niezależnie od rękojmi Wykonawca na dostarczony sprzęt udzieli gwarancji na okres 24 miesięcy** (lub więcej jeżeli producent posiada dłuższą), licząc od daty podpisania protokołu odbioru końcowego sprzętu;
5. Wykonawca **udzieli gwarancji** na czynności montażowe lotniskowych środków łączności i zabezpieczy Zamawiającego przed utratą gwarancji fabrycznej w ww. ciągniku, w których niezbędna będzie ingerencja w instalacje i systemy producenta.
6. Wykonawca zapewni **ciągnik/osprzęt zastępczy** w sytuacji awarii/naprawy ciągnika/osprzętu która wystąpiła nie z winy zamawiającego – polegającej na wyłączeniu z użytkowania ciągnika/osprzętu ze względu na usterki na okres dłuższy niż 14 dni. Ciągnik/osprzęt zastępczy musi posiadać parametry identyczne lub zbliżone do zaoferowanego - po akceptacji przez Zamawiającego.
7. Wykonawca zobowiązany będzie dostarczyć przedmiot zamówienia do siedziby Zamawiającego. Potwierdzeniem realizacji dostawy oraz zgodności dostarczonego sprzętu z wymaganiami

określonymi w niniejszej SIWZ, będzie podpisany bez żadnych zastrzeżeń przez Wykonawcę i Zamawiającego protokół odbioru sprzętu.

8. Wykonawca zapewni dostępność części zamiennych przez 10 lat od dnia podpisania protokołu odbioru końcowego.
9. Wykonawca dostarczy dokumentację techniczną dla ww. sprzętu, zwłaszcza instrukcję obsługi w języku polskim oraz wszelkie dokumenty niezbędne dla dokonania rejestracji ciągnika.
10. Wykonawca dołączy do oferty szczegółowy opis oferowanego przedmiotu dostawy zawierającego m. in. parametry i dane techniczne sprzętu, w takim zakresie, aby było możliwe dokonanie sprawdzenia czy oferowana dostawa spełnia wymagania Zamawiającego, zawarte w **Załączniku nr 1** do SIWZ. W tym celu Wykonawca załączy do oferty wypełniony przez siebie opis dostawy na wzorze **załącznika nr 5** do SIWZ, w taki sposób, że wypełni wyłącznie kolumnę „3” i/lub 4 bez modyfikacji pozostałej treści załącznika.

UWAGA:

- 1) CIĄGNIK ROLNICZY WYMAGANY JEST W KOLORZE ŻÓŁTYM (ZALECANY RAL 1018).
 - 2) WYMOGIEM KONIECZNYM JEST ABY OSPRZĘT DOSTOSOWANY BYŁ DO PRACY Z TYM CIĄGNIKIEM ROLNICZYM.
7. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia stanowi:
- 1) Opis przedmiotu zamówienia – założenia ogólne, stanowiący **załącznik nr 1** do SIWZ;
 - 2) Parametry techniczne sprzętu – **załącznik 2** do SIWZ.

Rozdział II

Postanowienia ogólne

1. Każdy Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
2. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.
3. Zamawiający nie przewiduje możliwości udzielenia zamówień uzupełniających.
4. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów za przygotowanie oferty również w przypadku unieważnienia postępowania.

Rozdział III

Termin wykonania zamówienia

Zamawiający wymaga realizacji przedmiotu zamówienia (dostawy) w terminie **do 60 dni** od daty podpisania umowy.

Rozdział IV

Warunki udziału w postępowaniu

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy:
 - 1) posiadają uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania,
 - 2) posiadają wiedzę i doświadczenie zawodowe,
 - 3) dysponują odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia,
 - 4) znajdują się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie przedmiotu zamówienia,
 - 5) nie podlegają wykluczeniu z postępowania na podstawie przesłanek określonych w Rozdziale XV SIWZ.
2. Ocena spełniania ww. warunków dokonana zostanie zgodnie z formułą „spełnia — nie spełnia”, w oparciu o informacje zawarte w dokumentach i oświadczeniach wyszczególnionych w Rozdziale V niniejszej SIWZ. Z treści załączonych dokumentów musi wynikać jednoznacznie, iż ww. warunki Wykonawca spełnił.
3. Wykonawcy, którzy nie spełniają warunków określonych w ust. 1, zostaną wykluczeni z postępowania, a złożone przez nich oferty zostaną uznane za odrzucone.

4. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia. Wykonawcy występujący wspólnie muszą ustanowić pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie niniejszego zamówienia lub do reprezentowania ich w postępowaniu i do zawarcia umowy.

Uwaga: treść pełnomocnictwa powinna dokładnie określać zakres umocowania.

W przypadku wspólnego ubiegania się wykonawców o udzielenie zamówienia, wykonawcy muszą spełniać warunki udziału w postępowaniu łącznie.

5. W przypadku, gdy Wykonawca przewiduje powierzenie wykonania części zamówienia podwykonawcy, zobowiązany jest w treści oferty wskazać zakres czynności wykonywanych przez podwykonawców.

Rozdział V

Wymagane oświadczenia i dokumenty

1. W celu potwierdzenia wymagań stawianych przez Zamawiającego, wraz z ofertą Wykonawca składa poniższe oświadczenia i dokumenty:
 - 1) oświadczenie potwierdzające, że Wykonawca spełnia warunki udziału w postępowaniu - wzór oświadczenia stanowi **załącznik nr 4** do SIWZ;
 - 2) aktualny odpis z Krajowego Rejestru Sądowego, a w przypadku osób fizycznych prowadzących działalność gospodarczą wydruk z Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej, wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.
2. W celu potwierdzenia, że przedmiot zamówienia spełnia wymagania Zamawiającego, wraz z ofertą Wykonawca składa poniższe dokumenty:
 - 1) szczegółowy opis oferowanego przedmiotu dostawy, zawierający dane przedmiotu zamówienia, w takim zakresie, aby było możliwe dokonanie sprawdzenia, czy oferowany przedmiot spełnia wymagania Zamawiającego określone w **załączniku nr 2**. W tym celu Wykonawca załączy do oferty wypełniony Opis oferowanego sprzętu, na wzorze stanowiącym **załącznik nr 5** do SIWZ, w taki sposób, że wypełni kolumnę „4”, odnosząc się punkt po punkcie do wymagań postawionych przez Zamawiającego (dostarczony przedmiot zamówienia musi spełniać wszystkie wymagania Zamawiającego), bez modyfikacji pozostałej treści załącznika oraz Wykonawca wskaże nazwę, typ, model urządzenia.
3. Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentu, o którym mowa w Rozdziale V ust. 1 pkt 2 SIWZ, składa dokument lub dokumenty, wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości;
4. Jeżeli w kraju pochodzenia osoby lub w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w ust. 3, zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie złożone przed notariuszem, właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio kraju pochodzenia osoby lub kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania.
5. Zaleca się, aby oświadczenia i dokumenty zostały ułożone w ofercie w podanej wyżej kolejności.
6. W uzasadnionych przypadkach Zamawiający może zwrócić się do Wykonawcy o uzupełnienie niezłożonych dokumentów lub dokumentów zawierających błędy, wyznaczając określony termin na ich uzupełnienie. W tym przypadku dokumenty te powinny być wystawione nie później niż w terminie wskazanym w piśmie wzywającym do uzupełnienia przedmiotowych dokumentów i odzwierciedlać stan prawny na dzień złożenia ofert.
7. Zamawiający informuje, iż oferty składane w niniejszym postępowaniu są jawne i podlegają udostępnieniu od chwili ich otwarcia, z wyjątkiem informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa, w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, jeśli Wykonawca, w sposób nie budzący wątpliwości, nie później niż w terminie składania ofert, zastrzegł, że nie mogą one być udostępniane i wyказаł, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa oraz złożył je w osobnej kopercie w tym samym opakowaniu co oferta. Przez tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu art. 11 ust 4 ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. Nr 47 z dnia 8 czerwca 1993 r., poz. 211 z późn. zm.) rozumie się nieujawnione do wiadomości publicznej informacje techniczne, technologiczne, organizacyjne przedsiębiorstwa lub inne informacje posiadające wartość gospodarczą, co do

których przedsiębiorca podjął niezbędne działania w celu zachowania ich poufności, tzn. zastrzegł składając ofertę, iż nie mogą być one udostępnione innym uczestnikom postępowania. W przeciwnym razie cała oferta zostanie ujawniona na życzenie każdego uczestnika postępowania. Zamawiający zaleca aby informacje zastrzeżone jako tajemnica przedsiębiorstwa były przez Wykonawcę złożone w oddzielnej wewnętrznej kopercie z oznakowaniem „tajemnica przedsiębiorstwa”, lub spięte (zszyte) oddzielnie od pozostałych, jawnych elementów oferty.
Uwaga: Zastrzeżenie informacji, które nie stanowią tajemnicy przedsiębiorstwa w rozumieniu ww. ustawy będzie bezskuteczne.

Rozdział VI

Wyjaśnienia i zmiany SIWZ

1. Wykonawca może zwrócić się faksem (na nr: 22 346 41 11) lub drogą elektroniczną (na adres e-mail: a.blonska@modlinairport.pl) do Zamawiającego o wyjaśnienie treści SIWZ. Zamawiający niezwłocznie udzieli wyjaśnień, chyba, że prośba o wyjaśnienie wpłynie do Zamawiającego na mniej niż **6 dni** przed terminem składania ofert. Jednocześnie treść wyjaśnienia zostanie przesłana wszystkim Wykonawcom, którzy potwierdzą pisemnie otrzymanie SIWZ oraz zostanie zamieszczona na stronie internetowej, bez ujawniania źródła zapytania.
2. W szczególnie uzasadnionych przypadkach Zamawiający może w każdym czasie, przed upływem terminu składania ofert, zmodyfikować treść SIWZ. Dokonane w ten sposób uzupełnienie stanie się integralną częścią SIWZ. Jednocześnie treść modyfikacji zostanie przesłana wszystkim Wykonawcom, którzy potwierdzą pisemnie otrzymanie SIWZ oraz zostanie zamieszczona na stronie internetowej.
3. Oświadczenia i dokumenty mogą być przekazywane w formie pisemnej, faksem lub drogą elektroniczną (z zastrzeżeniem postanowień pkt XI niniejszego Rozdziału).
4. Korespondencja powinna być opatrzona numerem sprawy.

Rozdział VII

Istotne postanowienia umowy

1. Językiem całego postępowania jest język polski.
2. Istotne postanowienia umowy stanowią **załącznik nr 6** do SIWZ.

Rozdział VIII

Osoby uprawnione do kontaktów z Wykonawcami

Osobą uprawnioną do kontaktów z Wykonawcami jest p. Anna Błońska – Główny specjalista ds. zamówień i kontraktów, nr telefonu: 22 346 41 11, nr faksu: 22 346 40 05, adres e-mail: a.blonska@modlinairport.pl

Rozdział IX

Wymagania dotyczące wadium

Zamawiający nie wymaga wniesienia wadium w postępowaniu.

Rozdział X

Termin związania ofertą

1. Wykonawca pozostaje związany ofertą przez okres **45 dni**.
2. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
3. Zamawiający może zwrócić się do Wykonawców o przedłużenie terminu związania ofertą lub wykonawca może samodzielnie przedłużyć termin związania ofertą informując o tym Zamawiającego.

Rozdział XI

Opis sposobu przygotowania oferty

1. Koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty ponosi Wykonawca.
2. Wykonawca obowiązany jest przygotować ofertę zgodnie z SIWZ.

3. Wzór formularza ofertowego został określony w **załączniku nr 3** do SIWZ.
4. Wymaga się, aby oferta była sporządzona na piśmie, w języku polskim, trwałym i czytelnym pismem i przedstawiona w jednym egzemplarzu.
5. Wszelkie zmiany w treści oferty (poprawki, przekreślenia, dopiski) naniesione przez Wykonawcę po sporządzeniu oferty, powinny być podpisane lub parafowane przez osobę podpisującą ofertę - w przeciwnym wypadku nie będą uwzględniane.
6. Wielkość i układ załączonych do SIWZ formularzy mogą zostać przez Wykonawcę zmienione, jednak treść oferty winna odpowiadać treści SIWZ.
7. Oferta musi zawierać cenę wraz z podatkiem VAT, podaną cyfrowo i słownie.
8. Wymaga się, aby oferta pod rygorem jej odrzucenia była podpisana przez osobę lub osoby uprawnione do reprezentowania Wykonawcy. W przypadku, gdy ofertę podpisuje pełnomocnik, do oferty należy załączyć pełnomocnictwo określające zakres umocowania. Pełnomocnictwo winno zostać złożone w formie oryginału lub kopii poświadczonej notarialnie.
9. Oferta wspólna musi być podpisana w taki sposób, by prawnie zobowiązywała wszystkich Wykonawców występujących wspólnie.
10. Dokumenty złożone w formie kserokopii muszą być opatrzone klauzulą „ZA ZGODNOŚĆ Z ORYGINAŁEM” i poświadczone przez osobę podpisującą ofertę lub inną osobę (osoby) upoważnioną do składania oświadczeń w imieniu Wykonawcy.
11. Dokumenty składane w języku innym niż język polski winny zostać złożone z ich tłumaczeniem na język polski dokonany przez Wykonawcę.
12. Zaleca się, aby wszystkie strony oferty były ponumerowane i trwale spięte.
13. Ofertę należy złożyć w nieprzejrzystej, trwale zamkniętej kopercie, która powinna być zaadresowana następująco:

**Oferta w przetargu na
„Zakup ciągnika z osprzętem”
Nr sprawy: P-092/23**

Nie otwierać przed 2023 r. godz. 12³⁰

14. Poza oznaczeniami podanymi powyżej, opakowanie powinno zawierać nazwę i adres Wykonawcy.
15. Przed upływem terminu do składania ofert Wykonawca może zmienić lub wycofać ofertę. Koperta zawierająca powiadomienie o wprowadzeniu zmian lub wycofaniu oferty powinna być oznaczona „ZMIANA” lub „WYCOFANIE”.

Rozdział XII

Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert

1. Oferty należy złożyć w siedzibie Zamawiającego, tj. w Spółce Mazowiecki Port Lotniczy Warszawa-Modlin Sp. z o.o., ul. Gen. Wiktora Thommee 1A, 05-102 Nowy Dwór Mazowiecki, budynek PPK (budynek przy Głównym Punkcie Kontroli) pok. nr 1.16.8.
2. **Zamawiający dopuszcza przesłanie oferty elektronicznie na adres e-mail:**
a.blonska@modlinairport.pl.
3. **Termin składania ofert upływa** 28.11. 2023 r. do godz. 12⁰⁰.
4. Oferty złożone po terminie zostaną zwrócone Wykonawcom bez otwierania.
5. **Otwarcie ofert** nastąpi w dniu 28. 11. 2023 r. o godz. 12³⁰ w siedzibie Zamawiającego, tj. w Spółce Mazowiecki Port Lotniczy Warszawa-Modlin Sp. z o.o. ul. Gen. Wiktora Thommee 1A, 05-102 Nowy Dwór Mazowiecki, w budynku PPK.

Rozdział XIII

Opis sposobu obliczania ceny oferty

1. Cena oferty jest ceną ryczałtową i nie będzie podlegała zmianom w okresie realizacji zamówienia.
2. W cenie oferty Wykonawca powinien zawrzeć wszelkie koszty wykonania przedmiotu zamówienia, zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia. Wynagrodzenie Wykonawcy winno obejmować całość przedmiotu zamówienia oraz zawierać wszelkie koszty. Kwota ta zostanie określona przez Wykonawcę po dokonaniu wnikliwej analizy dokumentacji. Ryzyko i odpowiedzialność z tytułu oszacowania wszelkich kosztów i wydatków związanych z realizacją dostawy objętej

wynagrodzeniem ryczałtowym, jak również oddziaływania innych czynników mogących mieć wpływ na koszty i wydatki, ponosi Wykonawca.

3. Cena winna uwzględniać należny podatek VAT. Jeżeli złożona oferta powodować będzie powstanie obowiązku podatkowego Zamawiającego, zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług w zakresie dotyczącym wewnątrz wspólnotowego nabycia towarów, Zamawiający w celu oceny takiej oferty doliczy do oferowanej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek wpłacić, zgodnie z obowiązującymi przepisami.
4. Cena oferty musi być podana w złotych polskich. Wykonawca podaje cenę netto wraz z ceną brutto, uwzględniającą podatek od towarów i usług w wymaganej przepisami wysokości na dzień składania ofert. Wykonawca zobowiązany jest podać cenę z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
5. Wszelkie rozliczenia pomiędzy Wykonawcą, a Zamawiającym będą dokonywane w złotych polskich (zł). Nie przewiduje się rozliczeń w walutach obcych.

Rozdział XIV

Opis kryteriów i sposobu dokonywania oceny oferty

1. Oceny ofert dokona Zamawiający przy udziale komisji przetargowej.
2. Przy wyborze oferty najkorzystniejszej Zamawiający kierował się będzie następującym kryteriami i wagami:

Cena ryczałtowa brutto za zrealizowanie zamówienia – 100 %

3. Za najkorzystniejszą uznana zostanie ważna oferta z najniższą ceną.
4. Zamawiający zastosuje zaokrąglenia wyników do dwóch miejsc po przecinku wyliczonych wg zasad określonych w ust. 3 powyżej.
5. Z uwagi na fakt, iż w przedmiotowym postępowaniu jedynym kryterium oceny ofert jest cena sprawdzana jest oferta z najniższą ceną. Jeśli oferta po ewentualnych wyjaśnieniach okaże się zgodna z treścią zapytania dokonywany jest jej wybór. Pozostałe oferty nie podlegają ocenie.
6. Niezwłocznie po wyborze oferty najkorzystniejszej, Zamawiający poinformuje Wykonawców, którzy złożyli oferty, o wyborze oferty najkorzystniejszej.
7. Jeżeli w postępowaniu nie będzie można wybrać oferty najkorzystniejszej ze względu na fakt, iż zostaną złożone dwie oferty o takiej samej liczbie punktów, Zamawiający wezwie wykonawców, którzy złożyli te oferty do złożenia w wyznaczonym terminie ofert dodatkowych.
8. Ceny ofert dodatkowych nie mogą przewyższać cen zaoferowanych pierwotnie. Zamawiający zastosuje zaokrąglenia wyników do dwóch miejsc po przecinku wyliczonych wg zasad określonych w ust. 3 powyżej.

Rozdział XV

Wykluczenie z postępowania

1. Zamawiający wykluczy z postępowania wykonawców:
 - 1) wykonawcę, który nie wykazał spełniania warunków udziału w postępowaniu lub nie został zaproszony do negocjacji lub złożenia ofert, lub nie wykazał braku podstaw wykluczenia;
 - 2) wykonawcę będącego osobą fizyczną, którego prawomocnie skazano za przestępstwo:
 - a) o którym mowa w art. 165a, art. 181–188, art. 189a, art. 218–221, art. 228–230a, art. 250a, art. 258 lub art. 270–309 ustawy z dnia 6 czerwca 1997 r. – Kodeks karny (Dz. U. z 2017 r. poz. 2204) lub art. 46 lub art. 48 ustawy z dnia 25 czerwca 2010 r. o sporcie (Dz. U. z 2017 r. poz. 1463 i 1600),
 - b) o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 115 § 20 ustawy z dnia 6 czerwca 1997 r. – Kodeks karny,
 - c) skarbowe,
 - d) o którym mowa w art. 9 lub art. 10 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej (Dz. U. poz. 769);

- 3) wykonawcę, jeżeli urzędującego członka jego organu zarządzającego lub nadzorczego, współnika spółki w spółce jawnej lub partnerskiej albo komplementariusza w spółce komandytowej lub komandytowo-akcyjnej lub prokurenta prawomocnie skazano za przestępstwo, o którym mowa w pkt 1.2;
 - 4) wykonawcę, wobec którego wydano prawomocny wyrok sądu lub ostateczną decyzję administracyjną o zaleganiu z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, chyba że wykonawca dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności;
 - 5) wykonawcę, który w wyniku zamierzonego działania lub rażącego niedbalstwa wprowadził zamawiającego w błąd przy przedstawieniu informacji, że nie podlega wykluczeniu, spełnia warunki udziału w postępowaniu lub obiektywne i niedyskryminacyjne kryteria, zwane dalej „kryteriami selekcji”, lub który zataił te informacje lub nie jest w stanie przedstawić wymaganych dokumentów;
 - 6) wykonawcę, który w wyniku lekkomyślności lub niedbalstwa przedstawił informacje wprowadzające w błąd Zamawiającego, mogące mieć istotny wpływ na decyzje podejmowane przez zamawiającego w postępowaniu o udzielenie zamówienia;
 - 7) wykonawcę, który bezprawnie wpływał lub próbował wpłynąć na czynności zamawiającego lub pozyskać informacje poufne, mogące dać mu przewagę w postępowaniu o udzielenie zamówienia;
 - 8) wykonawcę, który brał udział w przygotowaniu postępowania o udzielenie zamówienia lub którego pracownik, a także osoba wykonująca pracę na podstawie umowy zlecenia, o dzieło, agencyjnej lub innej umowy o świadczenie usług, brał udział w przygotowaniu takiego postępowania, chyba że spowodowane tym zakłócenie konkurencji może być wyeliminowane w inny sposób niż przez wykluczenie wykonawcy z udziału w postępowaniu;
 - 9) wykonawcę, który z innymi wykonawcami zawarł porozumienie mające na celu zakłócenie konkurencji między wykonawcami w postępowaniu o udzielenie zamówienia, co Zamawiający jest w stanie wykazać za pomocą stosownych środków dowodowych;
 - 10) wykonawcę będącego podmiotem zbiorowym, wobec którego sąd orzekł zakaz ubiegania się o zamówienia publiczne na podstawie ustawy z dnia 28 października 2002 r. o odpowiedzialności podmiotów zbiorowych za czyny zabronione pod groźbą kary (Dz. U. z 2016 r. poz. 1541 oraz z 2017 r. poz. 734 i 933);
 - 11) wykonawcę, wobec którego orzeczono tytułem środka zapobiegawczego zakaz ubiegania się o zamówienia publiczne;
 - 12) wykonawców, którzy należąc do tej samej grupy kapitałowej, w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. z 2017 r. poz. 229, 1089 i 1132), złożyli odrębne oferty, oferty częściowe lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, chyba że wykażą, że istniejące między nimi powiązania nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia.
2. Oferty Wykonawców, którzy zostali wykluczeni z postępowania Zamawiający uzna za odrzucone.

Rozdział XVI

Odrzucenie ofert

1. Zamawiający może odrzucić ofertę, jeżeli:
 - 1) Jej treść nie odpowiada treści niniejszej specyfikacji istotnych warunków zamówienia, z zastrzeżeniem Rozdziału XVII ust. 2 pkt 3 SIWZ,
 - 2) Została złożona przez Wykonawcę wykluczonego z postępowania,
 - 3) Zawiera błędy w obliczeniu ceny,
 - 4) Wykonawca w terminie 3 dni od dnia doręczenia zawiadomienia nie zgodził się na poprawienie omyłki, o której mowa w Rozdziale XVII ust. 2 pkt 3 SIWZ,
 - 5) Jest nieważna na podstawie odrębnych przepisów.

- 6) Treść oferty wskazuje, że istnieją uzasadnione obawy, że zamówienie nie będzie wykonane należycie.

Rozdział XVII

Poprawianie omyłek rachunkowych oraz wyjaśnianie treści ofert

1. W toku oceny ofert, Zamawiający może zwrócić się pisemnie do Wykonawców o wyjaśnienie treści złożonych przez nich ofert, wyznaczając odpowiedni termin na udzielenie odpowiedzi.
2. Zamawiający poprawia w ofercie:
 - 1) oczywiste omyłki pisarskie,
 - 2) oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek,
 - 3) inne omyłki polegające na niezgodności oferty ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty,- niezwłocznie zawiadamiając o tym Wykonawcę, którego oferta została poprawiona.

Rozdział XVIII

Unieważnienie postępowania

1. Zamawiający unieważni postępowanie, jeżeli:
 - 1) Nie złożono żadnej oferty nie podlegającej odrzuceniu,
 - 2) Cena najkorzystniejszej oferty przewyższa kwotę, jaką Zamawiający może przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia,
 - 3) Zostały złożone oferty przedstawiające taki sam bilans ceny, a oferty dodatkowe złożone zostały w takiej samej cenie,
 - 4) Wystąpiła istotna zmiana okoliczności powodująca, że prowadzenie postępowania lub wykonanie zamówienia nie leży w interesie Zamawiającego, czego nie można było wcześniej przewidzieć,
 - 5) Postępowanie obarczone jest wadą uniemożliwiającą zawarcie ważnej umowy.
2. O unieważnieniu postępowania Zamawiający niezwłocznie powiadomi pisemnie Wykonawców, którzy:
 - 1) Ubiegali się o udzielenie zamówienia – w przypadku unieważnienia postępowania przed upływem terminu składania ofert
 - 2) Złożyli oferty – w przypadku unieważnienia postępowania po upływie terminu składania ofert.

Rozdział XIX

Informacja o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy

1. O miejscu i terminie zawarcia umowy Wykonawca zostanie poinformowany przez Zamawiającego.
2. Zakres świadczenia Wykonawcy wynikający z umowy jest tożsamy z jego zobowiązaniem zawartym w ofercie.
3. W przypadku wyboru oferty złożonej wspólnie, przed zawarciem umowy o udzielenie zamówienia, pełnomocnik Wykonawców przedłoży umowę regulującą współpracę tych Wykonawców, określającą strony umowy, cel działania, okres ważności umowy, sposób ich współdziałania, zakres prac przewidzianych do wykonania przez każdego z nich, sposób odpowiedzialności (wymaga się solidarnej odpowiedzialności Wykonawców).
4. Nieusprawiedliwione niestawienie się Wykonawcy w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie traktować się będzie jako nie przystąpienie do zawarcia umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy.

Rozdział XX

Zabezpieczenie należytego wykonania umowy

Zamawiający nie wymaga wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy .

Rozdział XXI

Klauzula informacyjna Spółki Mazowiecki Port Lotniczy Warszawa-Modlin Sp. z o.o.

Przetwarzanie danych na potrzeby zawierania i realizacji umów handlowych

Zgodnie z obowiązkiem wynikającym z Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz.U.UE.L.2016.119.1), zwanego dalej RODO, informuję, iż:

1. Administrator danych osobowych

Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Spółka Mazowiecki Port Lotniczy Warszawa-Modlin Sp. z o.o. z siedzibą w ul. Generała Wiktora Thommee 1A, 05-102 Nowy Dwór Mazowiecki, zwaną dalej Spółką.

2. Inspektor Ochrony Danych

Administrator powołał Inspektora Ochrony Danych, z którym może się Pani/Pan skontaktować w przypadku jakichkolwiek pytań lub uwag dotyczących przetwarzania Pani/Pana danych osobowych i praw przysługujących Pani/Panu na mocy przepisów o ochronie danych osobowych. Dane kontaktowe inspektora ochrony danych: email: inspektor.odo@modlinairport.pl.

3. Cele przetwarzania danych osobowych

A. **Jeśli jest Pani/Pan stroną niniejszej umowy** celem przetwarzania danych jest:

- 1) zawarcie i wykonanie oraz rozliczenie umowy - na podstawie art. 6 ust. 1 lit. b RODO;
- 2) wypełnienie obowiązków prawnych ciążących na Spółce wynikających m.in. z przepisów skarbowych - na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO;
- 3) dochodzenie lub obrona przed roszczeniami co jest prawnie uzasadnionym interesem Spółki - na podstawie art. 6 ust. 1 lit. f RODO;

Podanie danych stanowi wymóg zawarcia i realizacji umowy.

B. **Jeśli jest Pani/Pan pracownikiem lub współpracownikiem firmy, która jest stroną umowy** ze Spółką i została Pani/Pan wskazana/-y w treści umowy lub w trakcie realizacji umowy jako osoba reprezentująca kontrahenta, kontaktowa lub odpowiedzialna za realizację poszczególnych zadań wynikających z umowy celem przetwarzania danych jest zawarcie i wykonanie umowy oraz dochodzenie i obrona przed roszczeniami co jest prawnie uzasadnionym interesem Spółki - na podstawie art. 6 ust. 1 lit. f RODO.

Kategorie przetwarzanych Pani/Pana danych osobowych to: imię i nazwisko, pełniona funkcja, adres e-mail, numer telefonu, jeśli to konieczne również kwalifikacje niezbędne do wykonania umowy. Dane osobowe zostały pozyskane od Pani/Pana pracodawcy. Podanie danych stanowi wymóg zawarcia i realizacji umowy.

Dane z innych źródeł

Możemy pozyskiwać Pani/Pana dane osobowe z publicznie dostępnych źródeł, takich jak rejestry przedsiębiorców CEIDG lub KRS, rejestr REGON w celu weryfikacji informacji podanych przez Klientów. Zakres przetwarzanych danych będzie w takim przypadku ograniczony do danych dostępnych publicznie w odpowiednich rejestrach.

4. Odbiorcy danych

Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych mogą być firmy świadczące usługi kontroli bezpieczeństwa i kontroli dostępu oraz ochrony osób i mienia na rzecz Spółki Mazowiecki Port Lotniczy Warszawa-Modlin Sp. z o.o., firmy informatyczne wspomagające Administratora, dostawcy usług prawnych i doradczych, firmy kurierskie i pocztowe oraz podmioty, którym Administrator ma obowiązek przekazywania dane na podstawie obowiązujących przepisów prawa np. Straż Graniczna, Policja, Urząd Lotnictwa Cywilnego.

5. Przekazywanie danych osobowych do państwa trzeciego lub organizacji międzynarodowej

Pani/Pana dane osobowe nie będą przekazywane do państwa trzeciego ani organizacji międzynarodowej z wyłączeniem sytuacji wynikających z przepisów prawa.

6. Okres przechowywania danych

Dane osobowe będą przechowywane przez czas niezbędny do realizacji wyżej wymienionych celów tzn. do czasu zrealizowania umowy, zakończenia okresu gwarancji lub rękojmi, przez czas wymagany przepisami prawa w przypadku danych finansowych, przedawnienia roszczeń lub do czasu wniesienia skutecznego sprzeciwu w zakresie w jakim podstawą przetwarzania jest prawnie uzasadniony interes Spółki.

7. Uprawnienia osób, których dane dotyczą

Posiada Pani/Pan prawo dostępu do treści swoich danych oraz prawo ich sprostowania, usunięcia, ograniczenia przetwarzania, prawo wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania, a także prawo do przenoszenia danych. Ma Pan/Pani prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, iż przetwarzanie Pani/Pana danych osobowych narusza przepisy RODO.

8. Informacje o zautomatyzowanym podejmowaniu decyzji

Pani/Pana dane osobowe nie będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany, w tym również w formie profilowania.

Rozdział XXI Załączniki

1. Opis przedmiotu zamówienia – założenia ogólne
2. Parametry techniczne sprzętu
3. Formularz ofertowy
4. Wzór oświadczenia
5. Wzór opisu oferowanego sprzętu
6. Istotne postanowienia umowy

WICEPREZES ZARZĄDU

Grzegorz Niebowicz

WICEPREZES ZARZĄDU

Tomasz Szymczak

Opis przedmiotu zamówienia – założenia ogólne

I. Założenia dotyczące przedmiotu dostawy

1. Zaoferowany sprzęt – ciągnik wraz z osprzętem musi być fabrycznie nowy, rok produkcji nie wcześniejszy niż 2023 – szczegółowe wymogi zostały określone w **załączniku 2** do SIWZ.
2. Osprzęt do ciągnika:
 - 1) Kosiarka bijakowa tylna-czołowa
 - 2) Plug śnieżny
 - 3) Szczotka przednia
 - 4) Posypywarka zawieszana do piasku i soli

UWAGA:

- 1) CIĄGNIK ROLNICZY WYMAGANY JEST W KOLORZE ŻÓŁTYM (ZALECANY RAL 1018).
 - 2) WYMOGIEM KONIECZNYM JEST ABY OSPRZĘT DOSTOSOWANY BYŁ DO PRACY Z TYM CIĄGNIKIEM ROLNICZYM.
3. Przedmiot zamówienia musi być wolny od wad fizycznych i prawnych, dopuszczony do obrotu i używania w Polsce, zgodnie z obowiązującymi w tym zakresie przepisami, odpowiednio oznakowany, posiadający wymagane przepisami obowiązującego prawa homologacje i certyfikaty zgodnie z wymaganiami UE, w tym wymagane prawem certyfikaty bezpieczeństwa i deklarację producenta zgodności z normą CE. Dokumenty te muszą umożliwiać zarejestrowanie ciągnika w Wydziale Komunikacji Starostwa Powiatowego.
 4. Zamawiający wymaga, by przedmiot zamówienia stanowił własność Wykonawcy oraz był wolny od jakichkolwiek roszczeń i obciążeń na rzecz osób trzecich.
 5. Zamawiający wymaga zainstalowania w ciągniku, przez serwis Wykonawcy, dodatkowego wyjścia elektrycznego 12 Volt pod system radiotelefonów TETRA.
 6. Wykonawca zapewni dostępność części zamiennych przez 10 lat od dnia podpisania protokołu odbioru końcowego.

UWAGA:

Na Wykonawcy spoczywa obowiązek sprawdzenia i oświadczenia, że oferowany przedmiot dostawy spełnia warunki określone w Opisie przedmiotu zamówienia – założenia ogólne.

7. Wraz z dostawą sprzętu wykonawca dostarczy dokumentację techniczną dla każdego z elementów dostawy osobno, zwłaszcza instrukcję obsługi w języku polskim, opisy techniczne oraz wszelkie dokumenty dotyczące ciągnika rolniczego, w tym:
 - 1) dokumenty gwarancyjne przedmiotu zamówienia,
 - 2) dokumentację techniczno-eksploatacyjną w tym instrukcję obsługi,
 - 3) dokumenty niezbędne do rejestracji,
 - 4) 2 pary kluczyków.

II. Gwarancja, rękojmia i serwis.

1. Niezależnie od rękojmi Wykonawca na dostarczony sprzęt udzieli gwarancji na okres **24 miesięcy** (lub więcej jeżeli producent posiada dłuższą) licząc od daty podpisania protokołu odbioru końcowego sprzętu;
2. Zamawiający wymaga, aby zaoferowany przez Wykonawcę przedmiot zamówienia objęty był siecią serwisową, w tym minimum jedną pełnozakresową, autoryzowaną stacją obsługi zlokalizowaną w promieniu **max. 80 km** od Lotniska Warszawa/Modlin zapewniającą w okresie

gwarancji wykonywanie napraw; prowadzenie serwisu dla dostarczonego sprzętu, zgodnie z zaleceniami producenta, w okresie trwania gwarancji. Do wykonywania serwisu Wykonawca może wskazać innego Wykonawcę. W okresie gwarancji Wykonawca zobowiązany jest przeprowadzać przeglądy okresowe sprzętu i jego wyposażenia zgodnie z dokumentami gwarancyjnymi, w oparciu o odrębne zlecenia usług, na koszt Zamawiającego.

3. Wykonawca udzieli gwarancji na czynności montażowe lotniskowych środków łączności i zabezpieczy Zamawiającego przed utratą gwarancji fabrycznej w ww. ciągniku, w których niezbędna będzie ingerencja w instalacje i systemy producenta.
4. Wykonawca odpowiedzialny jest za wykonywanie wszelkich czynności związanych z naprawami gwarancyjnymi w okresie trwania gwarancji.
5. Wykonawca odpowiedzialny jest za wykonanie wszelkich napraw nie podlegających gwarancji, w okresie trwania gwarancji. Koszty związane z danymi naprawami poniesie Zamawiający. Koszty te nie powinny odbiegać od warunków rynkowych kosztów tego typu usług.
6. Wykonawca zobowiązany będzie dostarczyć sprzęt do siedziby Zamawiającego. Potwierdzeniem realizacji dostawy oraz zgodności dostarczonego sprzętu z wymaganiami Zamawiającego określonymi w niniejszej SIWZ, będzie podpisany bez żadnych zastrzeżeń przez Wykonawcę i Zamawiającego protokół odbioru sprzętu.
3. W ramach realizacji przedmiotu zamówienia, Wykonawca zobowiązany będzie do świadczenia usługi serwisu przez cały okres trwania gwarancji.
 - 1) Zamawiający wymaga, by w ramach usługi serwisu Wykonawca zapewnił, by wszelkie zgłoszenia realizowane były w możliwie najkrótszym czasie, nie dłuższym niż **7 dni** od daty przyjęcia przez serwis zgłoszenia od Zamawiającego.
11. Wykonawca zapewni **ciągnik/osprzęt zastępczy** w sytuacji awarii/naprawy ciągnika/osprzętu która wystąpiła nie z winy zamawiającego – awarii polegającej na wyłączeniu z używania ciągnika/osprzętu ze względu na usterki na okres dłuższy niż 14 dni. Ciągnik/osprzęt zastępczy musi posiadać parametry identyczne lub zbliżone do zaoferowanego - po akceptacji przez Zamawiającego.
12. Wykonawca zobowiązany jest powiadomić Zamawiającego o terminie zwrotu sprzętu zastępczego na min. 24 godziny przed czasem wyznaczonym na jego zwrot, czyli na dzień zakończenia serwisu i/lub naprawy awarii. Zwrot sprzętu zastępczego nastąpi w stanie nie pogorszonym i niezanieczyszczonym. Ilość paliwa w zbiorniku paliwowym ciągnika zastępczego będzie odpowiadać ilości paliwa w chwili wydania sprzętu Zamawiającemu.
13. Zamawiający ma prawo odstąpić od wymagania od Wykonawcy zapewnienia sprzętu zastępczego.
14. Decyzje w tym zakresie podejmuje Zamawiający, bez konieczności jej motywowania.

Parametry techniczne sprzętu

Zamawiający wymaga dostarczenia jednego ciągnika wraz z osprzętem, posiadającymi następujące parametry techniczne:

L.p.	Wyszczególnienie – wymagane parametry
1.	CIĄGNIK ROLNICZY KOMUNALNY
1.1	Oferowany ciągnik rolniczy jest dopuszczony do obrotu na terytorium Polski oraz przystosowany do ruchu po drogach publicznych na terytorium Polski, w szczególności spełnia wymagania określone przepisami ustawy z dnia 20 czerwca 1997 r. Prawo o ruchu drogowym (tekst jedn. Dz. U. z 2021 r. poz. 450) oraz Rozporządzenia Ministra Infrastruktury z dnia 31 grudnia 2002 r. w sprawie warunków technicznych pojazdów oraz ich niezbędnego wyposażenia (tekst jedn. Dz. U. z 2016 r. poz. 2022)
1.2	Ciągnik fabrycznie nowy, nieużywany. Rok produkcji: 2023. Nie dopuszcza się ciągnika potestowego.
1.3	Wymiary maszyny: szerokość zewnętrzna min. 1100mm max. 1300mm, wysokość całkowita max 2400mm
1.4	Moc znamionowa silnika minimum 23KM
1.5	Napęd na dwie osie
1.6	Nadwozie – kolor żółty (zalecany RAL 1018)
1.7	Zabezpieczenie antykorozyjne pełne – z uwzględnieniem octanów sodu i potasu oraz mrówczanów sodu i potasu.
1.8	Kabina z ogrzewaniem, siedzenie kierowcy z pasami bezpieczeństwa, lusterka boczne, szyba tylna uchylna, radio Dodatkowe wyjście na radio lotniskowe (wtyczka 12V)
1.9	Lotniskowa lampa błyskowa niskiej intensywności typu C koloru żółtego (zgodnie z Rozporządzeniem Komisji (UE) NR 139/2014 z dnia 12 lutego 2014 r.) z certyfikatem, mocowana na trzpień DIN.
1.10	Regulowana kolumna kierownicy
1.11	Hydraulika zewnętrzna o przepływie minimum 23 litrów / minutę
1.12	Minimum 2 pary wyjść hydraulicznych z tyłu oraz przodu
1.13	Zaczep tylny transportowy
1.14	Przedni lub środkowy WOM
1.15	Przedni podnośnik hydrauliczny TUZ Kat. I
1.16	Wyposażenie obowiązkowe: gaśnica, kamizelka odblaskowa, apteczka, trójkąt ostrzegawczy
1.17	Dokumenty do rejestracji: 1. Homologacja 2. Instrukcja obsługi w języku polskim
1.18	Gwarancja: Zgodnie z gwarancją producenta, ale nie krótsza niż 24 miesiące bez limitu kilometrów/mtg
1.19	Warunki dostawy: 1. Do siedziby zamawiającego 2. Do 60 dni od momentu podpisania umowy

L.p.	Wyszczególnienie – wymagane parametry
1	Plug do śniegu 4-pozycyjny
1.1	Szerokość robocza min 120, max 155
1.2	4-pozycje robocze (na lewo, na prawo, do wewnątrz, na zewnątrz)
1.3	3-punktowy układ zawieszenia kat I
1.4	Element roboczy lemiesza – guma, zabezpieczenia przeciw najazdowe
1.5	Sterowanie hydrauliczne, z wewnątrz kabiny operatora

L.p.	Wyszczególnienie – wymagane parametry
1	Posypywarka zawieszana do piasku i soli
1.1	Pojemność min 400 l, napęd poprzez wałek WOM, system podawania- taśmowy, osłona komunalna do wysiewu 1-6m, wałek WOM, pokrywa zbiornika - plandeka

L.p.	Wyszczególnienie – wymagane parametry
1	Zamiatarka zawieszana
1.1	Szerokość robocza min. 1000mm max 1200mm, szerokość całkowita urządzenia max 1650mm
1.2	Możliwość pracy przód/tył
1.3	3-punktowy układ zawieszenia kat I
1.4	Szczotka druciano-plastikowa lub z tworzywa sztucznego

L.p.	Wyszczególnienie – wymagane parametry
1	Kosiarka bijakowa tylna-czołowa
1.1	Szerokość robocza min. 1100 mm max 1300mm
1.2	Przesuw boczny - hydrauliczny
1.3	Elementy robocze: noże do traw

Formularz ofertowy

Składając ofertę w imieniu (w przypadku podmiotów występujących wspólnie wymienić wszystkich wykonawców składających ofertę)

Nazwa Wykonawcy

z siedzibą

NIP, REGON:

Tel., faks:

e-mail:

dla Spółki Mazowiecki Port Lotniczy Warszawa-Modlin Sp. z o.o., w prowadzonym postępowaniu o udzielenie zamówienia na **Zakup ciągnika wraz z osprzętem**, w trybie przetargu nieograniczonego, oferujemy wykonanie przedmiotu zamówienia w wymaganym terminie, zgodnie z warunkami SIWZ (P-092/23) za cenę ryczałtową w wysokości :

Brutto : zł

(słownie:)

VAT: zł

netto: zł

Lp.	Wyszczególnienie zamówienia w zakresie poszczególnych elementów dostawy	Ilość	j.m.	Cena netto w zł	VAT w %	Wartość brutto w zł za całość
1	2	3	4	5	6	7
1	Ciągnik komunalny	1	szt.			
2	Kosiarka bijakowa tylna-czołowa	1	szt.			
3	Pług śnieżny	1	szt.			
4	Szczotka przednia	1	szt.			
5	Posypywarka zawieszana do piasku i soli	1	szt.			
	ŁĄCZNIE	X	X			

W cenie wliczyliśmy wszystkie niezbędne do poniesienia koszty związane z realizacją niniejszego zamówienia.

Ponadto:

1. Zobowiązujemy się dostarczyć Zamawiającemu przedmiot zamówienia zgodny z wymaganiami opisany w SIWZ – na potwierdzenie załączamy **Opis oferowanego sprzętu**, stanowiący załącznik do Oferty.
2. Przedmiot zamówienia zostanie przez nas zrealizowany w terminie określonym w SIWZ.
3. Zobowiązujemy się do udzielenia Zamawiającemu **gwarancji producenta** na przedmiot zamówienia **na okres** (nie krótszy niż 24) **miesiące** bez limitu kilometrów/mtg, licząc od dnia podpisania przez strony, bez żadnych zastrzeżeń protokołu odbioru.
4. Oświadczamy, iż zapoznaliśmy się z warunkami uczestnictwa w postępowaniu i nie wnosimy do nich zastrzeżeń, oraz otrzymaliśmy wszelkie niezbędne informacje do przygotowania oferty.
5. Oświadczamy, iż posiadamy niezbędne doświadczenie zawodowe do zrealizowania przedmiotu zamówienia.
6. Akceptujemy czas związania ofertą – **45 dni**. Termin ten rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
7. Akceptujemy treść wzoru umowy i w razie wybrania naszej oferty zobowiązujemy się do jej podpisania w miejscu i terminie wskazanym przez Zamawiającego.
8. Informujemy, że niżej wymienione części zamówienia zamierzamy wykonać przy pomocy podwykonawców:

.....

(wpisać zakres prac lub „nie dotyczy”)

.....

9. Informacja stanowiącą tajemnicę przedsiębiorstwa:

.....

.....

(wskazać dokumenty lub „nie dotyczy”)

10. Ofertę składamy na ponumerowanych stronach w sposób ciągły, wraz z załącznikami które stanowią:

1)

2)

....., dn.

.....

podpis uprawnionego(-ch) przedstawiciela(-i) Wykonawcy

Nazwa Wykonawcy.....

Oświadczenie

Składając ofertę w postępowaniu o udzielenie zamówienia na **Zakup ciągnika wraz z osprzętem**, oświadczam iż Wykonawca:

1. posiada uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień,
 2. posiada niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz dysponuje potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania zamówienia,
 3. znajduje się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia.
 4. nie podlega wykluczeniu z postępowania na podstawie przesłanek zawartych w rozdziale XV specyfikacji istotnych warunków zamówienia
- w zakresie wymaganym przez Zamawiającego

....., dn.
miejsowość *data*

.....
podpis uprawnionego(-ch) przedstawiciela(-i) Wykonawcy

Opis oferowanego sprzętu

Składając ofertę na „**Zakup ciągnika wraz z osprzętem**”, na potwierdzenie spełniania wymogów stawianych przez Zamawiającego, oferujemy następujący sprzęt o poniższych parametrach technicznych:

L.p.	Wyszczególnienie – wymagane parametry przez Zamawiającego	Potwierdzenie zgodności z wymaganiami zamawiającego (TAK/NIE)	Uwagi
1	2	3	4
1	CIĄGNIK ROLNICZY KOMUNALNY	Producent: Model: Rok produkcji:	
1.1	Oferowany ciągnik rolniczy jest dopuszczony do obrotu na terytorium Polski oraz przystosowany do ruchu po drogach publicznych na terytorium Polski, w szczególności spełnia wymagania określone przepisami ustawy z dnia 20 czerwca 1997 r. Prawo o ruchu drogowym (tekst jedn. Dz. U. z 2021 r. poz. 450) oraz Rozporządzenia Ministra Infrastruktury z dnia 31 grudnia 2002 r. w sprawie warunków technicznych pojazdów oraz ich niezbędnego wyposażenia (tekst jedn. Dz. U. z 2016 r. poz. 2022)		
1.2	Ciągnik fabrycznie nowy, nieużywany. Rok produkcji: 2023. Nie dopuszcza się ciągnika potestowego.		
1.3	Wymiary maszyny: szerokość zewnętrzna min. 1100mm max. 1300mm, wysokość całkowita max 2400mm		
1.4	Moc znamionowa silnika minimum 23KM		
1.5	Napęd na dwie osie		
1.6	Nadwozie – kolor żółty (zalecany RAL 1018)		
1.7	Zabezpieczenie antykorozyjne pełne – z uwzględnieniem octanów sodu i potasu oraz mrówczanów sodu i potasu.		
1.8	Kabina z ogrzewaniem, siedzenie kierowcy z pasami bezpieczeństwa, lusterka boczne, szyba tylna uchylna, radio Dodatkowe wyjście na radio lotniskowe (wtyczka 12V)		
1.9	Lotniskowa lampa błyskowa niskiej intensywności typu C koloru żółtego (zgodnie z Rozporządzeniem Komisji (UE) NR 139/2014 z dnia 12 lutego 2014 r.) z certyfikatem, mocowana na trzpień DIN.		
1.10	Regulowana kolumna kierownicy		
1.11	Hydraulika zewnętrzna o przepływie minimum 23 litrów / minutę		
1.12	Minimum 2 pary wyjść hydraulicznych z tyłu oraz przodu		
1.13	Zaczep tylny transportowy		
1.14	Przedni lub środkowy WOM		

1.15	Przedni podnośnik hydrauliczny TUZ Kat. I		
1.16	Wposażenie obowiązkowe: gaśnica, kamizelka odblaskowa, apteczka, trójkąt ostrzegawczy		
1.17	Dokumenty do rejestracji: 3. Homologacja 4. Instrukcja obsługi w języku polskim		
1.18	Gwarancja: Zgodnie z gwarancją producenta, ale nie krótsza niż 24 miesiące bez limitu kilometrów/mtg		
1.19	Warunki dostawy: 3. Do siedziby zamawiającego 4. Do 60 dni od momentu podpisania umowy		

L.p.	Wyszczególnienie – wymagane parametry	Potwierdzenie zgodności z wymaganiami zamawiającego (TAK/NIE)	Uwagi
1	Pług do śniegu 4-pozycyjny	Producent: Model: Rok produkcji:	
1.1	Szerokość robocza min 120, max 155		
1.2	4-pozycje robocze (na lewo, na prawo, do wewnątrz, na zewnątrz)		
1.3	3-punktowy układ zawieszenia kat I		
1.4	Element roboczy lemiesza – guma, zabezpieczenia przeciw najazdowe		
1.5	Sterowanie hydrauliczne, z wewnątrz kabiny operatora		

L.p.	Wyszczególnienie – wymagane parametry	Potwierdzenie zgodności z wymaganiami zamawiającego (TAK/NIE)	Uwagi
1	Posypywarka zawieszana do piasku i soli	Producent: Model: Rok produkcji:	
1.1	Pojemność min 400 l, napęd poprzez wałek WOM, system podawania- taśmowy, osłona komunalna do wysiewu 1-6m, wałek WOM, pokrywa zbiornika - plandeka		

L.p.	Wyszczególnienie – wymagane parametry	Potwierdzenie zgodności z wymaganiami zamawiającego (TAK/NIE)	Uwagi
1	Zamiatarka zawieszana	Producent: Model: Rok produkcji:	
1.1	Szerokość robocza min. 1000mm max 1200mm, szerokość całkowita urządzenia max 1650mm		
1.2	Możliwość pracy przód/tył		
1.3	3-punktowy układ zawieszenia kat I		
1.4	Szczotka druciano-plastikowa lub z tworzywa sztucznego		

L.p.	Wyszczególnienie – wymagane parametry	Potwierdzenie zgodności z wymaganiami zamawiającego (TAK/NIE)	Uwagi
1	Kosiarka bijakowa tylna-czołowa	Producent: Model: Rok produkcji:	
1.1	Szerokość robocza min. 1100 mm max 1300mm		
1.2	Przesuw boczny - hydrauliczny		
1.3	Elementy robocze: noże do traw		

.....
 podpis uprawnionego(-ch) przedstawiciela(-i) Wykonawcy

Umowa nr PLM/K/...../2023
na
„Zakup ciągnika wraz z osprzętem”

zawarta w dniu 2023 r. w Nowym Dworze Mazowieckim między:

firmą **Mazowiecki Port Lotniczy Warszawa-Modlin Sp. z o.o.** z siedzibą: ul. Generała Wiktora Thommee 1a, 05-102 Nowy Dwór Mazowiecki, wpisaną do rejestru przedsiębiorców prowadzonym przez Sąd Rejonowy dla m.st. Warszawy w Warszawie, XIV Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod nr KRS 0000184990, kapitał zakładowy 359 028 500 zł, nr BDO 000075150, REGON 011248734, NIP 522-10-25-337, numer rachunku: 31124034801111001012828680, reprezentowaną przez:

1. Grzegorza Hlebowicza – Wiceprezesa Zarządu
2. Tomasza Szymczaka – Wiceprezesa Zarządu

zwaną dalej **Zamawiającym**

a

(w przypadku przedsiębiorcy wpisanego do KRS)

firmą z siedzibą:
zarejestrowaną w Wydział Gospodarczy Krajowego
Rejestru Sądowego pod nr REGON, NIP
....., reprezentowaną przez:

1.....-

(w przypadku przedsiębiorcy wpisanego do ewidencji działalności gospodarczej)

(imię nazwisko) prowadzącą /-ym /-ymi działalność gospodarczą pod firmą
..... z siedzibą: wpisaną do wpisanej do
Centralnej Ewidencji i Informacji Gospodarczej, REGON, NIP:

Zwaną/-ym /-ymi w treści umowy „**Wykonawcą**”

Zwaną/-ym /-ymi **Stroną / Stronami**

Osoby podpisujące umowę oświadczają, że są uprawnione do reprezentowania podmiotów, w imieniu których występują. Odpisy z właściwych rejestrów są odpowiednio **załącznikami nr 1 i 2** do umowy. W wyniku przeprowadzonego postępowania o udzielenie zamówienia w trybie przetargu nieograniczonego nr **P-092/23** na „**Zakup ciągnika wraz z osprzętem**” Strony zawierają umowę następującej treści:

§ 1

Przedmiot umowy

1. Przedmiotem umowy jest :

- 1) zakup wraz z dostawą ciągnika komunalnego wraz z niżej wymienionym osprzętem:
 - a) Kosiarka bijakowa tylna-czołowa
 - b) Plug śnieżny
 - c) Szczotka przednia
 - d) Posypywarka zawieszana do piasku i soli
- 2) świadczenie wszelkich typów napraw gwarancyjnych, w ramach wynagrodzenia ryczałtowego. W przypadku konieczności wykonania naprawy nie podlegającej gwarancji oraz przeglądów naprawy i przeglądy te zostaną wykonane na podstawie oddzielnego zlecenia Zamawiającego, na koszt Zamawiającego.
- 2) prowadzenie serwisu sprzętu, zgodnie z zaleceniami producenta, w okresie trwania gwarancji.

- 3) Zainstalowanie w ciągniku przez serwis Wykonawcy dodatkowego wyjścia elektrycznego 12 Volt pod system radiotelefonów TETRA .
2. Wykonawca oświadcza, że Przedmiot Umowy jest zgodny z ofertą z dnia, stanowiącą **załącznik nr 3** do Umowy, spełnia wszystkie wymagania Zamawiającego oraz, że dostarczony sprzęt jest fabrycznie nowy, bez wad fizycznych i prawnych, sprawny, bezwypadkowy i zgodny z obowiązującymi przepisami prawa.
3. Wykonawca oświadcza, że osprzęt jest dostosowany do pracy z dostarczonym w ramach niniejszej umowy ciągnikiem komunalnym.
4. Wykonawca oświadcza, że Przedmiot Umowy stanowi jego własność oraz jest wolny od jakichkolwiek roszczeń i obciążeń na rzecz osób trzecich.
- 5.

§ 2

Termin i warunki realizacji

1. Wykonawca zobowiązuje się przenieść na Zamawiającego własność sprzętu określonego w § 1, a Zamawiający zobowiązuje się go odebrać i zapłacić cenę.
2. Wykonawca zobowiązany jest, na własny koszt i ryzyko, dostarczyć sprzęt do siedziby Zamawiającego, uruchomić go oraz zademonstrować prawidłowe działanie.

§ 3

Dostawa Przedmiotu Umowy musi nastąpić w terminie **do 60 dni od daty podpisania niniejszej Umowy**.

§ 4

1. Sprzęt zostanie przez Wykonawcę zabezpieczony, na jego koszt i ryzyko, na czas transportu i składowania, do czasu przekazania Zamawiającemu.
2. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za ewentualne uszkodzenia sprzętu powstałe podczas składowania i transportu. Wystąpienie tych uszkodzeń będzie traktowane jako niewykonanie warunków umowy. Ryzyko przypadkowej utraty lub uszkodzenia Przedmiotu umowy przechodzi na Zamawiającego po podpisaniu końcowego protokołu odbioru.
3. Wykonawca zobowiązuje się dostarczyć dokumentację techniczno-eksploatacyjną sprzętu, zwłaszcza instrukcje obsługowo-naprawcze w języku polskim.
4. Odbiór sprawdzający zgodność Przedmiotu umowy z opisem przedmiotu zamówienia, odbędzie się w siedzibie Zamawiającego w terminie uzgodnionym z Zamawiającym, z co najmniej trzydniowym wyprzedzeniem.
5. Dopuszcza się sporządzenie protokołu początkowego w celu otrzymania od Wykonawcy niezbędnej dokumentacji do wykonania czynności prawnych związanych z zarejestrowaniem ciągnika. (wzór protokołu stanowi **załącznik nr 4a** do zapytania)
6. Odbiór potwierdzony zostanie protokołem odbioru końcowego wzór stanowi **załącznik nr 4** do Umowy. Do protokołu odbioru sprzętu wykonawca dostarczy dokumentację techniczną dla każdego z elementów dostawy osobno, zwłaszcza instrukcję obsługi w języku polskim, opisy techniczne oraz wszelkie dokumenty dotyczące ciągnika rolniczego, w tym:
 - 1) dokumenty gwarancyjne przedmiotu zamówienia,
 - 2) dokumentację techniczno-eksploatacyjną w tym instrukcję obsługi,
 - 3) dokumenty niezbędne do rejestracji;
 - 4) 2 pary kluczyków .

7. Osobami odpowiedzialnymi za realizację umowy ze strony Zamawiającego, w tym do podpisania protokołu odbioru są :
- Michał Traczyk, tel. 506 611 590, e-mail: m.traczyk@modlinairport.pl
- Ireneusz Tymiński, tel. 609 720 561, e-mail: i.tyminski@modlinairport.pl
- Marek Maliszewski, tel. 506 611 218, e-mail: m.maliszewski@modlinairport.pl
8. Osobą odpowiedzialną za realizację umowy ze strony Wykonawcy, w tym do podpisania protokołu odbioru jest:
-, tel, e-mail
9. Dane wskazane w ust 7 i 8 są również danym kontaktowymi do wysyłania zawiadomień, zgłoszeń i potwierdzeń.
10. Wykrycie wad, usterek lub niezgodności przedmiotu zamówienia z warunkami podanymi w ofercie w trakcie odbioru stanowi podstawę odmowy odbioru przedmiotu zamówienia.
11. Wykrycie wad lub usterek Przedmiotu Umowy po odbiorze nie pozbawia Zamawiającego uprawnień wynikających z Umowy oraz możliwości dochodzenia od Wykonawcy roszczeń na zasadach ogólnych.
12. Udzielona gwarancja nie wyłącza roszczeń Zamawiającego z tytułu rękojmi.
13. Wykonawca odpowiada za wszelkie szkody powstałe w związku z zawarciem i realizacją Umowy.

§ 5

Gwarancje i rękojmie

1. Niezależnie od rękojmi Wykonawca udziela Zamawiającemu gwarancji na Przedmiot Umowy na okres (.....) miesięcy, bez limitu kilometrów/mtg, licząc od dnia podpisania przez Strony, bez żadnych zastrzeżeń protokołu odbioru końcowego sprzętu.
2. Wykonawca udzieli gwarancji na wszystkie czynności montażowe lotniskowych środków łączności i zabezpieczy Zamawiającego przed utratą gwarancji fabrycznej w ciągniku, w którym niezbędna będzie ingerencja w instalacje i systemy producenta.
3. Wykonawca zobowiązuje się w okresie gwarancji do reakcji serwisowej. Przez czas reakcji serwisowej rozumie się czas od zgłoszenia „awarii” aż do czasu naprawy przez wykwalifikowany serwis Wykonawcy. Przez zgłoszenie awarii rozumie się moment wystąpienia zgłoszenia na wskazany przez Wykonawcę adres poczty elektronicznej. Nr telefoniczne serwisu, E-mail
4. Wykonawca świadczyć będzie naprawy gwarancyjne wszelkich typów. Czas naprawy sprzętu nie będzie dłuższy niż **7 dni** od dnia przyjęcia sprzętu do naprawy.
5. Czas reakcji może ulec wydłużeniu jeśli niedotrzymanie terminu nastąpi z przyczyn niezależnych od Wykonawcy.
6. Czynności gwarancyjne wykonuje Wykonawca.
7. Wykonawca może powierzyć wykonywanie czynności gwarancyjnych innej firmie, informując o tym Zamawiającego. Wykonawca za działanie tej firmy ponosi odpowiedzialność jak za działanie własne lub zaniechanie.
8. W okresie gwarancji Wykonawca zobowiązany jest przeprowadzać przeglądy okresowe i konserwację sprzętu zgodnie z **dokumentami gwarancyjnymi**, , w oparciu o odrębne zlecenia usług, na koszt Zamawiającego.
9. Zamawiający może wykonywać uprawnienia z rękojmi za wady fizyczne przedmiotu Umowy, niezależnie od uprawnień wynikających z gwarancji.
10. Wykonawca zapewni dostępność części zamiennych przez 10 lat od dnia podpisania protokołu odbioru końcowego.

§ 6

Wartość umowy i zasady rozliczeń

1. Za Przedmiot Umowy Zamawiający zapłaci cenę ryczałtową w wysokości netto: zł (słownie:) zł, powiększona o należny podatek VAT, w tym za :
 - 1) Ciągnik komunalny - cenę ryczałtową w wysokości netto: zł
 - 2) Kosiarka bijakowa tylna-czołowa
 - 3) Plug śnieżny
 - 4) Szczotka przednia
 - 5) Posypywarka zawieszana do piasku i soli
2. W cenie zawierają się wszystkie koszty związane z wykonaniem umowy, w tym koszty:
 - 1) składowania i dostawy (transportu) przedmiotu umowy do siedziby Zamawiającego,
 - 2) uruchomienia przedmiotu zamówienia ,
 - 3) napraw gwarancyjnych wszelkiego typu w okresie trwania gwarancji,
 - 4) konsultacji technicznych w okresie gwarancji dotyczących montażu w dostarczonym sprzęcie wyposażenia specjalistycznego bez utraty uprawnień wynikających z gwarancji,
3. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 1 nastąpi jednorazowo przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy wskazany w prawidłowo wystawionej przez Wykonawcę fakturze VAT, w terminie 30 dni od daty poprawnego doręczenia faktury Zamawiającemu.
4. Podstawą wystawienia faktury będzie podpisany przez strony umowy protokół odbioru końcowego całego przedmiotu zamówienia.
5. Za datę płatności przyjmuje się dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
6. Strony oświadczają, że są płatnikami podatku od towarów i usług uprawnionymi do otrzymania faktur VAT i faktur korygujących. Zamawiający upoważnia Wykonawcę do wystawiania faktur VAT bez podpisu Zamawiającego,
7. Strony akceptują wystawianie i dostarczanie w formie elektronicznej, w formacie PDF: faktur, faktur korygujących oraz duplikatów faktur, zgodnie z art. 106n ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (tj. Dz. U. z 2018 r., poz. 2174 ze zm.).
8. Faktury elektroniczne będą Zamawiającemu wysyłane na adres e-mail: faktury.bf@modlinairport.pl, z adresu e-mail:
9. Strony zobowiązują się do wzajemnego informowania o każdorazowej zmianie ww. adresów e-mailowych.
10. Wykonawca oświadcza, że numer rachunku bankowego, na który Zamawiający powinien dokonywać wszelkich płatności na podstawie niniejszej Umowy znajduje się na elektronicznym wykazie przedsiębiorców prowadzonym przez Szefa Krajowej Administracji Skarbowej tj. tzw. Białej liście podatników. W przypadku, gdy Wykonawca wskaże numer rachunku inny niż figurujący na ww. białej liście podatników Zamawiający uprawniony jest do dokonania płatności na rachunek bankowy wskazany na ww. liście niezależnie od dyspozycji Wykonawcy w tym zakresie. W sytuacji gdy na ww. białej liście podatników nie będzie figurować numer rachunku Wykonawcy Zamawiający uprawniony jest do wstrzymania płatności do czasu otrzymania rachunku bankowego znajdującego się na ww. liście; tym samym termin płatności faktury ulega odpowiedniemu przesunięciu i rozpoczyna się od otrzymania przez Zamawiającego od Wykonawcy rachunku bankowego znajdującego się na ww. liście. W przypadku gdy Zamawiający dokona płatności na numer rachunku bankowego wskazany przez Wykonawcę, a wskazany numer rachunku bankowego nie znajdzie się na tzw. Białej liście, Wykonawca

zobowiązuje się pokryć wszelkie szkody Zamawiającego wynikające z ww. działania lub zaniechania Wykonawcy.

11. Zamawiający oświadcza, iż posiada status dużego przedsiębiorcy w rozumieniu Ustawy z dnia 8 marca 2013 r. o przeciwdziałaniu nadmiernym opóźnieniom w transakcjach handlowych (Dz. U. 2013 poz. 403 ze zm.).
12. W przypadku ustawowej zmiany obowiązujących stawek podatku VAT, na wniosek strony zainteresowanej, strony sporządzą stosowny aneks do umowy uwzględniający zmiany stawki podatku VAT. Rozliczenie umowy lub jej części nastąpi przy uwzględnieniu aktualnie obowiązujących, w chwili rozliczenia, stawek VAT, zgodnie z obowiązującymi przepisami.

§ 7

Kary umowne

1. W razie nie wykonania umowy Wykonawca zobowiązany jest zapłacić Zamawiającemu karę umowną w wysokości 10% ceny brutto Przedmiotu Umowy, o której mowa w § 6 ust. 1 Umowy, w przypadku odstąpienia przez Wykonawcę od umowy z przyczyn, za które Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności.
2. Za opóźnienie w wykonaniu dostawy sprzętu wraz z dokumentacją Zamawiający zastrzega sobie prawo naliczenia Wykonawcy kary umownej w wysokości 0,1% ceny brutto, o której mowa w § 6 ust. 1 Umowy, za każdy dzień opóźnienia.
3. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną za opóźnienie w naprawie (do 7 dni od zgłoszenia), w wysokości 0,1% ceny brutto, o której mowa w § 6 ust. 1 Umowy, za każdy dzień opóźnienia. Dzień opóźnienia liczy się za 24 godziny, a każda rozpoczęta godzina powyżej 24 godzin oznacza cały dzień opóźnienia.
4. Zamawiający ma prawo odstąpić od Umowy w przypadku, gdy dostarczony Przedmiot Umowy okaże się niezgodny z Umową, a Wykonawca nie będzie w stanie dostarczyć odpowiedniego w terminie 3 dni kalendarzowych lub, gdy termin dostawy przekroczy o 10 dni kalendarzowych termin wykonania Umowy. W tym przypadku Wykonawca zobowiązany jest zapłacić Zamawiającemu karę umowną w wysokości 10% ceny brutto, o której mowa w § 6 ust. 1 Umowy.
5. Jeżeli wartość wyrządzonej szkody przekracza wartość naliczonych kar umownych, stronom przysługuje prawo dochodzenia odszkodowania uzupełniającego na zasadach ogólnych.
6. Kary umowne mogą być potrącane przez Zamawiającego z wynagrodzenia Wykonawcy.
7. W przypadku braku zapłaty przez Wykonawcę w terminie należności wynikających z Umowy, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu odsetki ustawowe.
8. W przypadku braku zapłaty przez Zamawiającego w terminie należności wynikających z umowy, Zamawiający zapłaci Wykonawcy odsetki ustawowe.
9. Kary określone w niniejszej Umowie, dla każdej ze Stron osobno, podlegają kumulacji w przypadku łącznego wystąpienia zdarzeń, z tym że łączna wartość kar umownych oraz odsetek naliczonych nie przekroczy wartości 30% wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 6 ust. 1 Umowy.

§ 8

Odstąpienie od umowy

1. Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od Umowy w razie:
 - 1) ogłoszenia upadłości Wykonawcy,
 - 2) wydania nakazu zajęcia majątku Wykonawcy,
 - 3) wystąpienia przypadku, o którym mowa w § 7 ust. 4 Umowy.

2. Zamawiający, odstępując od Umowy z przyczyn określonych w ust. 1, nie jest zobowiązany do zapłaty wynagrodzenia.
3. Oświadczenie o odstąpieniu od Umowy powinno być dokonane w formie pisemnej i zawierać uzasadnienie pod rygorem nieważności oświadczenia.
4. Wykonawcy przysługuje prawo odstąpienia od Umowy w razie:
 - 1) ogłoszenia upadłości Zamawiającego,
 - 2) wydania nakazu zajęcia majątku Zamawiającego.

§ 9

Poufność i tajemnica przedsiębiorstwa oraz zasady ochrony informacji i danych osobowych

1. Strony oświadczają, iż wszelkie postanowienia umowy oraz wszelkie informacje dotyczące drugiej Strony, jakie pierwsza ze Stron uzyskała przy realizacji umowy, są poufne i stanowią tajemnicę handlową, tajemnicę przedsiębiorstwa i tajemnicę przedsiębiorcy i żadna ze Stron nie będzie bez uprzedniej pisemnej zgody drugiej Strony ich ujawniać, w tym kopiować, rozpowszechniać. W szczególności dotyczy to informacji o interesach, finansach, działaniach, informacjach technicznych, technologicznych, kosztowych, marketingowych, informacji dotyczących pracowników, klientów, działalności gospodarczej Stron.
2. Strona uzyskująca informacje, o których mowa powyżej, zobowiązuje się wykorzystywać je wyłącznie w celu należytego wykonania Umowy i nie będzie ich ujawniać bezpośrednio ani pośrednio żadnej innej osobie trzeciej, w jakimkolwiek celu.
3. Zobowiązanie do poufności wiąże każdą ze Stron w czasie obowiązywania Umowy oraz przez czas nieograniczony po rozwiązaniu lub wygaśnięciu Umowy.
4. Strony odpowiadają za zachowanie poufności przez swoich pracowników, pełnomocników oraz osoby działające w ich imieniu.
5. Ujawnienie powyższych informacji wymagane zgodnie z obowiązującym prawem, orzeczeniem sądowym lub decyzją administracyjną uprawnionego organu administracji państwowej nie podlega powyższymi ograniczeniom.
6. Strony będą ponosiły przewidzianą prawem wzajemną odpowiedzialność za niedotrzymanie przez którąkolwiek z nich wskazanych w niniejszym paragrafie ustaleń.
7. Każda ze Stron w okresie obowiązywania umowy, a także po tym okresie, zobowiązuje się nie ujawniać, nie udostępniać powyższych informacji w tym przez jej pracowników, przedstawicieli, członków władz lub pełnomocników, z wyjątkiem ujawnienia ich:
 - 1) w celu realizacji umowy,
 - 2) doradcom lub audytorom danej Strony,
 - 3) w sytuacji, w której druga Strona udzieliła uprzedniej pisemnej zgody na ich ujawnienie, przy czym zgody takiej nie można bezzasadnie odmówić,
 - 4) w sytuacji, w której informacje takie stały się powszechnie znane bez winy którejkolwiek ze Stron,
 - 5) w sytuacji, gdy takie ujawnienie jest wymagane stosownymi przepisami prawa lub wymagane przez sądy lub uprawnione organy władzy publicznej.

§ 10

1. Każda ze Stron oświadcza, że jest administratorem w rozumieniu art. 4 pkt 7 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (dalej: RODO) danych osobowych, osób wskazanych w Umowie, jako osoby reprezentujące Stronę, w tym osób wymienionych w

Dokumentach rejestrowych, jak również kontaktowe lub odpowiedzialne za realizację poszczególnych zadań wynikających z Umowy i zobowiązuje się udostępnić je drugiej Stronie w następującym zakresie: imię i nazwisko, pełniona funkcja, adres e-mail, numer telefonu.

2. Każda ze Stron będzie przetwarzać dane, o których mowa powyżej, do celów wynikających z prawnie uzasadnionych interesów obejmujących wykonanie Umowy, ustalenie, dochodzenie lub obronę roszczeń prawnych wynikających z Umowy lub z nią związanych.
3. Każda ze Stron zobowiązana jest do przetwarzania danych osobowych otrzymanych od drugiej Strony zgodnie z prawem, w tym w szczególności z RODO.
4. Strony zobowiązują się do poinformowania osób wskazanych przez nie jako osoby do kontaktu oraz inne wskazywane przez siebie osoby, których dane będą przetwarzane w związku z realizacją Umowy, o treści klauzuli informacyjnej dotyczącej przetwarzania danych osobowych, przekazanej przez drugą Stronę. Klauzula informacyjna Zamawiającego o której mowa powyżej, dotycząca przetwarzania danych osobowych znajduje się **załączniku nr 6** do Umowy. Klauzula informacyjna Wykonawcy znajduje się w **załączniku nr 7** do Umowy.

§ 11

Postanowienia ogólne

1. Wszelkie zmiany umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.
2. W przypadku ograniczeń, obostrzeń, bądź ich konsekwencji, wynikających z obowiązującego stanu epidemii, związanego z rozprzestrzenianiem się wirusa, Strony za obustronną zgodą mogą dokonać zmiany umowy w zakresie sposobu wynagrodzenia, wydłużenia terminów płatności, terminów realizacji niniejszej umowy.
3. W przypadku zmiany osób odpowiedzialnych za współpracę wskazanych § 12 umowy przy realizacji umowy, Strony zobowiązują się do wzajemnego niezwłocznego powiadomienia się na piśmie o dokonanej zmianie. Zmiana wywołuje skutki z chwilą doręczenia zawiadomienia o zmianie drugiej stronie i nie stanowi zmiany umowy.
4. Strony zobowiązują się do wzajemnego i niezwłocznego powiadamiania się na piśmie o zaistniałych przeszkodach w wypełnianiu wzajemnych zobowiązań w trakcie wykonywania przedmiotu umowy. Strony ustalają następujący sposób dokonywania zawiadomień:
 - 1) adres Zamawiającego do doręczeń:
Mazowiecki Port Lotniczy Warszawa-Modlin Sp. z o.o.
ul. Gen. Wiktora Thommee 1 A
05-102 Nowy Dwór Mazowiecki
Tel.: +48 22 346-40-00, Faks: +48 22 346-40-05, e-mail: info@modlinairport.pl
 - 2) adres Wykonawcy do doręczeń:
.....
.....
Tel.: +48, Faks: +48, e-mail:
5. Nie powiadomienie o zmianie adresu skutkuje domniemaniem, że przesłane pisma i listy polecone zostały doręczone 14 dnia od dnia nadania przesyłki w urzędzie pocztowym.
6. W sprawach nieuregulowanych umową mają zastosowanie odpowiednie przepisy, w tym Kodeksu cywilnego,
7. Wszelkie ewentualne spory, powstałe w związku z realizacją umowy strony zobowiązują się rozwiązać w sposób ugodowy.

8. Jeżeli polubowny sposób nie doprowadzi do rozstrzygnięcia sporu, strony uzgadniają, iż wszelkie spory wynikające z umowy podlegają rozstrzygnięciu przez właściwy miejscowo sąd dla siedziby Zamawiającego.
9. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze Stron.

Załączniki:

Załącznik Nr 1 – Dokumenty rejestracyjne Wykonawcy,
Załącznik Nr 2 – Dokumenty rejestracyjne Zamawiającego,
Załącznik Nr 3 – Oferta Wykonawcy,
Załącznik Nr 4 – Wzór protokołu odbioru,
Załącznik Nr 4a – Wzór protokołu początkowego odbioru,
Załącznik Nr 5 – Opis przedmiotu zamówienia
Załącznik Nr 6 – Klauzula informacyjna Zamawiającego
Załącznik Nr 7 – Klauzula informacyjna Wykonawcy

Zamawiający

Wykonawca

.....

.....

PROTOKÓŁ ODBIORU
(wzór)

Sporządzony dnia.....w.....
w sprawie odbioru:
Dostawa została wykonana wg umowy nr
z dnia.....

Uczestniczący w przekazaniu i odbiorze przedmiotu umowy:

Przedstawiciele.....
Wykonawca

1.

2.
imię i nazwisko *stanowisko*

Przedstawiciele.....
Zamawiający

1.

2.
imię i nazwisko *stanowisko*

Ustalenia Komisji dotyczące wyników pracy:

*a) dostawa została wykonana zgodnie z umową.

*b) w stosunku do umowy wskazuje następujące niezgodności:

.....
.....

Wraz z przedmiotem zamówienia Wykonawca dołączył do protokołu odbioru dla każdego sprzętu z dostawy):

- 1) dokumenty gwarancyjne przedmiotu zamówienia,
- 2) dokumentację techniczno-eksploatacyjną w tym instrukcję obsługi,
- 3) dokumenty niezbędne do rejestracji.....
- 4) 2 pary kluczyków

* - niepotrzebne skreślić

Inne wnioski Komisji:

.....
.....

Uzgodnienia dotyczące usunięcia stwierdzonych wad:

.....
.....

Na tym protokół zakończono i podpisano:

Członkowie:

Przedstawiciele Wykonawcy:

.....
.....
.....

podpis

Przedstawiciele Zamawiającego:

.....
.....
.....

podpis

PROTOKÓŁ POCZĄTKOWY
(wzór)

Sporządzony dnia.....w.....
w sprawie dokonania rejestracji ciągnika:
.....
Rejestracja ciągnika dotyczy umowy nr
z dnia.....

Uczestniczący w przekazaniu niezbędnej dokumentacji do rejestracji ciągnika:

Przedstawiciele.....
Wykonawca

1.
2.
imię i nazwisko *stanowisko*

Przedstawiciele.....
Zamawiający

1.
2.
imię i nazwisko *stanowisko*

Ustalenia Komisji dotyczące wyników pracy:

w stosunku do umowy wskazuje następujące niezgodności:

.....
.....

Wykonawca przekazał :

1) dokumenty niezbędne do rejestracji ciągnika:

* - niepotrzebne skreślić

Inne wnioski Komisji:

.....
.....

Uzgodnienia dotyczące usunięcia stwierdzonych wad:

.....
.....

Na tym protokół zakończono i podpisano:

Członkowie:

Przedstawiciele Wykonawcy:

.....
.....
.....

podpis

Przedstawiciele Zamawiającego:

.....
.....
.....

podpis

**KLAUZULA INFORMACYJNA SPÓŁKI MAZOWIECKI PORT LOTNICZY
WARSZAWA-MODLIN SP. Z O.O.**

Przetwarzanie danych na potrzeby zawierania i realizacji umów handlowych

Zgodnie z obowiązkiem wynikającym z Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz.U.UE.L.2016.119.1), zwanego dalej RODO, informuję, iż:

1. Administrator danych osobowych

Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Spółka Mazowiecki Port Lotniczy Warszawa-Modlin Sp. z o.o. z siedzibą w ul. Generała Wiktora Thommee 1A, 05-102 Nowy Dwór Mazowiecki, zwaną dalej Spółką.

2. Inspektor Ochrony Danych

Administrator powołał Inspektora Ochrony Danych, z którym może się Pani/Pan skontaktować w przypadku jakichkolwiek pytań lub uwag dotyczących przetwarzania Pani/Pana danych osobowych i praw przysługujących Pani/Panu na mocy przepisów o ochronie danych osobowych. Dane kontaktowe inspektora ochrony danych email: inspektor.odo@modlinairport.pl.

3. Cele przetwarzania danych osobowych

C. **Jeśli jest Pani/Pan stroną niniejszej umowy** celem przetwarzania danych jest:

- 4) zawarcie i wykonanie oraz rozliczenie umowy - na podstawie art. 6 ust. 1 lit. b RODO;
- 5) wypełnienie obowiązków prawnych ciążących na Spółce wynikających m.in. z przepisów skarbowych - na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO;
- 6) dochodzenie lub obrona przed roszczeniami co jest prawnie uzasadnionym interesem Spółki - na podstawie art. 6 ust. 1 lit. f RODO;

Podanie danych stanowi wymóg zawarcia i realizacji umowy.

D. **Jeśli jest Pani/Pan pracownikiem lub współpracownikiem firmy, która jest stroną umowy** ze Spółką i została Pani/Pan wskazana/-y w treści umowy lub w trakcie realizacji umowy jako osoba reprezentująca kontrahenta, kontaktowa lub odpowiedzialna za realizację poszczególnych zadań wynikających z umowy celem przetwarzania danych jest zawarcie i wykonanie umowy oraz dochodzenie i obrona przed roszczeniami co jest prawnie uzasadnionym interesem Spółki - na podstawie art. 6 ust. 1 lit. f RODO.

Kategorie przetwarzanych Pani/Pana danych osobowych to: imię i nazwisko, pełniona funkcja, adres e-mail, numer telefonu, jeśli to konieczne również kwalifikacje niezbędne do wykonania umowy. Dane osobowe zostały pozyskane od Pani/Pana pracodawcy. Podanie danych stanowi wymóg zawarcia i realizacji umowy.

Dane z innych źródeł

Możemy pozyskiwać Pani/Pana dane osobowe z publicznie dostępnych źródeł, takich jak rejestry przedsiębiorców CEIDG lub KRS, rejestr REGON w celu weryfikacji informacji podanych przez Klientów. Zakres przetwarzanych danych będzie w takim przypadku ograniczony do danych dostępnych publicznie w odpowiednich rejestrach.

4. Odbiorcy danych

Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych mogą być firmy świadczące usługi kontroli bezpieczeństwa i kontroli dostępu oraz ochrony osób i mienia na rzecz Spółki Mazowiecki Port Lotniczy Warszawa-Modlin Sp. z o.o., firmy informatyczne wspomagające Administratora, dostawcy usług prawnych i doradczych, firmy kurierskie i pocztowe oraz podmioty, którym Administrator ma obowiązek przekazywania dane na podstawie obowiązujących przepisów prawa np. Straż Graniczna, Policja, Urząd Lotnictwa Cywilnego.

5. Przekazywanie danych osobowych do państwa trzeciego lub organizacji międzynarodowej

Pani/Pana dane osobowe nie będą przekazywane do państwa trzeciego ani organizacji międzynarodowej z wyłączeniem sytuacji wynikających z przepisów prawa.

6. Okres przechowywania danych

Dane osobowe będą przechowywane przez czas niezbędny do realizacji wyżej wymienionych celów tzn. do czasu zrealizowania umowy, zakończenia okresu gwarancji lub rękojmi, przez czas wymagany przepisami prawa w przypadku danych finansowych, przedawnienia roszczeń lub do czasu wniesienia skutecznego sprzeciwu w zakresie w jakim podstawą przetwarzania jest prawnie uzasadniony interes Spółki.

7. Uprawnienia osób, których dane dotyczą

Posiada Pani/Pan prawo dostępu do treści swoich danych oraz prawo ich sprostowania, usunięcia, ograniczenia przetwarzania, prawo wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania, a także prawo do przenoszenia danych. Ma Pan/Pani prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, iż przetwarzanie Pani/Pana danych osobowych narusza przepisy RODO.

8. Informacje o zautomatyzowanym podejmowaniu decyzji

Pani/Pana dane osobowe nie będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany, w tym również w formie profilowania.

